

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



DIREZIONE DIDATTICA MIRANDOLA

VIA GIOLITTI 24 - 41037 MIRANDOLA (MO)

moe040005@istruzione.it

Prot.

Mirandola, 27 luglio 2026

Oggetto: Determina a contrarre (indizione procedura) per affidamento diretto su MePA tramite rdo semplice PER IL SERVIZIO DI FORNITURA DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI TRIENNALE, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31/03/2023, n.36, «Codice degli appalti».

CIG: BC86D877C6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 13.02.2026;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 31/03/2023, n.36, «Codice dei contratti degli appalti»;
- VISTA** la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis
- VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;
- RITENUTO** che il Dirigente Scolastico Raffaella Pellacani, risulta pienamente idoneo a

ricoprire l'incarico di RUP (Responsabile Unico del Progetto) per l'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO che l'art.17 del D.Lgs. n.36/2023 prima dell'avvio dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la delibera A.N.A.C. n. 122 del 16 marzo 2022;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato autorizzato il Dirigente Scolastico a stipulare un contratto pluriennale per il servizio di cui all'oggetto;

PRESO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive comprendenti l'intera fornitura, nel suo insieme, oggetto della procedura di affidamento;

VISTA l'indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione di cataloghi e listini, consultazione informale di offerte su MEPA;

CONSIDERATO che la predetta indagine conoscitiva relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare n° 3 operatori economici che corrispondono alle esigenze della scuola:

1) GAMMA OFFICE SRL p.i. 01512800366

2) MULTICOPIA E ARREDA UFFICIO p.i. 01564380382

3) PTS SRL p.i. 02221640366

PRESO ATTO che gli operatori economici individuati sono attivi in tutte le aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per IL SERVIZIO di NOLEGGIO FOTOCOPIATORI;

CONSIDERATO che la spesa complessiva triennale per la fornitura in parola è stata stimata in € 15.500 IVA esclusa;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 15.500,00 IVA esclusa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026/2027/2028 nell'aggregato A02/01;

PRECISATO in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie

provvisorie di cui all'articolo 106;

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. L'avvio della procedura **dell'affidamento diretto previa RDO SEMPLICE** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con le n. 3 ditte individuate in premessa;
2. La RDO semplice avrà come oggetto la fornitura del Servizio di noleggio fotocopiatori come da allegato Capitolato;
3. Le offerte pervenute saranno valutate con il criterio del minor prezzo;
4. Il corrispettivo, risultante dall'offerta presentata, sarà da intendersi convenuto "a corpo", in misura fissa ed invariabile;
5. L'importo massimo oggetto della spesa, messo a base d'asta, per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 1 è determinato in € 15.500,00 (quindicimilacinquecento/00) IVA esclusa;
6. La spesa sarà imputata alla scheda A02/01 dei relativi anni;
7. Ai sensi dell'Art. 15 del decreto legislativo n.36 del 31/03/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Raffaella Pellacani.
8. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Raffaella Pellacani