



**Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico alla contrattazione integrativa d'Istituto
2024/2025**

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D. Lgs 165/2001 come modificato dal D. Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

PREMESSO

- Che in data 10/06/2025 il Dirigente Scolastico dell'IC di Pievepelago e le RSU hanno sottoscritto l'ipotesi di contratto integrativo di Istituto di cui all'art.8 del CCNL Istruzione e Ricerca del 18/01/2024;
- Tenuto conto dell'approvazione del POF da parte del Collegio Docenti; del Piano attività personale ATA 24/25;
- Che la contrattazione integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla norma vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- Che la contrattazione integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF agendo in una ottica di miglioramento continuo;
- Vista la proposta da parte della DSGA di Piano delle attività del personale ATA per l'a.s.2024/2025 nella quale vengono individuate le attività, le mansioni, gli incarichi specifici, i compiti di particolare responsabilità per i quali viene impiegato il personale ATA per l'attuazione del PTOF e la conseguente adozione da parte del Dirigente scolastico col provvedimento citato in premessa, verificata la sua congruità con il PTOF;
- Vista la nota MIM n. 36704 del 30 settembre 2024 con la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha comunicato l'assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa "a.s. 2024/2025;
- Viste le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica a.s. 2024/2025 e le altre tipologie di finanziamento oggetto di contrattazione integrativa;
- Vista l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 10/06/2024 fra il Dirigente Scolastico e le RSU.
- Vista la comunicazione in merito alla Relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 10/06/2025

Obiettivo: corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.

Modalità di Redazione: La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

Finalità: utilizzo delle risorse dell'anno 2024/2025 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

a) area della funzione docente;



b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi (ATA)

Struttura: composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.




Data di sottoscrizione

Ipotesi di accordo firmata il 10.06.2025

Periodo temporale di vigenza	Il presente contratto dispiega i suoi effetti limitatamente agli istituti relativi alle prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA e al trattamento economico accessorio dalla data della stipula fino al termine dell'a.s. 2024/2025.
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica (Dirigente Scolastico): prof. Stefano Graziosi RSU DI ISTITUTO: Cabonargi Michela, Natale Domenico, Verucchi Vanessa Firmatarie dell'Ipotesi: Cabonargi Michela, Natale Domenico, Verucchi Vanessa</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): ANIEF- GILDA UNAMS- CISL- FLC/CGIL - UIL-SNALS – CONFAL: non presenti.</p>
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato.
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p>Disposizioni generali: Campo di applicazione decorrenza e durata, interpretazione autentica, tempi modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto;</p> <p>Relazioni e diritti: rapporti tra RSU e Dirigente, informazione, oggetto della contrattazione integrativa, confronto, attività sindacale;</p> <p>Diritti Sindacali: permessi retribuiti e non retribuiti, referendum, assemblee in orario di lavoro, procedure in caso di sciopero, servizi minimi del personale ATA in caso di sciopero e assemblea, personale docente orario di lavoro, personale ATA organizzazione del servizio, orario di lavoro, assegnazione di sede, chiusure</p>

Cod. Mecc: MOIC80600G - Viale A. Ferrari, 1 - 41027 Pievepelago - Tel.053671302

Sito: <https://icpievepelago.edu.it> - email: moic80600g@istruzione.it - moic80600g@pec.istruzione.it

<div></div> <div>Ministero dell'Istruzione e del Merito</div> <div>Istituto Comprensivo di Pievepelago</div> <div>Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. I° grado</div>		<div></div> <div></div>
	<p>prefestive, piano ferie, permessi per aggiornamento; personale collocato fuori ruolo;</p> <p>Trattamento economico e accessorio: risorse, finalizzazione criteri stanziamenti, criteri per la valorizzazione; Conferimento incarichi; Incarichi specifici§;</p> <p>Disposizioni particolari: flessibilità oraria del personale ATA, utilizzo di strumentazioni tecnologiche, riflessi sulla qualità del lavoro;</p> <p>Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro: RLS-RSPP-figure sensibili.</p> <p>Norme transitorie e finali: clausola di salvaguardia finanziaria; valutazione progetti POF;</p> <p>Gestione delle risorse</p>	
Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi		
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<p>L'Ipotesi del Contratto stipulato il 10/06/2025 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.</p> <p>La certificazione riguarda sia il contratto (parte finanziaria) che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria.</p>	
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</p> <p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/99".</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs. 150/99".</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009.</p> <p>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal d.lgs. 150/2009.</p>	



Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001 (così come modificato dal Dlgs 150/2009), che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- dalla compatibilità economico-finanziaria;
- dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

La scheda è stata compilata considerando le peculiarità dell'Istituzione Scolastica secondo l'art. 74 del D. Lgs. 150/2009.

