



Ministero della Pubblica Istruzione
 Istituto Comprensivo di Lama Mocogno
 "Giuseppe Dossetti"
 Scuola dell'Infanzia-Primaria- Sec. I° grado



INTERPELLO PER COPERTURA POSTO **di Sostegno** **SCUOLA PRIMARIA** PRESSO ISTITUTO COMPRENSIVO DI LAMA MOCOGNO

Si comunica che, per l'esaurimento della graduatoria di istituto per gli insegnamenti di scuola dell'Infanzia e Primaria posti comuni e di sostegno.

Questa istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 13, comma 23 dell'OM n. 88/2024 e tenuto conto delle esigenze di celerità espresse dall'art. 11, comma 4 dell'Ordinanza citata, deve provvedere nel corso del corrente anno scolastico 2024/25, al reperimento di candidati disponibili ad accettare supplenze di durata e orario variabile, riferite ai posti comuni e di sostegno sopra indicati, nei plessi dell'Istituzione scolastica stessa.

questa istituzione scolastica, ai sensi dell'art.13, comma 23 dell'OM n. 88/2024 deve provvedere al conferimento, fuori graduatoria, di una supplenza avente le seguenti caratteristiche:

- a) **N. 2 Posti di SOSTEGNO** (22+2) – Sc. Primaria Lama M. Inizio il **17/09/2025** e termine il **30/06/2026**
- b) **18 ore di SOSTEGNO** – Sc. Primaria Lama M. Inizio il **17/09/2025** e termine **30/06/2026**

Tutti gli interessati sono tenuti a presentare entro e non oltre le ore **9,00** del **16/09/2025** la propria disponibilità al conferimento della supplenza, inviando all'indirizzo mail dell'Istituto moic803004@pec.istruzione.it il modello allegato al presente avviso, unitamente al proprio curriculum e a una copia di un documento di identità.

La supplenza sarà conferita agli aspiranti che avranno presentato domanda nei termini indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

A parità di ordine di priorità, la supplenza sarà conferita all'aspirante che abbia già prestato servizi in insegnamento preferibilmente per la medesima tipologia di posto.

- TITOLO DI ACCESSO : LAUREA IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA.
 SE TITOLO AFFINE la supplenza sarà conferita prioritariamente all'aspirante che abbia già prestato servizi in insegnamento , preferibilmente per la medesima tipologia di posto e che rappresenti una continuità per gli alunni da seguire.

Il conferimento della supplenza sarà comunicato tramite mail all'indirizzo indicato dall'aspirante. La supplenza dovrà essere accettata entro 24 ore e la presa di servizio dovrà avvenire il giorno **17/09/2025** .

Si applicano, in caso di mancata accettazione e/o presa di servizio, le sanzioni di cui all'art. 14 dell'OM n. 88/2024.

L'informativa sul trattamento dei dati personali è disponibile al link:

[Privacy Policy – IC G. Dossetti \(comprendiolama.edu.it\)](https://www.comprendiolama.edu.it/privacy-policy)

Lama Mocogno, 15/09/2025

La Dirigente Scolastica
 (Laura Lami)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del decreto legislativo n.39/19

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SUPPLENZADA CONFERIRSI FUORI GRADUAOTRIA DI
ISTITUTO**

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____.
C.GF. _____. Residente a _____ Via _____ n. _____.
Tel cellulare _____ e-mail _____.

COMUNICA

Di essere interessato al conferimento di un asupplenza per l'insegnamento di _____

A tal fine dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'art. 439 del Dlgs. N. 297/1994 per mancato superamento del periodo di prova
- di non essere stato dispensato dal servizio pe rincipacità didattica ai sensi dell'art. 512 del D.lgs. n. 297/1994
- di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e in tal caso, di avere una adeguata con. della lingua italiana
- di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiopre ad anni 67 al 1^ settembre 2024
- di godere dei diritti civili e politici nel paese di cittadinanza
- di non essere escluso dall'elettorato attivo
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impegno presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 primo comma, lettera d) del DPR 10 gennaio 1957 n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
- di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione
- di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causao giustificato motivo soggettivo ovvero di non essere incorso nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione
- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle funzioni proprie del personale docente
- di non essere dipendente dello Stato o enti pubblici collocato a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale
- di non trovarsi in una delle condizioni ostative di cui al Decreto Legislativo 31 dicembre 2021 n. 235
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali
- di non essere incorso nella sanzione disciplinare della sospensione dal servizio ovvero di non essere destinatario di provvedimenti di sospensione cautelare dal servizio
- di essere consapevole di essere ammesso nelle graduatorie con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione
- di essere consapevole che l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione o per i quali sia accertata la sussistenza di una delle condizioni ostative di cui all'OM N. 88 del 2024
- di non avere procedimenti penali pendenti in Italia e/o all'estero, ovvero di avere pendenti i seguenti procedimenti _____
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
- di non avere riportato condanne penali (anche se sono stati concessi amnistia, indulto, condono) in Italia e/o all'estero, ovvero di aver riportato le seguenti condanne _____.
- Di essere consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace

Allega alla presente:

Curriculum professionale debitamente sottoscritto

Copia del proprio documento di identità

Chiede che tutte le comunicazioni inerenti al presente procedimento siano rese all'ind. Mail _____.

Luogo e data _____

Firma _____.