

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PIEVEPELAGO
Via A Ferrari 1 41027 Pievepelago MO
Tel e fax 0536/71302 e mail moic80600g@istruzione.it



Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico alla contrattazione integrativa d'Istituto 2021/2022

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012))

PREMESSO

- Che in data 14/12/2021 il Dirigente Scolastico dell'I.C. PIEVEPELAGO ha sottoscritto ipotesi di contratto integrativo di istituto di cui all'art.7 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19/04/2018
- Tenuto conto dell'approvazione del POF da parte del Collegio dei Docenti e da parte del Consiglio di Istituto del Piano delle attività personale ATA 2021/2022
- Che la contrattazione integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla norma vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 22 comma 4 CCNL 2016-18;
- Che la contrattazione integrativa di istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF agendo in una ottica di miglioramento continuo, anche in base a quanto previsto dall'art. 22 comma 1 CCNL 2016-18
- Che le convocazioni della RSU e OOS territoriali sono state effettuate con prot. 5970/6295 effettuate nelle date 22.11.2021- 07.12.2021-14.12.2021;
- Vista la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- Vista la proposta da parte della DSGA di Piano delle attività del personale ATA per l'a.s. 2021/2022 nella quale vengono individuate le attività, le mansioni, gli incarichi specifici, i compiti di particolare responsabilità per i quali viene impiegato il personale ATA per l'attuazione del PTOF e la conseguente adozione da parte del Dirigente scolastico col provvedimento citato in premessa, verificata la sua congruità con il PTOF
- Viste le disponibilità finanziarie, per l'anno scolastico 2021/2022, distinte per le varie voci di finanziamento come da comunicazioni MIUR (nota MIUR n. 21503 del 30/09/2021) gestite secondo le modalità previste dall'art. 2 comma 197 della legge finanziaria 2010 (cd cedolino unico), per le risultanze del Programma Annuale 2021 e per ogni altra voce di finanziamento riconducibile al compenso accessorio del personale docente ed ATA,
- Vista la comunicazione del Fondo per il compenso accessorio del Dirigente scolastico prot. n°5970 del 22.11.2021 indirizzata completa degli allegati in essa elencati
- Vista l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 14.12.2021 fra la RSU ed il dirigente scolastico;
- Vista la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi relativa ai contenuti del Contratto integrativo d'Istituto stipulato in data 14.12.2021

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 14.12.2021

Obiettivo: corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino

Modalità di Redazione: La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF -Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

Finalità: utilizzo delle risorse dell'anno 2020/21 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

- a) area della funzione docente;
- b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi (ATA)

Struttura: composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Ipotesi di accordo firmata il 14.12.2021	
Periodo temporale di vigenza	Il presente contratto dispiega i suoi effetti limitatamente agli istituti relativi alle prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA e al trattamento economico accessorio dalla data della stipula fino al termine dell'a.s. 2021/2022. Per i restanti Titoli, relativi alla parte normativa, dalla data della stipula nello scorso anno scolastico e per gli anni scolastici 2019/20 e 2020/21 e 2021/22	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): prof. Stefano Graziosi RSU DI ISTITUTO: Fivizzani Maria – Verucchi Vanessa – Franzese Simeone Firmatarie dell'Ipotesi Fivizzani Maria – Verucchi Vanessa – Franzese Simeone Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL- CISL SCUOLA -UIL SCUOLA RUASNALS – GILDA UNAMS.	
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica) <u>DOCUMENTO SOTTOSCRITTO NELL'A.S. 2019/2020 E VALIDO ANCHE PER A.S. 2020/2021 . CON</u>	Disposizioni generali: Campo di applicazione decorrenza e durata , interpretazione autentica, tempi modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto Relazioni e diritti rapporti tra RSU e Dirigente, informazione, oggetto della contrattazione integrativa, confronto, attività sindacale, Diritti sindacali : permessi retribuiti e non retribuiti, referendum, assemblee in orario di lavoro, procedure in caso di sciopero, servizi minimi del personale ATA in caso di sciopero ed assemblea, personale docente orario di lavoro, personale ATA organizzazione del servizio -orario di lavoro—assegnazione di sede-chiusure prefestive – piano ferie – permessi per aggiornamento -; personale collocato fuori ruolo;	

