



DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI MIRANDOLA
Via Giolitti 24 41037 Mirandola (MO)
Tel: 0535/21034 – 0535/22568 Fax 0535/21955
MOEE040005@istruzione.it
www.dd.mirandola.it/info



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Prot. 5396/B15 Mirandola 07/10/2019

A n. 5 OPERATORI DEL SETTORE
Al Sito-Atti scuola

INDAGINE DI MERCATO per servizi di noleggio Pullman con conducente per visite guidate a.s. 2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs 50/2016 e le linee guida;

Visto l'art. 36 comma 2 del decreto legislativo 50/2016;

Visto il P. T. O. F. nel quale sono previste le visite guidate ed i viaggi d'Istruzione;

Vista la determina del Dirigente Scolastico prot.5335 B.15 del 04/10/2019;

-

INDICE

indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici cui affidare il servizio noleggio Pullman con conducente (**secondo le indicazioni del programma allegato**) per visite guidate a.s. 2019/2020 finalizzata alla realizzazione delle visite guidate per alunni e accompagnatori previste nel P.T.O.F. della Scuola.

Vengono interpellate direttamente attraverso indagine di mercato n. 5 **Ditte** cui viene inviata la presente lettera d'invito; le ditte in questione dovranno presentare le loro migliori offerte per il servizio di cui all'oggetto.

Il presente invito è pertanto inviato alle Ditte in indirizzo e pubblicato sul sito dell'Istituzione scolastica: www.ddmirandola.it

Scuola Richiedente:

Direzione Didattica Statale di Mirandola Via Giolitti 24 – 41037 Mirandola, Codice fiscale 82002290367,
e-mail: moe040005@pec.istruzione.it pec moe040005@pec.istruzione.it

Art. 1 – caratteristiche tecniche delle forniture e requisiti dell'offerta

E' richiesta la fornitura di servizi di trasporto per visite guidate e viaggi d'istruzione, per gli alunni e i docenti coinvolti:

La fornitura dei servizi richiesta è indicata nell' **ALLEGATO "A"** che costituisce parte integrante del presente invito.

L'indicazione dei prezzi, da intendersi comprensiva dell'aliquota IVA in vigore, deve riferirsi ai singoli pullman in base al numero dei passeggeri ed al tragitto richiesto.

Il valore della fornitura deve comprendere tutti i costi di trasporto ritenuti congrui dalla ditta fornitrice in base ai calcoli di propria convenienza ed indipendentemente da qualsiasi eventualità che la stessa non abbia tenuto presente. Pertanto, i prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta.

L'offerta sarà valutata secondo il criterio del prezzo più basso.

ART. 2 - termini e modalità di presentazione delle offerte

Le ditte dovranno far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il **giorno 22/10/2019 (non farà fede il timbro postale)** all'ufficio protocollo della Direzione Didattica via Giolitti 24 Mirandola o tramite email certificata, (moe040005@pec.istruzione.it), un **plico sigillato** riportante sul frontespizio la seguente dicitura: **CONTIENE OFFERTA PER LA FORNITURA DI SERVIZIO NOLEGGIO BUS CON CONDUCENTE O PRENOTAZIONE TRENO E FORNITURA DI ALLOGGIO a.s. 2019/2020**".

Faranno fede il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dal suddetto ufficio all'atto di ricevimento. L'invio del plico avverrà, in ogni caso, ad esclusivo rischio del concorrente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche qualora il loro mancato o tardivo arrivo sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. Il plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**, 2 buste sigillate, così strutturate:

Busta 1 - Documentazione Amministrativa

Busta 2 – Offerta Tecnica/economica.

