

Prot. n. (vedi segnatuta)

Pavullo nel Frignano, (vedi segnatuta)

All'Albo online

All'operatore economico individuato

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Trasloco impianto telefonico CIG: ZC42F6B7B9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che il giorno 02/12/2020 gli uffici di segreteria verranno traslocati in altro stabile
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018 e dal Regolamento d'Istituto approvato con delibera del Consiglio di Circolo del 15/4/2019;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) triennio 2019/2022;
VISTO	l'art. 231, comma 1 del Decreto Legge 19 Maggio 2020 n. 34 che dispone l'integrazione del fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche al fine di assicurare la ripresa dell'attività scolastica in condizioni di sicurezza e garantire lo svolgimento dell'anno scolastico in modo adeguato alla situazione epidemiologica;
VISTO	l'art. 231, comma 2 del Decreto Legge 19 Maggio 2020 n. 34 che definisce le finalità di destinazione delle risorse assegnate alle istituzioni scolastiche e, in particolare la lettera d) con riferimento all'acquisto di prodotti necessari gestire la didattica a distanza;
VISTO	l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 – che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
VISTO	il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 79 nella seduta del 15 Aprile 2019;
VISTO	L'ordine diretto di acquisto n° 5622514 effettuato tramite MEPA con il quale si procedeva all'acquisto di 01 centralino telefonico per gli uffici di segreteria dalla Ditta CRC SISTEMI SRL di Castelfranco Emilia (Mo)
VISTO	Il preventivo acquisito agli atti con protocollo 7516 del 26/11/2020 di € 500,00 IVA esclusa
DATO ATTO	che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della ditta affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali richiamati dal secondo comma dell'art. 32 del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

DETERMINA

- Di AFFIDARE** alla Ditta **CRC SISTEMI S.r.l.**, Via Circondaria Nord n° 161/163 - 41013 Castelfranco Emilia (MO) - Partita IVA 03028910366 - l'incarico del trasloco dell'impianto telefonico al prezzo complessivo di euro 610,00 IVA COMPRESA, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa;
- Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario - sull'aggregato A01-004.;
- Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (**UFKJ5Y**).
- Di TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento.
- Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Annalisa Mazzetti)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/1993

MOEE045008 - REGISTRO DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI - 0000079 - 26/11/2020 - D.2b - U