



DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI MIRANDOLA
Via Giolitti, 24 41037 Mirandola (MO)
Tel: 0535/21034 – 0535/22568 Fax 0535/21955
MOEE040005@istruzione.it

Prot. N. 2091/C27c

Mirandola, 07/05/2020

Alle Compagnie Assicuratrici interessate
Al sito web
Agli atti

**BANDO DI GARA
ASSICURAZIONE ALUNNI E PERSONALE
TRIENNIO 2019/20-2020/2021-2021/2022**

Oggetto: Avviso di gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi assicurativi degli alunni e del personale della scuola per il triennio 2020/21, 2021/2022 e 2022/23.

CIG: Z582CE7E2A

Con il presente avviso di gara si rende nota l'esigenza di assicurare questa Istituzione Scolastica per i rischi di responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia, Assistenza, Furti e atti vandalici, copertura danni provocati agli edifici di altrui proprietà utilizzati per attività sportive in unico lotto.

I soggetti che possono presentare l'offerta sono tutti quelli previsti dal codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti negli appositi Albi Imprese/Registri presso l'IVASS.

La partecipazione alla gara è riservata ai soggetti sopra indicati che siano in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- A. il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara per le imprese di assicurazione proposte;
- B. l'iscrizione all'Albo Imprese IVASS per le compagnie di assicurazione proposte e iscrizione alla sezione A del RUI (Registro Unico degli Intermediari) per le agenzie intermediari assicurativi;
- C. l'iscrizione nel registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa cui si riferisce la gara;
- D. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. M del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. ii., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si

accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

Si invita a far pervenire la propria offerta, completa del modulo di partecipazione compilato in ogni sua parte qui allegato, presso La Direzione Didattica Statale di Mirandola – Via Giolitti, 24 – 41037 Mirandola (MO) mediante servizio postale o consegna a mano **entro e non oltre le ore 12:00 di venerdì 22 maggio 2020**. L’offerta dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna “OFFERTA POLIZZA ALUNNI E PERSONALE- triennio 2020/21, 2021/2022 e 2022/23”, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante.

L’invio del plico contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, non fa fede la data del timbro postale.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all’esterno l’indicazione dell’oggetto dell’appalto e la denominazione dell’impresa concorrente.

L’offerta sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente, dovrà essere presentata completa delle condizioni integrali di polizza e della nota informativa al contraente ai sensi dell’art. 185 del D.Lgs. n.209 del 07/09/2005. Potranno essere allegate note esplicative sulle caratteristiche dell’offerta.

Per ogni garanzia dovranno essere indicati: Massimali, Capitali, Scoperti, Franchigie, nonché tutte le precisazioni utili ai fini dell’aggiudicazione.

Il suddetto plico deve contenere, al suo interno, tre buste sigillate così strutturate:

Busta n. 1 - Assicurazione alunni e personale triennio 2020/23 “Documentazione amministrativa”

Busta n. 2 -Assicurazione alunni e personale triennio 2020/23 “OFFERTA Tecnica”

Busta n. 3 - Assicurazione alunni e Personale triennio 2020/23 “OFFERTA Economica”

LA BUSTA N. 1 “Documentazione Amministrativa” dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, redatte secondo l’allegato **ALLEGATO 1**:

- a) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione
- c) di possedere tutte le iscrizioni per l’offerta assicurativa della presente gara, con indicazioni dei numeri di iscrizione al RUI;
- d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- e) il possesso dell’autorizzazione IVASS o del Ministero dell’Industria o dell’autorità competente dello Stato appartenente all’U.E. all’esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara della compagnia di assicurazioni proposta;
- f) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferita sia alla compagnia di assicurazione proposta e ai suoi legali rappresentanti sia all’eventuale procuratore;

- g) ai fini del comma 5, lettera m dell'art. 80, del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dichiara, alternativamente: a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- h) che ogni comunicazione attinente lo svolgimento della presente gara, ai sensi dell'art.76 D.Lgs. 50/2016, dovrà essere inviata esclusivamente: all'indirizzo e-mail moe04005@istruzione.it o moe04005@pec.istruzione.it
- i) di autorizzare espressamente la Stazione Appaltante ad effettuare le comunicazioni di interesse esclusivamente all'indirizzo di cui sopra;
- j) di impegnarsi ad assolvere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010.
- k) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

LA BUSTA N. 2 “OFFERTA tecnica” dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, redatte secondo l'**ALLEGATO 2** – Offerta tecnica

Dovrà contenere l'offerta tecnica redatta sull'allegato B.

