



DIREZIONE DIDATTICA MIRANDOLA
VIA GIOLITTI 24 - 41037 MIRANDOLA (MO)

moe040005@istruzione.it

Prot. N°

Mirandola, 10 febbraio 2025

Codice CUP: **G84D24005390007**

Oggetto: AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTO in percorsi di potenziamento della lingua inglese e italiana come L2 afferenti al progetto dal titolo L'Officina delle competenze – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-148.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto l'avviso prot. AOOGABMI/136777 del 09/10/2024 "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azioni ESO4.1.A1, ESO4.6.A2;
- Viste le delibere del Collegio docenti n. 15 dell'8.11.2024 e del Consiglio di Istituto n. 6 del 13.11.2024 di adesione al progetto in oggetto;
- Visto l'inoltro del Progetto L'Officina delle competenze, Prot. N. 164349 del 14.11.2024, dall'Unità di missione per il PNRR del MIM;
- Vista la nota prot. 181969 del 13/12/2024 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo L'Officina delle competenze – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-148 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro € 139.980,00;
- Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- Visto il Decreto Interministeriale n° 129/2018;
- Visto il decreto Prot. 1567 del 10.02.2025 di assunzione nel programma annuale 2025 del finanziamento del PN FSE+ / FESR di Euro € 139.980,00;
- Visto il provvedimento di avvio della procedura di selezione prot.1528 del 10/02/2025;
- Visto l'art. 7, commi 6 e seguenti, del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visti gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- Visto il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti", approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica;
- Visto il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione

EMANA

il seguente avviso unico per la selezione e il reclutamento delle figure di tutor e esperti per la realizzazione di percorsi di potenziamento della lingua inglese e italiana come L2 nell'ambito del progetto dal titolo

L'Officina delle competenze – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-148. Nello specifico, verranno selezionate le seguenti figure:

Progr.	Modulo	Modulo/i n.	Ruolo Esperto n.	Ruolo Tutor n.	N. ore per ogni incarico
1	Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria	10	10	10	30
2	Potenziamento italiano come L2	1	1	1	30

Le figure selezionate saranno impegnate nelle seguenti attività:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dei percorsi formativi;
- attuare il progetto didattico relativamente alle tematiche previste;
- inserire in piattaforma tutto ciò che riguarda l'attività del percorso, compresa la rilevazione delle assenze;
- compilare i documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i.

Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- a) personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno.

Requisiti e titoli richiesti

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
- Inoltre, per il ruolo di Esperto Formatore, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo;
 - possesso di Certificazione C1, nel caso dei moduli di potenziamento della lingua inglese; possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche, nel caso del modulo di potenziamento della lingua italiana come L2.

3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, come segue:

Titoli culturali		Punti	MAX. PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale (specifica o attinente all'Avviso)	110 e lode	15	15
	100 – 110	12	
	< 100	10	
Laurea triennale (specifica o attinente all'Avviso)	110 e lode	10	
	100 – 110	8	
	< 100	6	
Diploma di scuola secondaria di secondo grado		6	
Master I o II livello e/o Corsi di perfezionamento annuali post-laurea coerenti con l'Avviso	Per ognuno	2	8
Corsi di formazione relativi alle tematiche attinenti l'Avviso	Per ognuno	2	8
Corsi di formazione relativi a metodologie didattiche innovative	Per ognuno	2	8
Esperienza professionale		Punti	MAX. PUNTI
Incarico di formatore in tematiche attinenti all'Avviso	per ogni anno	3	9
Attività di esperto/tutor in progetti PON FSE,PNRR, PN	per ogni incarico	3	9
Incarico di Funzione Strumentale specifica o attinente all'Avviso	per ogni anno	1	3
TOTALE		Max 60 PUNTI	

2. Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Durata dell'incarico

1. Le attività avranno luogo negli aa.ss. 2024/25 e 2025/26, fino al 31/12/2026. Le condizioni di svolgimento dei moduli (sedi, orari etc.), che si terranno in orario extrascolastico, verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore,

ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento..

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 70,00 (Euro settanta/00) per il ruolo di Esperto Formatore e in € 30,00 (Euro trenta/00) per il ruolo di Tutor, inteso quale importo complessivo orario lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza- Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13 febbraio 2025, tramite raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata a Direzione Didattica di Mirandola, via Giolitti 24, o brevi mano all'Ufficio Protocollo, o tramite posta istituzionale all'indirizzo e-mail moee040005@istruzione.it. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A" deve essere corredata da:
 - a. Curriculum Vitae in formato europeo
 - b. copia della carta di identità.
3. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Cause di esclusione

1. Saranno cause tassative di esclusione:
 - a. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
 - b. Curriculum Vitae non in formato europeo;
 - c. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - d. Documento di identità scaduto o illeggibile;
 - e. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Partecipazione

1. Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.
2. In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.
3. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.
4. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste, sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Attribuzione degli incarichi

1. La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione del curriculum, in funzione delle griglie di valutazione e delle preferenze espresse.
2. Verranno redatte 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR". Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.
3. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.
4. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Privacy

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è DIREZIONE DIDATTICA DI MIRANDOLA, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore RAFFAELA PELLACANI; Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Dott. Giampaolo Spaggiari. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: info@progettoprivacy.it.
2. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Raffaella Pellacani, in qualità di Dirigente scolastico.

Pubblicizzazione

1. Il presente avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.ddmirandola.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: **Schema di Domanda di partecipazione**

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pellacani Raffaella

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO UNICO per la SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO per il ruolo di TUTOR/ESPERTO in percorsi di potenziamento della lingua inglese e italiana come L2 afferenti al progetto dal titolo L'Officina delle competenze – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-148.

Alla Dirigente Scolastica

dell'Istituto **DIREZIONE DIDATTICA
MIRANDOLA**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ residente a _____
_____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
_____ n. _____ Codice Fiscale _____
_____, in qualità di _____ [indicare

se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica, ovvero se è dipendente di altra P.A., o se è esperto esterno]

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura per la selezione e il reclutamento di docenti tutor e esperti per la realizzazione di percorsi di potenziamento della lingua inglese e italiana (potenziamento comprensione del testo) nell'ambito del **progetto** dal titolo **L'Officina delle competenze – codice ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2024-148.**

In particolare, si candida per il/i seguente/i ruolo/i

Modulo	Ruolo Esperto	Ruolo Tutor
Lingua inglese per gli allievi della scuola primaria		
Potenziamento italiano come L2		

la preferenza di attribuzione incarico è per la figura di _____

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le

comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa relativa alla privacy presente nell'avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'Avviso e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____
_____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Si allega alla presente *curriculum vitae* e fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante
