



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
DIREZIONE DIDATTICA DI PAVULLO NEL FRIGNANO

Via Giardini n. 20 40126 Pavullo nel Frignano (MO)

Tel. 0536/20191 C.F. 83000150363

e-mail: moe045008@istruzione.it pec: moe045008@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cdpavullo.edu.it/>

Prot. Vedi segnatura

Pavullo nel Frignano vedi segnatura

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

AVVISO DI SELEZIONE INTERNO PER IL CONFERIMENTO di n. 1 INCARICO INDIVIDUALE, AVENTI AD OGGETTO TUTOR per Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti Titolo del Progetto M4C1I3.1-2023-1143 – P-31109 CUP: J74D23001740006

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di **TUTOR** (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di **Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti**.

Le attività riguarderanno le aree tematiche di seguito indicate:

Area tematica di intervento	ore	Requisiti essenziali del TUTOR
ALUNNI SCUOLA SCUOLA VERICA STEM IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO		
“Lego Builder’s Journey” Approccio didattico alle STEAM, attraverso l’uso concreto dei set di robotica educativa LEGO Education SPIKE Prime.	20	-Competenze digitali di base (aver partecipato a un corso di aggiornamento negli ultimi 5 anni)

Sono ammessi alla selezione interna per la funzione di formatore, scelti tra il personale docente di Ruolo e a Tempo Determinato con contratto annuale (31/08) o al termine delle attività didattiche (30/06), in possesso dei seguenti requisiti essenziali: **Competenze Digitali di base (aver partecipato a un corso di aggiornamento negli ultimi 5 anni) come da tabella art. 1 del presente avviso**
L’assenza o la non dichiarazione di possesso dei suddetti requisiti comporta l’inammissibilità della candidatura



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
DIREZIONE DIDATTICA DI PAVULLO NEL FRIGNANO

Via Giardini n. 20 40126 Pavullo nel Frignano (MO)

Tel. 0536/20191 C.F. 83000150363

e-mail: moe045008@istruzione.it pec: moe045008@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cdpavullo.edu.it/>

Art. 2 - Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico di docenza il compenso è stabilito dal decreto interministeriale del 12 ottobre 1995 n. 326. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Art. 3 - Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione, appositamente costituita, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo **unicamente** conto di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (All. 1).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

I punteggi saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

Titoli Culturali	Punteggio massimo	
5. Attestati di formazione relativi a corsi sull'uso delle nuove tecnologie <i>(1 punto per ogni attestato)</i>	5	Indicare il numero di corsi inseriti nel CV
6. Certificazioni Informatiche (ECDL, ICDL, MIE, Google Educator, Microsoft Certified Educator, PEKIT, CISCO o similari) <i>(5 punto per ogni certificazione)</i>	20	Indicare il numero di certificazioni inseriti nel CV
Valutazione Servizio ed Esperienze	Punteggio	Indicare solo il titolo posseduto
7. esperienza di tutoraggio in corsi PON <i>(6 punti per corso fino a un massimo di 5 corsi)</i>	30	Nr. Corsi (Indicati nel CV)
8. incarichi organizzative ricoperti nell'ultimo biennio <i>(5 punti per incarico fino a un massimo di 30 punti)</i>	30	Nr. Corsi (Indicati nel CV)
9. Docente (anzianità di servizio) - Docente di ruolo Ruolo 15 punti - Docente incarico al 31/08 5 punti	15	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
DIREZIONE DIDATTICA DI PAVULLO NEL FRIGNANO

Via Giardini n. 20 40126 Pavullo nel Frignano (MO)

Tel. 0536/20191 C.F. 83000150363

e-mail: moe045008@istruzione.it pec: moe045008@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cdpavullo.edu.it/>

- Docente incarico al 30/06 1 punti		
TOTALE	100	

A parità di punteggio precede il candidato con minore anzianità anagrafica.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino al 30/06/2025 a decorrere dal 01/09/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro /00), inteso quale importo orario lordo stato inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **08.00 del 17/05/2024**, a mezzo MOEE045008@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
DIREZIONE DIDATTICA DI PAVULLO NEL FRIGNANO

Via Giardini n. 20 40126 Pavullo nel Frignano (MO)

Tel. 0536/20191 C.F. 83000150363

e-mail: moe045008@istruzione.it pec: moe045008@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cdpavullo.edu.it/>

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi nell'ordine di seguito descritto:
 - PRECEDENZA al personale interno all'Istituzione in possesso dei requisiti;
 - collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica.
 - conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, di assegnare più **Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione degli studenti al medesimo tutor se in possesso dei requisiti.**
4. **Nel medesimo percorso formativo la figura del tutor e del formatore non possono coincidere**

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
DIREZIONE DIDATTICA DI PAVULLO NEL FRIGNANO

Via Giardini n. 20 40126 Pavullo nel Frignano (MO)

Tel. 0536/20191 C.F. 83000150363

e-mail: moe045008@istruzione.it pec: moe045008@pec.istruzione.it

Sito web: <https://cdpavullo.edu.it/>

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Direzione Didattica di Pavullo nel Frignano, con sede in Via Giardini n. 20 Pavullo nel Frignano, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: moe045008@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Direzione Didattica di Pavullo nel Frignano è stato individuato, con Corporate Studio S.r.l., raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: corporatestudiore@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

MOEE045008 - A2ACFBB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004675 - 10/05/2024 - VI.2 - U



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
DIREZIONE DIDATTICA DI PAVULLO NEL FRIGNANO

Via Giardini n. 20 40126 Pavullo nel Frignano (MO)
Tel. 0536/20191 C.F. 83000150363
e-mail: moe045008@istruzione.it pec: moe045008@pec.istruzione.it
Sito web: <https://cdpavullo.edu.it/>

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Annalisa Mazzetti, in qualità di D.S. e-mail istituzionale moe045008@istruzione.it, numero di telefono 0536/202191

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Annalisa Mazzetti
documento firmato digitalmente

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione

MOEE045008 - A2ACFBB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004675 - 10/05/2024 - VI.2 - U