<u>INTEGRAZIONI e PER A.S. 2021/22</u>	Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA , accesso ore aggiuntive e sostituzione colleghi assenti, collaborazioni plurime docenti, prestazioni aggiuntive ATA e docenti Trattamento economico accessorio risorse finalizzazione criteri stanziamenti, criteri per la valorizzazione, conferimento incarichi, incarichi specifici Disposizioni particolari flessibilità oraria personale ATA, utilizzo strumentazione tecnologiche, riflessi sulla qualità del lavoro, Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro RLS-RSPP- figure sensibili- Norme transitorie e finali clausola di salvaguardia finanziaria, valutazione progetti POF, Gestione delle risorse	
Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'Ipotesi del Contratto stipulato il 14.12.2021 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti
		La certificazione riguarda sia il contratto (parte finanziaria) che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? "Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".
Eventuali osservazioni: La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001 (così come modificato dal Dlgs 150/2009), che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) dalle disposizioni sul trattamento accessorio; d) dalla compatibilità economico-finanziaria; e) dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale La scheda è stata compilata considerando le peculiarità dell'Istituzione Scolastica secondo l'art. 74 del D. Lgs. 150/2009		

MODULO 2

Premessa

Presso IIC di PIEVEPELAGO funzionano n.8 punti di erogazione del servizio. La popolazione scolastica si riferisce a n. 286 alunni ripartiti su n 17 classi e n.3 sezioni infanzia e un organico di diritto complessivo pari a n.43 unità di personale di cui 32 docenti e 11 ATA. L'analisi dei bisogni degli studenti e del territorio confluita nel RAV e nel conseguente Piano di Miglioramento, la struttura articolata dell'istituzione scolastica e la sua collocazione in un determinato background socio-culturale, hanno evidenziato le linee guida a cui si ispira il POF (adottato dal Consiglio d'Istituto) e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente e ATA per la contrattazione 2021/22 per qualificare l'offerta formativa in relazione alle esigenze poste dallo stesso documento e per rispettare gli standard di qualità che questa Istituzione scolastica vuole assicurare alla propria utenza ed al territorio, comunque a tutti gli stakeholder. Da considerare anche la delicata congiuntura pandemica in cui ci troviamo e che ha determinato una rilettura complessiva dei servizi generali erogati e dell'azione didattica in particolare, portando nuovi bisogni e importanti carichi di lavoro, sia per il personale docente che Ata, sia per qualificare comunque la didattica (anche nel contesto che vede una rilevante presenza della DDI) che per garantire la massima prevenzione possibile del contagio da Covid-19. Questi sono gli obiettivi fondanti che rientrano nella mission e nella vision del PTOF e che orientano gli esiti formativi, progettuali e finanziari di questa contrattazione integrativa:

- ☐ Sviluppare la dimensione inclusiva della nostra scuola, mirando in particolare ad abbattere i livelli di insuccesso e di dispersione, anche potenziando l'azione di formazione orientativa e le attività educative
- ☐ Promuovere la crescita culturale e professionale con una azione didattica che punti molto sulla laboratorialità ed interattività
- ☐ Integrare ad ogni livello l'azione didattica con l'utilizzo delle nuove tecnologie digitali, stimolando ed orientando la formazione di adeguate competenze digitali negli studenti in linea con la Raccomandazione europea per l'apprendimento permanente del 2018
- ☐ Coltivare e valorizzare le eccellenze formative
- ☐ Potenziare gli apprendimenti nelle lingue straniere, agendo in una dimensione europea e caratterizzando gli insegnamenti e la stessa identità della scuola in una ottica sempre più internazionale, valorizzando esperienze di scambio e di crescita culturale e professionale con l'estero
- ☐ Stimolare progettualità che arricchiscano il curriculum e realizzino concretamente la capacità della scuola di sviluppare una offerta formativa che vada oltre la dimensione curricolare e realizzi la sua dimensione di riferimento formativo
- ☐ Potenziare le azioni di formazione del personale
- ☐ Migliorare la comunicazione tra tutte le componenti e con tutti i portatori di interesse per una scuola dalla dimensione e dalla gestione fortemente unitaria
- ☐ Qualificare tutti i servizi amministrativi ed ausiliari per dare maggiore spessore alla richiesta di servizi da parte dell'utenza e per sostenere l'azione didattica e di organizzazione della didattica, puntando in particolare alla dematerializzazione del procedimento amministrativo ed allo sviluppo di servizi on line all'utenza
- ☐ Migliorare i servizi ausiliari nell'ottica della prevenzione del contagio da Covid-19
- ☐ Garantire i servizi amministrativi all'utenza anche da remoto