MODULO 2

Premessa

Presso l'I.C. PIEVEPELAGO funzionano n.8 punti di erogazione del servizio. La popolazione scolastica si riferisce a n. 266 alunni ripartiti su n. 18 classi (12 primaria + 6 secondaria di 1° grado) e n.3 sezioni scuola infanzia, e un organico di diritto complessivo pari a n.48 unità di personale di cui 36 docenti e 12 ATA.

L'analisi dei bisogni degli studenti e del territorio confluita nel RAV e nel conseguente Piano di Miglioramento, la struttura articolata dell'istituzione scolastica e la sua collocazione in un determinato background socio-culturale, hanno evidenziato le linee guida a cui si ispira il PTOF e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente e ATA per la contrattazione 2024/2025 per qualificare l'offerta formativa in relazione alle esigenze poste dallo stesso documento e per rispettare gli standard di qualità che questa Istituzione scolastica vuole assicurare alla propria utenza ed al territorio, comunque a tutti gli stakeholder. Questi sono gli obiettivi fondanti che rientrano nella missione e nella visione del PTOF e che orientano gli esiti formativi, progettuali e finanziari di questa contrattazione integrativa:

- Sviluppare la dimensione inclusiva della nostra scuola, mirando in particolare ad abbattere i livelli di insuccesso e di dispersione, anche potenziando l'azione di formazione orientativa e le attività educative (con il nuovo insegnamento di Educazione Civica)
- Promuovere la crescita culturale e professionale con un'azione didattica che punti molto sulla laboratorialità ed interattività;
- Integrare ad ogni livello l'azione didattica con l'utilizzo delle nuove tecnologie digitali, stimolando ed orientando la formazione di adeguate competenze digitali negli studenti in linea con la Raccomandazione europea per l'apprendimento permanente del 2018;
- Coltivare e valorizzare le eccellenze formative
- Rafforzare il rapporto con lavoro, impresa e territorio, sviluppando in particolare le progettualità legate ai Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex Alternanza scuola lavoro) ed all'Impresa formativa simulata;
- Potenziare gli apprendimenti nelle lingue straniere, agendo in una dimensione europea e caratterizzando gli insegnamenti e la stessa identità della scuola in una ottica sempre più internazionale, valorizzando esperienze di scambio e di crescita culturale e professionale con l'estero
- Stimolare progettualità che arricchiscano il curriculum e realizzino concretamente la capacità della scuola di sviluppare una offerta formativa che vada oltre la dimensione curricolare e realizzi la sua dimensione di riferimento formativo per il territorio;
- Potenziare le azioni di formazione del personale
- Migliorare la comunicazione tra tutte le componenti e con tutti i portatori di interesse per una scuola dalla dimensione e dalla gestione fortemente unitaria;
- Qualificare tutti i servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari per dare maggiore spessore alla richiesta di servizi da parte dell'utenza e per sostenere l'azione didattica e di organizzazione della didattica,

Cod. Mecc: MOIC80600G - Viale A. Ferrari, 1 - 41027 Pievepelago - Tel.053671302

Sito: <https://icpievepelago.edu.it> - email: moic80600g@istruzione.it - moic80600g@pec.istruzione.it



puntando in particolare alla dematerializzazione del procedimento amministrativo ed allo sviluppo di servizi on line all'utenza;

- Supportare l'attuazione delle progettualità legate ai finanziamenti provenienti da fondi PON FSE e FESR, PNRR;

- Valorizzare le azioni a sostegno dello sviluppo dei servizi digitali e le funzioni di coordinamento da parte dei docenti dei consigli di classe, dei dipartimenti e dei laboratori.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione integrativa tengono di conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo e motivando i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di potenziare l'efficacia ed efficienza dei servizi offerti e dell'azione didattica ed educativa;

- promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti e guardando verso una prospettiva ed una visione di sviluppo della scuola, in relazione alle priorità strategiche individuate nel RAV ed inserite nel Piano di Miglioramento;

- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni e di tutti i portatori di interesse, con particolare riguardo al mondo dell'impresa e delle associazioni di categoria, promuovendo la centralità dei processi formativi sul territorio;

- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento ed insegnamento, soprattutto in relazione agli esiti degli studenti.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs.165/2001.

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF., su delibera del consiglio di circolo o d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA

Articolo 1

Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili:

- Assegnazione nota MIUR n. 36704 del 30 settembre 2024
- Giacenze anni precedenti con consultazione piano di riparto NOIPA.

