



Direzione Didattica "DANTE ALIGHIERI"

Via Giolitti, 24 - 41037 MIRANDOLA (MO) Tel. 0535 - 21034

C.F. 82002290367 - Cod. Mecc. MOEE040005

Sito Web: [www.ddmirandola.edu.it](http://www.ddmirandola.edu.it)

PEC [moee040005@pec.istruzione.it](mailto:moee040005@pec.istruzione.it) - PEO [moee040005@istruzione.it](mailto:moee040005@istruzione.it)



Mirandola, 28/08/2025

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE  
A TUTTO IL PERSONALE ATA  
assunto a tempo indeterminato con decorrenza  
economica successiva al 1° gennaio 2019  
AL DSGA  
AL SITO WEB/ATTI

## OGGETTO: Adesione Fondo Espero — Applicazione istituto giuridico del Silenzio- Assenso.

Con la presente si rende noto che il MIM, con Nota Prot. N. 133215 del 11/06/2025, avente come oggetto **“Modalità di adesione al Fondo pensione complementare “Espero”**, allegata alla presente, ha chiarito **le modalità di adesione o non adesione al Fondo pensione complementare Espero**.

Il personale interessato è quello **assunto a tempo indeterminato con decorrenza economica successiva al 01 gennaio 2019**, al quale il Dirigente scolastico è tenuto a dare l'informativa qui di seguito illustrata.

Nella Nota viene specificato che si può aderire al Fondo Espero, oltre che con espressa manifestazione di volontà, anche mediante l'istituto giuridico del **silenzio-assenso**.

**Espero è il Fondo nazionale pensione complementare dei lavoratori della scuola;** il suo unico obiettivo è quello di permettere di costruire una pensione complementare e nasce a seguito dell'**emanazione dell'accordo istitutivo** del 14/03/2001 fra le Organizzazioni Sindacali del settore (FLC CGIL, CISL Scuola, UIL Scuola, SNALS-Confsal, GILDA-UNAMS, CIDA) e l'ARAN e al successivo atto costitutivo del 17/11/2003.

Il sito del fondo può essere raggiunto tramite il seguente link: <https://www.fondoespero.it/>

In base all'accordo sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali in data 16/11/2023, il datore di lavoro, ossia il Dirigente scolastico, all'atto della firma del contratto individuale di assunzione a tempo indeterminato è tenuto a fornire al lavoratore un'informativa, in forma scritta, sulle modalità di adesione al Fondo con specifico ed espresso riferimento all'adesione mediante silenzio-assenso e al relativo termine di nove mesi decorso il quale ha luogo l'iscrizione.

**Dalla data di comunicazione dell'informativa sulle modalità di adesione al Fondo, decorrono i nove mesi** previsti dalla normativa, per l'esplicita espressione di volontà, da parte dell'interessata/o.

In base all'accordo sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali in data 16 novembre 2023, entro 9 mesi dalla notifica dell'informativa, il lavoratore deve decidere se:

- ❖ Non fare nulla, aderendo così volontariamente al Fondo;

❖ Non aderire al fondo (il Ministero renderà disponibile un'istanza dedicata nell'area Polis, mediante la quale il personale potrà comunicare il proprio diniego all'adesione al Fondo).

Pertanto, l'adempimento sarà a cura della/del dipendente.

La scuola segnalerà tramite SIDI al Ministero l'avvenuta comunicazione dell'informativa.

Si evidenzia che, trascorsi 9 mesi, se non sarà effettuata alcuna scelta, la/il lavoratrice/ore sarà iscritta/o per silenzio-assenso **in modalità automatica**.

Successivamente si avranno **ulteriori 30 giorni di tempo** per recedere dall'adesione silente.

Trascorso questo ulteriore termine, l'iscrizione ad Espero sarà effettiva e definitiva.

Si invita, pertanto, il personale interessato a leggere attentamente la documentazione allegata, al fine di assumere una consapevole decisione in merito alla scelta di aderire o meno al Fondo Espero nei tempi e con le modalità del suddetto accordo.

Per la prevista consegna dell'informativa da parte del Dirigente Scolastico sulle modalità di adesione al Fondo con specifico ed espresso riferimento all'adesione mediante silenzio-assenso e al relativo termine di nove mesi decorso il quale ha luogo l'iscrizione, si prega il personale interessato di far pervenire l'informativa (allegata alla presente circolare) debitamente compilata e firmata secondo le seguenti modalità:

- Brevi manu presso gli Uffici di Segreteria;
- Tramite posta elettronica all'indirizzo PEO di questa istituzione scolastica  
[moe040005@istruzione.it](mailto:moe040005@istruzione.it)

entro e non oltre Giorno 30/09/2025.

La dirigente scolastica  
Raffaela Pellacani