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentata dal concorrente.

LA BUSTA N. 3 – “Offerta Economica” dovrà contenere il programma assicurativo compilato sull'**ALLEGATO 3** – Offerta Economica

La scheda di offerta economica redatta preferibilmente sul modello conforme al fac-simile di cui all'Allegato 4 – Modello di Offerta Economica e firmata dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con indicazione del premio annuo lordo pro capite offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il premio indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. L'importo dovrà essere tassativamente indicato con un massimo di due cifre decimali. Non saranno presi in considerazione cifre decimali ulteriori rispetto alla seconda né saranno compiute operazioni di arrotondamento e, pertanto, il valore offerto si intenderà quello fissato alla seconda cifra decimale.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.

RISCHI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE:

Responsabilità civile (Terzi, Prestatori di lavoro), Infortuni, Tutela Giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

Furti e atti vandalici: arredamenti, attrezzature didattiche e sportive, comprese macchine elettriche ed elettroniche.

Copertura danni provocati involontariamente, dai nostri alunni durante lo svolgimento di attività curricolari o deliberate dal Collegio Docenti nell'ambito del Piano Triennale dell'Offerta formativa, alle strutture di altrui proprietà (es. palestre c/o oratori, visite presso musei, uscite su territorio).

Si elencano di seguito le caratteristiche richieste, i criteri di valutazione ed ogni altro elemento utile.

Le offerte saranno valutate secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste, a ciascuno delle quali sarà attribuito un punteggio, previa applicazione dei criteri di seguito specificati.

L'OFFERTA DA PRESENTARE DOVRA' CONTENERE, A PENA L'ESCLUSIONE, LE SEGUENTI CONDIZIONI MINIME

- A) la durata delle coperture richieste si deve intendere **di anni 3** a far data dalla stipula del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 l. 62/2005);
- B) la polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede;
- C) in caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato;
- D) deve essere individuata una modalità veloce (esempio un registro presso l'Istituto) in cui sono indicati, in ordine cronologico, gli infortuni anche insignificanti che potrebbero avere conseguenze nei periodi successivi a quello dell'evento. Le indicazioni sono riconosciute dall'assicurazione per l'eventuale riconoscimento del danno. La documentazione medica potrà essere presentata entro 5 giorni dalla denuncia dell'evento. I dati raccolti sono sommari, senza tutte le formalità della denuncia (nome e cognome, tipologia dell'infortunato, dei testimoni e le modalità dell'evento).
- E) in ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/1996, relativamente alle Sezioni Responsabilità e Tutela Giudiziaria, la qualità di soggetto Assicurato deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere prestata anche a favore dell'Istituzione Scolastica (MIUR – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) e dunque, non solo a favore degli Alunni e degli Operatore Scolastici;
- F) le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita, e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extrascolastica, parascolastica ed interscolastica sia didattica che di altra natura, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva) manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e viaggi di istruzione, sia in Italia che all'Estero nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni.
- G) **COPERTURE ASSICURATIVE MINIME RICHIESTE**

SOGGETTI PER I QUALI E' RICHIESTA L'ASSICURAZIONE :

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

- a) gli alunni iscritti all'Istituzione Scolastica;
- b) tutti gli operatori scolastici e personale docente ed ATA a tempo indeterminato e non.