Articolo 2

Le risorse disponibili del MOF 2024/25 sono state ripartire sulla consistenza dell'organico di diritto come definito nella riunione con le RSU e Sindacati provinciali presenti nelle riunioni del 03.12.2024 e del

Cod. Mecc: MOIC80600G - Viale A. Ferrari, 1 - 41027 Pievepelago - Tel.053671302

Sito: <https://icpievepelago.edu.it> - email: moic80600g@istruzione.it - moic80600g@pec.istruzione.it



20.05.2025, suddividendo il FIS assegnato per l' a.s. 2024/2025 a docenti e ATA (dopo aver detratto l'indennità di direzione DSGA e il compenso accessorio per n.1 collaboratore del DS), secondo la consistenza dell'Organico di Diritto (75% Docenti – 25% Ata).

I fondi destinati alla valorizzazione del personale sono stati suddivisi con la stessa percentuale.

Articolo 3

Nelle diverse riunioni sopra sono stati definiti i criteri di ripartizione dando priorità al funzionamento della scuola e ai progetti delle scuole.

Articolo 4

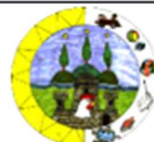
Il Dirigente Scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 03.06.2025, trasmessa con prot. 1406 di pari data, facendo seguito alle riunioni delle Rsu d'Istituto e Sindacati Provinciali del 03.12.2024, del 20.05.2025 e all'Assemblea Sindacale di Istituto del 28.05.2025.

Le attività da retribuire compatibilmente con le disponibilità finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il POF (comprehensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP) e sono determinate secondo gli allegati

A RISORSE DISPONIBILI;
B ACCANTONAMENTI;
C FIS DOCENTI;
D FUNZIONI STRUMENTALI;
E INCARICHI SPECIFICI;
F FIS ATA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Pievepelago
 Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. I° grado



Risorse disponibili a.s. 2024/25
 Allegato A

	Unità	Par. 2024/25	LS	LD
Punti di erogazione del servizio	8	2.567,94	20.543,52	15.481,18
N° Educatori		0,00	0,00	0,00
N° Docenti + Ata	48	317,31	15.230,88	11.477,68
Incremento indennità DSGA		0,00	386,16	291,00
MOF art.78 c.7 Formazione docenti	36	37,69	1.356,84	1.022,49
FIS- FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA			37.517,40	28.272,35
Economie A.S. 2023/2024			14.711,40	11.086,21
			79,55	59,95
TOT. ECONOMIE ANNI PREGRESSI			14.790,95	11.146,16
TOT. FIS- FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA			52.308,35	39.418,51
Funzioni Strumentali personale docente				
	Unità	Par. 2024/25	LS	LD
A) Per ogni scuola (esclusi convitti)	1	1.529,04	1.529,04	1.152,25
B) Per ogni complessità organizzativa	1	613,42	613,42	462,26
C) N° Docenti in organico	36	35,47	1.276,92	962,26
			3.419,38	Tot. lordo dipendente 2.576,77
Incarichi Specifici al personale ATA				
	Unità	Par. 2024/25	LS	LD
N° ATA in organico	11	176,18	1.937,98	Tot. lordo dipendente 1.460,42
Indennità turni festivi e notturni Convitti ed Educandi				
	Unità	Par. 2024/25	LS	LD
N° educatori/ATA in organico		0,00	0,00	Tot. lordo dipendente 0,00
Ore Eccedenti Sostituzione Collegli Assenti				
	Unità	Par. 2024/25	LS	LD
Docenti e Ata	47	30,32	1.425,04	Tot. lordo dipendente 1.073,88
				36,03
Economie A.S. 2023/2024				1.109,91
Totale			1.472,85	
Ore eccedenti Attività Complementari Ed. Fisica				
	Unità	Par. 2024/25	LS	LD
N° Classi di istruzione secondaria	6	85,04	510,24	Tot. lordo dipendente 384,51
Economie A.S. 2023/2024				1.187,53
Totale			2.086,09	1.572,04
Fondo Valorizzazione del merito personale scolastico				
			LS	LD
Economie A.S. 2023/2024			6.603,36	4.976,16
Totale			6.603,58	0,16
				4.976,32
			Tot. LS	Tot. LD
ECONOMIE A.S. PRECEDENTI			16.414,83	12.369,88
TOTALE DOTAZIONE FONDI MOF A.S. 2024/2025			16.414,83	12.369,88