La busta 1 dovrà contenere **a pena di esclusione**:

1. domanda di partecipazione alla procedura e dichiarazione sia di impegno al rispetto delle prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 253 del 14/08/91, n. 291/1992 e n. 623/1996 e successive modifiche sia di aver maturato un'esperienza attraverso iniziative e attività in collaborazione con istituzioni scolastiche ed altri enti, redatte secondo il modello "**Allegato B**" e **sottoscritte, a pena di esclusione**, dal legale rappresentante;
2. dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, **ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 -Tracciabilità dei flussi finanziari-** con indicazione degli estremi del conto corrente bancario "dedicato" sul quale dovranno confluire i pagamenti in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 3 L. n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, redatta secondo il modello "**Allegato C**", resa e **sottoscritta, a pena di esclusione**, dal legale rappresentante;
3. dichiarazione sostitutiva redatta secondo il modello "**Allegato D**", rilasciata ai sensi e per gli effetti degli **artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000**, resa e **sottoscritta, a pena di esclusione**, dal legale rappresentante e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore da cui risulti:
 - a. numero di iscrizione dell'impresa nel registro delle imprese della Camera di Commercio, data di iscrizione, durata della ditta, forma giuridica e dati relativi a titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari; numeri posizione presso l'INPS e INAIL, sede INPS e INAIL; numero di Partita IVA ;
 - b. che è applicato nei confronti dei propri dipendenti il CCNL, con indicazione del CCNL e del numero di dipendenti;
 - c. che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359 cc., con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta;
 - d. di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. **80, (motivi di esclusione del D.Lgs. 50/2016)**.
 - e. copia del certificato di iscrizione alla CCIAA comprovante l'esercizio di attività analoghe (noleggio pullman, trasporto persone e viaggi d'istruzione) all'oggetto della fornitura;
 - f. attestazione o fotocopia dei certificati di assicurazione da cui risulti che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa che preveda almeno un massimale di 20 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata e sottoscritta dal proprietario dei veicoli, redatta secondo **l'Allegato "E"**, **con allegata fotocopia del documento del proprietario dei veicoli**, attestante che:
 - a. il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettare le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
 - b. che i mezzi impegnati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo, che è lo strumento previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida e che sono utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli stessi e di tutte le prescrizioni o limitazioni contenute nelle carte di circolazione e nei documenti autorizzativi dei veicoli;
 - c. che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico e che sono idonei al trasporto di alunni diversamente abili con difficoltà deambulatorie. L'efficienza dei veicoli deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C;
5. dichiarazione, redatta secondo **l'Allegato "F"**, di aver ricevuto le informazioni di cui all'art.13 del D.Lgs. n.196/2003,
6. fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa offerente,

La busta 2 dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta tecnico-economica redatta **sull'Allegato "A"** relativa ai servizi richiesti e sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa offerente.

E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere la documentazione autocertificata.

ART. 3 - valutazione delle offerte

Il giorno 23/10/2019 alle ore 10:15 presso l'ufficio del Dirigente Scolastico della Direzione Didattica, in via Giolitti 24, il Dirigente Scolastico procederà all'apertura dei plichi e delle buste, alla valutazione delle offerte e alla redazione di un prospetto comparativo delle stesse secondo il criterio: **minor prezzo**.

L'istituzione Scolastica si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua ai sensi dell'art 69 R.D. 23/05/1924 n. 827.

ART. 4 - condizioni di pagamento

Questa scuola provvederà al pagamento su presentazione di regolare fattura intestata alla scuola **dove dovrà essere esplicitata l'IVA**.

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dall'emissione della fattura.

Si ricorda, altresì, che ai sensi della Legge 136/2010, il fornitore è tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente "dedicato" alla fornitura e dei soggetti delegati ad operare su detto conto. Inoltre il fornitore si obbliga ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche.

ART. 5 – subappalto

E' vietata alla ditta aggiudicatrice cedere al altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

ART. 8 – responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Tiziano Mantovani

ART. 9 – trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- a.** Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b.** Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c.** Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d.** Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e.** Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f.** I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

ART. 10 – disposizioni finali

I risultati della comparazione saranno resi noti tramite comunicazione sul sito della scuola.

Le disposizioni contenute nel presente invito hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito web dello stesso:

www.ddmirandola.it/info

Le ditte interpellate riceveranno apposita lettera d'invito via EMAIL.

