

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PIEVEPELAGO

Via A Ferrari 1 41027 Pievepelago MO

Tel e fax 0536/71302 e mail moic80600g@istruzione.it



Incarico per prestazione aggiuntiva - Coordinamento e direzione amministrativa per la realizzazione del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”

Codice Progetto 13.1.5A - FESRPON-EM-2022-136

CUP: B84D22000920006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27/05/2022 avviso 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU – “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;

VISTA la nostra proposta progettuale: Candidatura n. 1084933;

VISTA la nota prot. AOOGABMI – 72962 del 07/09/2022 con la quale è stato autorizzato a questa Istituzione Scolastica il progetto “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” - Azione 13.1.5A - FESRPON – EM – 2022 - 136 – per un importo complessivo di € 75.000,00 ;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2022;

VISTO il verbale del Consiglio d’ Istituto n. 9 del 10/10/2022 delibera n. 49 di partecipazione al PON FESR;

VISTO il decreto di assunzione delle somme autorizzate nel programma annuale 2022 in data 06/12/2022 prot. n.5606;

RILEVATA la necessità di individuare la figura professionale per lo svolgimento delle attività di coordinamento e supporto amministrativo per l’attuazione del progetto in oggetto, in ottemperanza alle Linee guida e le norme di riferimento;

CONSIDERATO che il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi può attendere a tale funzione; tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto;

DECRETA

Il conferimento dell’incarico al Direttore dei Servizi Amministrativi e Generali dell’Istituto Comprensivo di Pievepelago, sig.ra Quattrini Roberta, di coordinamento e supporto amministrativo per la realizzazione degli interventi relativi al progetto PON FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”

Per il predetto impegno è prevista la prestazione di massimo n. 46 ore da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, per un compenso orario pari a € 24,55 lordo stato onnicomprensivi (importo orario pari a euro 18,50 lordo dipendente così come da CCNL), imputate alla voce di costo Gestione previste nell’articolazione dei costi del Progetto di cui all’oggetto.

Pertanto, l'importo spettante lordo stato per l'incarico, che sarà svolto per un massimo di n. 46 ore, è pari a Euro 1129,30.

L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Graziosi
firmato digitalmente