TOTALE DISPONIBILITA' FONDI MOF A.S. 2024/2025

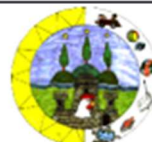
TOT. FIS- FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA
 Funzioni Strumentali personale docente
 Incarichi Specifici al personale ATA
 Fondo Valorizzazione del merito personale scolastico
 Ore eccedenti Attività Complementari Ed. Fisica
 Ore Eccedenti Sostituzione Collegli Assenti

52.308,36	39.418,51
3.419,38	2.576,77
1.937,98	1.460,42
6.603,58	4.976,32
2.086,09	1.572,04
1.472,85	1.109,91
67.828,24	51.113,97

NON SOTTOPOSTI A CONTRATTAZIONE
 SOTTOPOSTI A CONTRATTAZIONE



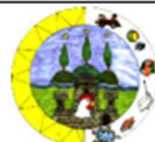
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Pievepelago
 Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. I° grado



Accantonamenti 2024/25 Allegato B				LS	LD
FIS- FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA				37.517,41	28.272,35
TOTALE COMPLESSIVO FIS da suddividere				37.517,41	28.272,35
Collaboratore del Dirigente Scolastico				6.635,00	5.000,00
Indennità di direzione DSGA				3.632,66	2.737,50
Complessità organizzativa	47	34,50			1.621,50
Istituti con almeno 2 punti di erogazione	0	825,00			825,00
Incremento Indennità Parte Variabile				386,16	291,00
Totale accantonamenti				10.267,66	7.737,50
Budget FIS da suddividere tra il personale				27.249,75	20.534,85
Personale Docente 75%				20.437,31	15.401,14
Personale Ata 25%				6.812,44	5.133,71
Totale				27.249,75	20.534,85
FIS-Fondo istituzione scolastica disponibili personale Docente				47.368,73	35.696,11
Personale Docente 75%				20.437,31	15.401,14
Collaboratore vicario del Dirigente Scolastico				6.635,00	5.000,00
Totale FIS – Fondo istituzione scolastica 2024/2025				27.072,31	20.401,14
TOT. ECONOMIE ANNI PREGRESSI				14.790,95	11.146,16
Funzioni Strumentali personale docente				3.419,38	2.576,77
Ore eccedenti Attività Complementari Ed. Fisica				2.086,09	1.572,04
FIS-Fondo istituzione scolastica disponibili personale ATA				12.383,08	9.331,63
Personale Ata 25%				6.812,44	5.133,71
Indennità di direzione DSGA				3.632,66	2.737,50
FIS-Fondo istituzione scolastica 2024/2025 ATA				10.445,10	7.871,21
Incarichi Specifici Ata				1.937,98	1.460,42
Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti				1.472,85	1.109,91
Fondo Valorizzazione del merito personale scolastico				6.603,58	4.976,32
Docenti 75%				4.952,68	3.732,24
Ata 25%				1.650,89	1.244,08



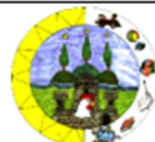
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Pievepelago
 Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. I° grado



FIS-Fondo Istituzione scolastica disponibile personale Docente Allegato C					
				LS	LD
Totale FIS - Fondo Istituzione scolastica 2024/2025				41.863,28	31.547,29
Fondo Valorizzazione del merito personale scolastico				4.952,68	3.732,24
Totale				46.815,96	35.279,53
Collaboratore Vicario del Dirigente Scolastico				6.635,00	5.000,00
	Ore	€			
Segretari Collegi		19,25			231,00
Infanzia	2				
Primaria	2				
Secondaria	2				
Plenario	6				
Totale	12				
Responsabile di Plesso			Importo		3.200,00
Infanzia Pievepelago			400,00		
Infanzia Riolutato			400,00		
Primaria Pievepelago			400,00		
Primaria Riolutato			400,00		
Primaria Fiumalbo			400,00		
Primaria Sant'Anna Pelago			400,00		
Secondaria Pievepelago			400,00		
Secondaria Fiumalbo			400,00		
Totale			3.200,00		
Coordinatore di Classe	n. Doc.	Quota Fissa	Pdp	Importo	2.444,25
Scuola secondaria					
Classi prime	2	680,00	1	57,75	737,75
Classi seconde	2	680,00	5	192,50	872,50
Classi terze	2	680,00	3	115,50	795,50
	Ore				
Maggiorazione 10% classi superiori a 20 alunni	0			0	
Quota PDP Classi Iniziali *	3			57,75	
Quota aggiornamento PDP	2			38,50	38,50
Commissione continuità e valutazione	Ore	n. Doc.	Importo		3.965,50
Referente	16	1	308,00		
Componenti	10	9	1.732,50		
Componenti valutazione	10	10	1.925,00		
Orientamento					115,50
Referente orientamento	3	2	115,50		
Tutor					693,00
Tutor docenti anno formazione	12	3	693,00		
Integrazione funzione strumentale (sociali)					1.000,00
PTOF-RAV-PDM	60%				
Infanzia	15%	150,00			
Primaria	20%	200,00			
Secondaria	25%	250,00			
	40%				
Scuola Digitale	10%	100,00			
Integrazione alunni (Infanzia + Primaria)	15%	150,00			
Integrazione alunni (Secondaria)	15%	150,00			
		1.000,00			
Progetti	Ore	n. Doc.	Importo		18.630,28
Progetto Inglese Pievepelago e Riolutato (Infanzia)	5	2	385,00		
Progetto Teatro Fiumalbo	10	1	385,00		
Progetto Teatro Pievepelago e Riolutato (Infanzia)	8	7	1.078,00		
Strumenti per una nuova scuola Fiumalbo e Riolutato (Primaria)	24	1	924,00		
Scuola + Pievepelago (Primaria)	15	2	1.155,00		
Attività di recupero			3.324,28		
Attività aggiuntive di insegnamento - preparazione esame di licenza			2.500,00		
Integrazione ore sostituzione colleghi assenti / formazione obbligatoria per ore eccedenti			5.000,00		
Attività di potenziamento			2.500,00		
Progetto accoglienza Infanzia Riolutato	7	2	539,00		
Progetto teatro infanzia Pievepelago		4	840,00		
Totale			18.630,28		
Totale utilizzo Fondi					35.279,53



