



Data vedi segnature

Oggetto: Circolare adempimenti anno scolastico 2026-2027

Si comunica di seguito adempimenti in oggetto:

Adempimenti

- 1) PEI DA INSERIRE Nel registro, **documenti ed eventi per classe** assieme alle firme cartacee di tutto il team scannerizzate (o foto) e dai genitori entro il 30 ottobre 2026 *(data indicativa per normativa - nel caso in cui il documento non fosse pronto si potrà caricare entro e non oltre il 15/12/2026)*

Importante calendarizzare un incontro per presentare il pei e segnarne il suo svolgimento a cui dovrà partecipare tutto il Team di classe ed Educatore se presente:

- primaria nelle firme programmazione
- infanzia creare un documento in eventi per classe

Guida rapida

Inserisci evento per classe

Evento

Nome*

Svolgimento incontro con genitori presentazione PEI

Tipo*

DOCUMENTI (PDP - PEI - PDF PROGRAMMAZIONI PERSONALIZZATE- VERBALI)

Classi*

Seleziona...

La classe in cui si crea l'evento è automaticamente aggiunta alla lista delle classi destinatarie

☐ Seleziona tutti

Annotazioni e altre informazioni

Descrizione

In data 12/05/2023 è stato presentato il PEI da tutto il TEAM di classe

☐ Aggiungi annotazioni

Allegati e video

Allegati

Trascina qui i tuoi file o clicca per selezionare

+ Aggiungi ID video Youtube

MOEE045008 - A2ACFBB - CIRCOLARI - 0000004 - 01/10/2026 - PERSONALE SCUOLA - E



DIREZIONE DIDATTICA DI PAVULLO NEL FRIGNANO

41026 Pavullo nel Frignano (Modena) — Via Giardini, 20 Tel. 0536-20191

C.M. MOEE045008 - C.F. 83000150363

moee045008@istruzione.it — moee045008@pec.istruzione.it

- 2) Tutti i colloqui che siano 104 o con operatori vanno verbalizzati dall'insegnante di sostegno ed inseriti nel registro.
- 3) Verifica PEI entro i colloqui di aprile 2027 da inserire solo nel registro **documenti ed eventi per classe.**
- 4) Verifica finale PEI entro il 30 Giugno 2027

Si comunica che per visionare vecchi documenti (consegnati o redatti in anni precedenti 2025/2026 ecc.) i docenti di sostegno/classe potranno recarsi in segreteria alunni previo chiamata o mail

I genitori che faranno richiesta di una copia del PEI potranno farlo tramite mail a moee045008@istruzione.it all'attenzione del Dirigente Scolastico.
La segreteria alunni rimarrà a disposizione per la consegna.

N.B

Tutte le modifiche apportate nel registro che possono riguardare uscite, inizio terapia e o fine terapia vanno inserite come modifica del Pei.

Referenti alunni certificati



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Annalisa Mazzetti

Annalisa Mazzetti
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo n.39/1993