

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PIEVEPELAGO**

Via A Ferrari 1 41027 Pievepelago MO  
Tel e fax 0536/71302 e mail moic80600g@istruzione.it



*Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”*

**Codice Progetto 13.1.5A - FESR PON-EM-2022-136**  
**CUP: B84D22000920006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27/05/2022 avviso 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU – “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;

**VISTA** la nostra proposta progettuale: Candidatura n. 1084933;

**VISTA** la nota prot. AOOGABMI – 72962 del 07/09/2022 con la quale è stato autorizzato a questa Istituzione Scolastica il progetto “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” - Azione 13.1.5A - FESR PON – EM – 2022 - 136 – per un importo complessivo di € 75.000,00 ;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018;

**VISTO** il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2022;

**VISTO** il decreto di assunzione delle somme autorizzate nel programma annuale 2022 in data 06/12/2022 prot. n.5606;

**RILEVATA** la necessità di individuare la figura professionale per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo per l’attuazione del progetto in oggetto, in ottemperanza alle linee guida e le norme di riferimento;

**DECRETA**

il conferimento dell’incarico all’assistente amministrativo dell’Istituto Comprensivo di Pievepelago alla sig.ra Babbini Daniela di supporto amministrativo contabile per la realizzazione degli interventi relativi al progetto PON FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”

Per il predetto impegno è prevista la prestazione di massimo n. 97 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, per un compenso orario pari a € 19,24 lordo stato onnicomprensivi (importo orario pari a euro 14,50 lordo dipendente così come da CCNL), imputate alla voce di costo Gestione previste nell’articolazione dei costi del Progetto di cui all’oggetto.

Pertanto, l’importo spettante lordo stato per l’incarico, che sarà svolto per un massimo di n. 97 ore, è pari a Euro 1866,28. per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa e nella corretta archiviazione della documentazione;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiali e fotocopie o scansioni in genere

L’attività lavorativa, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Stefano Graziosi  
firmato digitalmente