La polizza dovrà essere inoltre essere operante a titolo gratuito nei confronti dei seguenti soggetti:

- 1) genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall'Istituto Scolastico;
- 2) alunni portatori di handicap;
- 3) gli accompagnatori degli alunni durante i viaggi d'istruzione, gite e visite guidate
- 4) Esperti Esterni/Prestatori d'opera/Volontari estranei all'organico della scuola;
- 5) I partecipanti alle attività progettuali
- 6) Tirocinanti professionali e tirocinanti di formazione/orientamento;
- 7) Presidente e componenti della commissione d'esame;
- 8) Revisori dei Conti;
- 9) Membri degli organi collegiali (compresi i genitori ai sensi del D.P.R. n. 416 del 31/05/1974);
- 9) Il Responsabile della Sicurezza (D.L. vo 81/08)
- 10) Assistenti di lingua straniera
- 11) Assistenti educatori e assistenti materiali;
- 12) Gli alunni e gli accompagnatori degli alunni di altre scuole anche stranieri temporaneamente ospiti presso l'Istituto Scolastico o presso le famiglie degli studenti.

Il Regime delle Varianti

Non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nelle richieste di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nel presente bando e il rispetto dei massimali indicati.

Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate e valutate a giudizio insindacabile dell'istituto, solo in presenza di parità di punteggio ottenuto

CRITERI DI SCELTA DEL CONTRENTE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, a seguito di valutazione comparativa da parte di una apposita Commissione, desumibile dai seguenti elementi ai quali verrà attribuito il punteggio sotto indicato (fino alla concorrenza di un totale di punti 190)

DENOMINAZIONE CARATTERISTICHE	PUNTEGGIO	CRITERIO
Prezzo più basso del premio offerto, nel rispetto delle condizioni richieste (premio unico alunni e operatori)	Max punti 60	Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa. Alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso (punti 60 per il prezzo del premio più basso tra le offerte pervenute, diviso il prezzo del premio offerto)
Possibilità di poter espletare le varie operazioni on-line	20 punti	
Tolleranza tra i soggetti assicurati e quelli paganti	Max 20 punti	Due punti per ogni punto percentuale offerto (es. 3% di gratuità offerte = 6 punti)
Quote massimali proposte	Max 90 punti	Come da tabella allegata

L'Amministrazione scolastica procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta più vantaggiosa con **un premio annuo pro capite non superiore ad € 6,50**.

Il premio dovrà rimanere invariato per tutta la durata del contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000 e comporta, inoltre, l'esclusione dalla partecipazione a gara per ogni tipo di appalto.

Informazione sul contraente/assicurati

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni relativi all' a.s. 2019/20 (da intendersi come indicativi):

ALUNNI ISCRITTI : 1530 (circa) OPERATORI SCOLASTICI: 189 (circa)

Trattamento dei dati personali – informativa

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n. 196/03 e artt. 13 e 14 del DPGR 679/2016 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o la parziale esecuzione del contratto.
- c) Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d) Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e) Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs n. 196/03.

LA DIRIGENTE

Prof.ssa Maria R. Sganga

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/9*

SCHEMA DATI GARA

1. ANAGRAFICA SCUOLA Intestazione Istituto Scolastico

DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI MIRANDOLA

C.F.: 82002290367

Via: GIOLITTI, 24

CAP: 41037

Località: MIRANDOLA

Provincia: MODENA

Tel.: 053521034

E-mail: moe040005@istruzione.it

E-mail: moe040005@pec.istruzione.it

2. DATI GARA

Anni: 2020/2023

CIG: Z582CE7E2A

Decorrenza: 01/09/2020

Scadenza: 31/08/2023

Durata: 3 anni

N. Alunni: 1530

N. Operatori: 189

Premio: massimo € 6,50

Scadenza presentazione offerte: ore 12:00 di venerdì 22 maggio

Data apertura buste: 25/05/2020

Ore: 10:00

Sede: Via Giolitti, 24

3. INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Dirigente Scolastico: Maria Sganga

Responsabile del procedimento (ai sensi dell'art. 10 del decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163)

Trattamento dei dati personali/Titolare - Responsabile

Dirigente Scolastico: Maria Sganga