Fanno parte integrante del presente invito i seguenti modelli:

1. Allegato A - Offerta Tecnica/economica;
2. Allegato B - Domanda di partecipazione alla procedura e dichiarazione sia di impegno al rispetto delle prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 253 del 14/08/91, n. 291/1992 e n. 623/1996 e successive modifiche sia di aver maturato un'esperienza almeno quinquennale attraverso iniziative e attività in collaborazione con istituzioni scolastiche ed altri enti;
3. Allegato C -Dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 -Tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Allegato D -Dichiarazione di possesso requisiti generali;
6. Allegato E- Dichiarazione del proprietario dei veicoli;

7. Allegato F- Informativa ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui all'art.13 del D.Lgs. n.193/2003 e di consenso al trattamento dei dati.

IL DIRIGENTE

Prof.ssa Maria R. Sganga

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993*

ALLEGATO "A"

	CLASSI	DESTINAZIONE	n.passegg. g.	DATA	ORARIO
1	2B- 2D PRIMARIA MIRANDOLA	MONTESE- FATTORIA DIDATTICA "IL PALAZZINO"	55	28 ottobre 2019	8:00-17:30
2	2A-2E PRIMARIA MIRANDOLA	MONTESE- FATTORIA DIDATTICA "IL PALAZZINO"	50	29 ottobre 2019	8:00-17:30
3	2G- 2F PRIMARIA MIRANDOLA	MONTESE- FATTORIA DIDATTICA "IL PALAZZINO"	44 ATTENZIONE al programma richiesta ausili	30 ottobre 2019	8:10-17:30
4	2C PRIMARIA MIRANDOLA	MONTESE- FATTORIA DIDATTICA "IL PALAZZINO"	28	4 novembre 2019	8:00-17:30
5	2I - 2H PRIMARIA MIRANDOLA	MONTESE- FATTORIA DIDATTICA "IL PALAZZINO"	37	06 novembre 2019	8:10-17:30
6	3 A - 4 A- 5A INFANZIA MIRANDOLA	CASTELLARANO- FATTORIA DIDATTICA "LA SCUOLA DEI FOLLETTI LA CASA DI BABBO NATALE" AZIENDA AGRICOLA "CA DI PALM"	66 ATTENZIONE Il pullman deve essere adeguato all'età dei bambini da 3 a6 anni.	10 dicembre 2019	7:30-16:15

ALLEGATO "B"

Modello di dichiarazione

□di partecipazione all'indagine di mercato per servizi di noleggio Pullman e Pullman carrozzati con conducente per visite guidate ;

□di impegno al rispetto le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 253 del 14/08/91, n. 291/1992 e n. 623/1996 e successive modifiche;

□di esperienza almeno biennale attraverso iniziative e attività in collaborazione con istituzioni scolastiche ed altri enti.

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____ (Prov. _____) in qualità di
_____ dell'impresa _____
con sede in _____ con codice fiscale n. _____

Dichiara:

dichiara di partecipare all'indagine di mercato indetta dalla Direzione Didattica per servizi di noleggio Pullman e Pullman carrozzati con conducente per visite guidate a.s. **2016/2017** e di **impegnarsi a rispettare** le prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 253 del 14/08/91, n. 291/1992 e n. 623/1996 e successive modifiche in materia di visite guidate e viaggi di istruzione fornendo, su richiesta dell' Istituzione scolastica, tutte le certificazioni previste nelle circolari stesse, in particolare all'art.9 della C.M. 291/1992, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'azienda.

Inoltre il sottoscritto **dichiara** che la dittaha maturato un'esperienza.....
(indicare gli anni) attraverso iniziative e attività in collaborazione con istituzioni scolastiche ed altri enti.....
(indicare le istituzioni scolastiche e altri Enti).

Data e luogo

FIRMA del legale rappresentante

luogo e data (timbro e firma del legale rappresentante)
Si allega copia del documento di identità del dichiarante

ALLEGATO "D"

Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali

OGGETTO: Fornitura del servizio per noleggio pullman.

