



Prot. n. (vedi segnatura)

Pievepelago (vedi segnatura)

All'Albo online
All'operatore economico individuato

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Acquisto Materiale Informatico tramite MEPA – CIG: **ZA23D4FED9**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che occorre procedere all'acquisto di materiale informatico dalla ditta B.B.M. S.r.l. di Vignola (Mo) (P.Iva 02142110366) per l'Istituto Comprensivo di Pievepelago, necessario ai fini della gestione informatica;
DATO ATTO	che dall'indagine esplorativa di mercato, esperita dalla segreteria amministrativa, è emerso che la spesa necessaria per l'acquisto del servizio di assistenza tecnica pdl e periferiche può essere ragionevolmente preventivata in euro 2.075,65 IVA esclusa;
VISTO	il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento, approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.P.R. 08/03/1999 n. 275, regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15/03/1997 n. 59;
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO	gli artt. 43, 44 e 45, comma 2, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 – recante disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
VISTO	il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 – "Codice dei contratti pubblici" – attuativo dell'art. 1 della Legge 21/03/2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il quale definisce, all'art. 3, comma 2, le disposizioni relative all'affidamento diretto delle forniture;
VISTO	l'art. 17, comma 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 – "Codice dei contratti pubblici" – secondo il quale: «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...] in base ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale»;
VISTO	l'art. 50 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedano, tra le altre, con le seguenti modalità: «a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;
VISTO	l'Allegato I.1 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36, che definisce, all'art. 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpellato di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente";
VISTO	l'Allegato II.1 del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36, recante "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
VISTO	il regolamento interno di Istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 nella seduta del 24 Maggio 2022;

VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
RITENUTO	di dover provvedere alla disposizione della spesa per l'acquisto del materiale informatico a favore dell'Istituto Comprensivo di Pievepelago, necessario per poter garantire il regolare svolgimento dei servizi di istituto;
RAVVISATA	l'opportunità di effettuare l'acquisto utilizzando uno degli strumenti a disposizione delle Stazioni Appaltanti sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;
VISTA	l'offerta, pubblicata su MEPA, della ditta B.B.M. S.r.l. di Vignola (Mo) (P.Iva 02142110366), che stabilisce in € 2.075,65 Iva esclusa la spesa per la fornitura del materiale informatico, per una spesa complessiva di € 2.532,29 Iva inclusa;
VALUTATA	positivamente l'offerta, pubblicata su MEPA, della ditta B.B.M. S.r.l. di Vignola (Mo) (P.Iva 02142110366) e ritenutala congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;
DATO ATTO	che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali richiamati dall'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;
TENUTO CONTO	di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 rispetto al principio di rotazione degli affidamenti;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati:

1. **Di AFFIDARE** alla ditta B.B.M. S.r.l. di Vignola (Mo) (P.Iva 02142110366) la fornitura del materiale informatico in oggetto per l'Istituto Comprensivo di Pievepelago, al prezzo di € 2.075,65 IVA esclusa, per un totale di € 2.532,29 Iva inclusa, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa e pubblicata su MEPA;
1. **Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario – sull'aggregato A1.1;
2. **Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (**UFYWX8**);
3. **Di TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento;
4. **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.

Il Dirigente Scolastico
Stefano Graziosi
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39/1993)