- ☐ Supportare l'attuazione delle progettualità legate ai finanziamenti provenienti da fondi PON FSE e FESR
- ☐ Valorizzare le azioni a sostegno dello sviluppo dei servizi digitali e le funzioni di coordinamento da parte dei docenti dei consigli di classe, dei dipartimenti e dei laboratori, visto anche il nuovo carico di lavoro indotto dall'emergenza pandemica

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione integrativa tengono di conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo e motivando i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di potenziare l'efficacia ed efficienza dei servizi offerti e dell'azione didattica ed educativa;
- b) promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti e guardando verso una prospettiva ed una visione di sviluppo della scuola, in relazione alle priorità strategiche individuate nel RAV ed inserite nel Piano di Miglioramento;
- c) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni e di tutti i portatori di interesse, con particolare riguardo al mondo del volontariato e delle associazioni, promuovendo la centralità dei processi formativi sul territorio;
- d) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento ed insegnamento, soprattutto in relazione agli esiti degli studenti e particolarmente in relazione alle particolarità dell'azione didattica al tempo del Covid-19

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs. 165/2001.

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale -modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Il Contratto integrativo di Istituto di parte normativa è composto da otto Titoli, *già sottoscritti nello scorso anno scolastico e validati dal Collegio dei revisori dei conti e quindi validi anche per gli a.s. 2019/20, 2020/21 e 2021/22*

- ☐ Titolo I – DISPOSIZIONI GENERALI : Campi di applicazione decorrenza e durata, interpretazione autentica, tempi modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto
- ☐ Titolo II – RELAZIONI E DIRITTI : rapporti tra RSU e Dirigente, informazione, oggetto della contrattazione integrativa, confronto, attività sindacale, permessi retribuiti e non retribuiti, referendum, assemblee in orario di lavoro, procedure in caso di sciopero, servizi minimi del personale ATA in caso di sciopero ed assemblea, personale docente orario di lavoro, personale ATA organizzazione del servizio - orario di lavoro – assegnazione di sede- chiusure prefestive – piano ferie – permessi per aggiornamento -; personale collocato fuori ruolo;
- ☐ Titolo III - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA accesso ore aggiuntive e sostituzione colleghi assenti, collaborazioni plurime docenti, prestazioni aggiuntive ATA,
- ☐ Titolo IV - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO risorse finalizzazione criteri stanziamenti, criteri per la valorizzazione, conferimento incarichi, incarichi specifici.

- ☐ Titolo V - DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA flessibilità oraria personale ATA, utilizzo strumentazione tecnologiche, riflessi sulla qualità del lavoro,
- ☐ Titolo VI - ATTUAZIONE della NORMATIVA in MATERIA di SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO RLS-RSPP- figure sensibili-
- ☐ Titolo VII - NORME TRANSITORIE E FINALI clausola di salvaguardia finanziaria, valutazione progetti POF,
- ☐ Titolo VIII – GESTIONE RISORSE

"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF., su delibera del consiglio di circolo o d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica.