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (Prov. _____), in qualità di _____ dell'impresa _____ con sede in _____ con codice fiscale n. _____ ai sensi degli articoli 46 e 4 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

Dichiara

□che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____ e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione _____
- data di iscrizione _____
- durata della ditta/data termine _____
- forma giuridica _____
- titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (indicare i nominativi, le qualifiche, le data di nascita e la residenza):

-
- di avere posizione n. _____ presso l'INPS di _____ sede di _____;
 - di avere posizione n. _____ presso INAIL di _____ sede di _____;
 - che il numero di Partita IVA corrisponde al seguente _____;
 - che il numero di registro ditte corrisponde al seguente _____ anno _____;
 - di applicare nei confronti dei propri dipendenti il CCNL dei/l _____ n° _____ dipendenti;
 - che l'Impresa non si trova, rispetto ad altro partecipante alla gara, in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto, ovvero di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente e di aver formulato autonomamente l'offerta;
 - di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) del D.Lgs. 163/06 e specificamente:
 - a)** che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
 - b)** che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - c)** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, Ce 2004/18;

- d)** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e)** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f)** di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidata dalla stazione appaltante che bandisce la gara e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g)** di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabilito;
- h)** di non aver, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i)** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- J)** che l'impresa ha osservato le norme della legge 68/1999;

oppure

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge 68/99;

k) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

l) di essere in regola con il pagamento dei contributi INPS, INAIL e Cassa Edile, (quest'ultima se dovuta).

Data e luogo

FIRMA del legale rappresentante

ALLEGATO " E "
Modello di dichiarazione del proprietario dei veicoli

OGGETTO: Fornitura del servizio di Noleggio pullman.

Il sottoscritto _____, nato il ____ a _____ (Prov. ____), in qualità di
dell'impresa _____ sede in _____ con codice fiscale n. _____
*ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi
indicate*

Dichiara:

che il personale impegnato è dipendente della ditta e che vengono rispettare le norme in vigore per quanto
concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

che i mezzi impegnati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo, che è lo strumento previsto dalla
legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di
guida, e che sono utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione degli
stessi e di tutte le prescrizioni o limitazioni contenute nelle carte di circolazione e nei documenti autorizzativi
dei veicoli;

che i mezzi presentano una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei
partecipanti e dal punto di vista meccanico e che sono idonei al trasporto di alunni diversamente abili con
difficoltà deambulatorie. L'efficienza dei veicoli è comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli
uffici M.C.T.C..

Data e luogo

che i mezzi sono coperti da una polizza assicurativa di _____

che l'anno di immatricolazione dei mezzi è _____

che l'anno di revisione dei mezzi è _____

Data e luogo

FIRMA del proprietario dei veicoli

Si allega fotocopia del documento del proprietario dei veicoli.

ALLEGATO "F"

Informativa ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui all'art.13 del D.Lgs. n.193/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, la Direzione Didattica di Mirandola, informa che i suoi dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Istituto stesso mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sotto elencate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. I dati raccolti presso l'interessato/fornitore o presso altri soggetti che li custodiscono per legge (Pubblici Registri, C.C.I.A.A.), sono conservati presso la sede dell'Istituto in via Virgilio 52/54 - 81030 - Succivo CE, per il tempo necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale, nonché per quello prescritto dalle norme civilistiche, fiscali e regolamentari.

Finalità del trattamento

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della richiesta di offerta per servizi di noleggio Pullman e Pullman carrozzati con conducente per visite guidate a.s. 2015/2016, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Istituzione Scolastica, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e archivi cartacei, i nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dagli eventuali Regolamenti interni.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Dichiarazione di aver ricevuto le informazioni di cui all'art.13 del D.Lgs. n.193/2003, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2003 n. 193, e di consenso al trattamento dei dati personali.

Al Dirigente Scolastico – Della Direzione Didattica di Mirandola via Giolitti ,24.

Io sottoscritto _____ nato a _____ Prov. (____) il
_____ residente in _____ via _____ cap. _____
tel. _____ fax. _____ e-mail _____ in qualità di rappresentante legale
dell'impresa _____ con sede legale a _____ prov. _____,
cap. _____ in via _____ n. _____, Partita IVA n. _____,
C.F. _____, al fine della partecipazione alla procedura relativa ai servizi di
noleggio Pullman e Pullman carrozzati con conducente per visite guidate a.s. **2019/2020**

DICHIARO

di aver ricevuto le informazioni di cui all'art.13 del D.Lgs. n.193/2003, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dall'art. 7 del D.Lgs. 30/03/2003 n. 193, e

ACCONSENTO

al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nell'informativa..

Data _____

FIRMA del legale rappresentante