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Pievepelago
 Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. I° grado



Funzioni Strumentali personale docente
Allegato D

			LS	LD
Funzioni Strumentali personale docente			3.419,38	2.576,77
	%	Importo		
PTOF-RAV-PDM	60	1.546,06		1.546,06
Infanzia	15	386,52		
Primaria	20	515,35		
Secondaria	25	644,19		
Scuola Digitale	10	257,68		257,68
Integrazione alunni (Infanzia + Primaria)	15	386,52		386,52
Integrazione alunni (Secondaria)	15	386,52		386,52
2.576,77				

Incarichi Specifici Ata
Allegato E

			LS	LD
Incarichi Specifici Ata			1.937,98	1.460,42
Collaboratori scolastici	n. Pers.	Importo		
Supporto scuola infanzia	4	400,00		
Supporto alunni disabili	4	360,00		
Attività a supporto di alunni disabili	2	340,00		
Assistenti amministrativi				
Coordinamento area alunni	1	360,42		

FIS-Fondo Istituzione scolastica 2024/2025 ATA
Allegato F

				LS	LD
Personale Ata 25%				6.812,44	5.133,71
Indennità DSGA				3.632,66	2.737,50
Fondo Valorizzazione del merito personale scolastico				1.650,89	1.244,08
Totale risorse personale Ata				12.095,99	9.115,29
Indennità DSGA					2.737,50
Suddivisione tra Personale scolastico				8.463,33	6.377,79
Collaboratori scolastici	60			5.078,00	3.826,68
Assistenti amministrativi	40			3.385,33	2.551,12
Collaboratori scolastici			n. incarichi	Importo	4.617,50
Integrazione incarichi aggiuntivi art. 7	7	140,00		980,00	
Integrazione incarichi aggiuntivi art.7	3	70,00		210,00	
Prestazioni straordinarie				395,68	
Turno disagiato su più plessi	2	150,00		300,00	
Piccola manutenzione - distribuzione e controllo prodotti	1	350,00		350,00	
Intensificazione lavorativa (gestione divise studenti)	2	130,00		260,00	
Intensificazione lavorativa (sostituzione colleghi assenti)	11	121,00		1.331,00	
				3.826,68	
Assistenti amministrativi				3.078,33	2.551,12
Integrazione incarichi aggiuntivi art. 7 + Gestione applicativo Pago In Rete	1	400,00	362,50	762,50	
Gestione pratiche pensionistiche	1		362,50	362,50	
Prestazione straordinaria				476,12	
Attività di supporto pratiche amministrative	1			600,00	
Valorizzazione del merito				350,00	
Totale				2.201,12	6.377,79



A fronte di una disponibilità complessiva pari ad € 67.828,34 lordo stato- € 51113,97 lordo dipendente-, detratti i compensi non sottoposti a contrattazione, è stata prevista una utilizzazione pari al 100%.

Si dichiara che il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni.



Il Dirigente Scolastico
Stefano Graziosi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
art.3, comma 2 del D.lgv n. 39/1993)