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA

Articolo 1	<i>Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione e comunicata con lettera prot. . 18794 del 19.10.2021 e consegnata nella riunione della stessa data</i> ☐ Assegnazione nota MIUR n. 21503 del 30/09/2021 ☐ Giacenze anni precedenti con consultazione piano di riparto NOIPA
Articolo 2	<i>Le risorse disponibili del MOF 2021/2022 sono state ripartire come definito nella riunione con le RSU e Sindacati provinciali CGIL-CISL-GILDA-SNALS suddividendo il FIS assegnato per l'a.s. 2021/2022 ai docenti e agli ATA (dopo aver detratto l'indennità della DSGA, l'indennità al sostituto del DSGA ed il compenso accessorio per n.1 collaboratore del DS) secondo la consistenza dell'Organico di Diritto (75% docenti – 25% ata) .I fondi già destinati alla valorizzazione del personale sono stati suddivisi con la stessa percentuale</i>
Articolo 3	<i>Nelle diverse riunioni citate in premessa sono stati definiti i criteri di ripartizione dando priorità al funzionamento della scuola</i>
Articolo 4	<i>Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 22.11.2021 trasmessa con prot.,. 5970 di pari data</i>

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede sono determinate come segue riportando i prospetti elencati allegati all'ipotesi di cui trattasi : Allegato 2A RISORSE; 2B ACCANTONAMENTI; 2C FIS DOCENTI; 2D FUNZIONI STRUMENTALI; 2E AREE A RISCHIO; 2F INCARICHI SPECIFICI; 2G FIS ATA

allegato 2A -risorse disponibili						
nota MIUR n. 21503 del 30/09/2021					Lordo Stato	Lordo dipendente
PUNTI EROGAZIONE SERVIZIO	8	2549,88			20.399,04	15.372,30
n.posti complessivi ORGANICO DELL'AUTONOMIA	43	321,55			13.826,65	10.419,48
TOTALE FIS dotazione 20/21					34.225,69	25.791,78
economie a.s. 2020/2021					208,10	156,82
economie DOCENTI					208,10	156,82
TOTALE COMPLESSIVO FIS					34.433,79	25.948,60
FUNZIONI STRUMENTALI					3.200,94	2.412,17
QUOTA BASE	1	1.425,99			1.425,99	1.074,60
complessita'	1	613,99			613,99	462,69
POSTI O.D.DOCENTI	32	36,28			1.160,96	874,88
INCARICHI SPECIFICI ATA					1.657,59	1.249,13
ORGANICO DIRITTO	11	150,69	113,56		1.657,59	1.249,13
ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED.FISICA					555,86	418,88
N° Classi di istruzione secondaria	6	84,96			509,76	384,14
ECONOMIE AS PRECEDENTI					46,10	34,74
(*)fondi non sottoposti alla contrattazione di istituto						
ORE ECCEDENTI IN SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI					1.053,79	794,11
N° Docenti scuola infanzia e primaria	24	27,06			649,44	489,40
N° Docenti scuola secondaria	8	47,57			380,56	286,78
dotazione 2021/2022					1.030,00	776,18
ECONOMIE AS PRECEDENTI					23,79	17,93
(*)fondi non sottoposti alla contrattazione di istituto						
AREE A RISCHIO - FORTI PROCESSI MIGRATORI					1.305,05	983,46
DOTAZIONE 2021/2022					1.305,05	983,46
valorizzazione PERSONALE SCOLASTICO					6.912,34	5.209,00
DOTAZIONE 2021/2022					48.841,37	36.805,86
ECONOMIE A.S. PRECEDENTI					277,99	209,49
TOTALE dotazione FONDI MOF a.s.2021/2022					49.119,37	37.015,35
TOTALE disponibilità FONDI MOF a.s.2021/2022						37.015,35
FONDI FIS		34433,79	25948,60			
FUNZIONI STRUMENTALI		3200,94	2.412,17			
INCARICHI SEPCIFICI		1.657,59	1.249,13			
VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO		6.912,34	5.209,00			
AREE A RISCHIO		1.305,05	983,46			
ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED.FISICA		555,86	418,88			
ORE ECCEDENTI		1053,79	794,11			
		49119,37	37015,35			
NON sottoposti a contrattazione		1609,65	1212,99			
SOTTOPOSTI a contrattazione		47509,71	35802,35			

allegato 2B- ACCANTONAMENTI				Lordo Stato	Lordo dipendente
TOTALE FIS dotazione 2021/2022-				34.225,69	25.791,78
FIS da suddividere				34.225,69	25.791,78
COLLABORATORE VICARIO del Dirigente Scolastico				6.635,00	5.000,00
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA				2.707,08	2.040,00
complessità OD complessivo	43	€ 30	1.290,00		
Sc. con almeno 2 punti di erogazione	0	750,00	750,00		
INDENNITA' AL SOSTITUTO DSGA				1.990,50	1.500,00
TOTALE ACCANTONAMENTI				11.332,58	8.540,00
BUDGET FIS da suddividere tra il personale				22.893,11	17.251,78
personale DOCENTE 75%				17.169,83	12.938,83
personale ATA 25%				5.723,28	4.312,94
				22.893,11	17.251,78
riepilogo fondi disponibili personale DOCENTE				29.074,78	21.910,17
FIS 2021/2022- quota suddivisione OD				17.169,83	12.938,83
COLLABORATORE VICARIO del Dirigente Scolastico				6.635,00	5.000,00
totale fondi FIS-dotazione 2021/2022				23.804,83	17.938,83
economie FIS DOCENTI 2020/2021				208,10	156,82
FUNZIONI STRUMENTALI				3.200,94	2.412,17
ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED.FISICA				555,86	418,88
AREE A RISCHIO - FORTI PROCESSI MIGRATORI				1.305,05	983,46
riepilogo fondi disponibili personale ATA				12.078,45	9.102,07
FIS 2021/2022- quota suddivisione OD				5.723,28	4.312,94
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA				2.707,08	2.040,00
INDENNITA' AL SOSTITUTO DSGA				1.990,50	1.500,00
totale fondi FIS-dotazione 2021/2022				8.430,36	7.852,94
INCARICHI SPECIFICI ATA				1.657,59	1.249,13
valorizzazione PERSONALE SCOLASTICO				6912,34	5.209,00
DOCENTI	75%			5184,26	3906,75
ATA	25%			1728,09	1302,25

allegato 2C - MOF personale DOCENTE						Lordo Stato	Lordo dipendente
FONDI FIS						24.012,93	18.095,65
valorizzazione del MERITO						5.184,26	3.906,75
						<u>29.197,19</u>	<u>22.002,40</u>
1^ COLLABORATORE del Dirigente Scolastico						6.635,00	5.000,00
	ore	n.doc	tot ore	€/h	importo		
REFERENTE COVID	50	1		17,5	875		875,00
SEGRETARI COLLEGI							210,00
infanzia	2		2	17,5	35		
primaria	2		2	17,5	35		
secondaria	2		2	17,5	35		
plenario	6		6	17,5	105		
RESP. DI PLESSO							2.520,00
infanzia Pievepelago						315,00	
infanzia Riolutato						315,00	
primaria Pievepelago					0	315,00	
primaria Riolutato					0	315,00	
primaria Fiumalbo					0	315,00	
primaria S. Anna					0	315,00	
secondaria Pievepelago					0	315,00	
secondaria Fiumalbo					0	315,00	
COORD. di CLASSE			quota fissa	10%	QUOTA PDP		2.551,50
SCUOLA SECONDARIA							
classi prime-2 DOC	36	17,5	630	31,5	315	976,50	
classi seconde-2 DOC	36	17,5	630	0	140	770,00	
classi terze-2 DOC	36	17,5	630	0	175	805,00	
MAGGIORAZIONE 10% CLASSI SUPERIORI A 20 ALUNNI							
QUOTA X PDP CLASSI INIZIALI = 3H							
QUOTA AGGIORNAMENTO PDP =2H							
COMMISSIONI							1.522,50
Referente continuità	15	1	15	17,5	262,5		
continuità	8	9	72	17,5	1260		
Referente orientamento	3	2	6	17,5	105		105,00
TUTOR doc.anno formaz	12	5	60	17,5	1050		1.050,00
PROGETTI							8.168,40
coordinamento progetto DAF (classi 3^ sc.secondaria) = 4hx2doc						8,00	17,5
Progetto Inglese Infanzia Pieve Riolutato = 20h						20	35
coordinamento progetto Teatro (scuola infanzia Riolutato 4hx2 doc)						8	17,5
Competenze Digitali- att.agg.ve insegnam (scuola primaria Fiumalbo =30h; scuola primaria Pievepelago =30h)						60	35
Corsi di preparazione prove invalsi - attività agg.ve insegnamento (3^ sc.secondaria) ital 6-inglese 6-matematica 6						36	35
Coding - pensiero computazionale - att.aggiuntive insegnamento (secondaria Fiumalbo + Pievepelago)						30	35
attività aggiuntive insegnamento- preparazione esame di licenza (n.2 classi) 15 ore/classe						30	35
Progetto Latino/integrazione ore sostituzione							503,4
att.aggiuntive insegnamento - supporto BES						35	35
totale utilizzo fondi							22.002,40

allegato 2D- FUNZIONI STRUMENTALI			Lordo Stato	Lordo dipendente
DISPONIBILITA'			3.200,94	2.412,17
	%			
PTOF-RAV-PDM	50	1206,09		
INFANZIA-PRIMARIA	65%	783,96		
SECONDARIA	35%	422,13		
SCUOLA DIGITALE	25	603,04		
INTEGRAZIONE ALUNNI	25	603,04		

allegato 2E- AREE E RISCHIO				
			Lordo Stato	Lordo dipendente
DISPONIBILITA'			1.305,05	983,46
	ORE	28	35	983,46

allegato 2F- INCARICHI SPECIFICI				
			Lordo Stato	Lordo dipendente
DISPONIBILITA'			1.657,59	1.249,13
COLLABORATORI SCOLASTICI				
assistenza e supporto alunna H				
Primaria F (n.3al)		936,8444		
Infanzia P (n.1al)		312,28		
il compenso sarà suddiviso tra il personale NON beneficiario art.7 sulla base dell'orario settimanale				

allegato 2G- PERSONALE ATA				
			Lordo Stato	Lordo dipendente
FONDI FIS			5.723,28	4.312,94
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA			2.707,08	2.040,00
INDENNITA' SOSTITUTO DSGA			1.990,50	1.500,00
valorizzazione del MERITO			1.728,09	1.302,25
TOTALE risorse personale ATA			8.430,36	9.155,19
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA			2.707,08	2.040,00
INDENNITA' SOSTITUTO DSGA			1.990,50	1.500,00

SUDDIVISIONE TRA IL PERSONALE SCOLASTICO			7.451,36	5.615,19
COLLABORATORI SCOLASTICI			6.126,97	4.617,16
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			1.324,39	998,03

COLLABORATORI SCOLASTICI				6.126,97	4.617,16
da quota suddivisione				6.126,97	4.617,16
prestazione lavorativa su due plessi primaria S.Anna			129,66		
manutenzione arredi- e piccola manutenzione edifici	30,00	12,50	375,00		
intensificazione lavorativa (sanificazione-controllo-adeguamento locali)	150,00	12,50	1.875,00		
intensificazione lavorativa (gestione materiale di pulizia ; lavaggio e gestione divise studenti attività motorie e gare sportive; supporto alunni in difficoltà; progetti oltre orario curriculare/servizio; supporto all'attività amministrativa)	179,00	12,50	2.237,50		
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				1.324,39	998,03
quota suddivisione FIS				1.324,39	998,03
SISTEMAZIONE ARCHIVIO STORICO /	25,00	14,50	362,50		
inserimento/aggiornamento nuovo sistema informatico	9,00	14,50	130,50		
adempimenti verifiche rinnovi graduatorie	20,00	14,50	290,00		
supporto gestione covid- comunicazioni e monitoraggi		forf	215,03		
totale utilizzo					9.155,19

Le attività da retribuire compatibilmente con le disponibilità finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il POF (comprensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)

- ☐ a fronte di una disponibilità complessiva pari ad € ...49.119,37 lordo stato - € 37.015,35 lordo dipendente – detratti i compensi non sottoposti a contrattazione (lordo stato 1.609,65. - lordo dipendente 1.212,99) è stata prevista una utilizzazione pari al 100% Si dichiara che il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Stefano Graziosi

istc_moic80600g.AOOmoic80600g.001.6473.16-12-2021.B.15.b