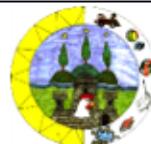




Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Pievepelago

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. I° grado



Prot. n. e data (vedasi segnature)

All'Albo online
All'operatore economico
individuato

OGGETTO: Determina a contrarre per l'avvio dell'affidamento diretto mediante ordine di acquisto di Cartucce originali per stampanti ai sensi art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023.

CIG : B64D35837D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO II D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2025;

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 36/2023;

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO della necessità di acquistare cartucce originali per stampanti per l'anno 2025;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire l'attività didattica;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Pievepelago

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. I° grado



VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzandole convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico professionali richiamati dall'art. 32, comma 2, del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

TENUTO CONTO di quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 rispetto al principio di rotazione degli affidamenti;

VISTA l'indagine di mercato effettuata presso gli operatori economici presenti in MEPA e sul territorio;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

VERIFICATO le offerte richieste dagli operatori economici individuati;

VALUTATA positivamente l'offerta prodotta dalla ditta Mondoffice srl P.Iva 07491520156 di cui al preventivo del 01/04/2025 Prot. n. 0625 – Reg. Prot. n.0913 del 01/04/2025;

CONSIDERATO che, il preventivo di spesa dell'operatore per la fornitura in oggetto risponde al fabbisogno dell'Istituto;

VERIFICATO che Mondoffice srl via per Gattinara 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI) P.IVA 07491520156 è un operatore competente e risulta essere in possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli tecnico-professionali, ed è garanzia, pertanto, di elevata professionalità;

TENUTO CONTO che, in considerazione dell'urgenza di provvedere e in ogni caso ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. a), del Decreto-Legge n. 76/2020, la Stazione Appaltante procederà alla stipula del contratto con l'affidatario nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale e speciale, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a), del Decreto-Legge n. 76/2020, e che il contratto riporterà una clausola risolutiva espressa per il caso in cui, nel corso dell'esecuzione, dovesse riscontrarsi la carenza di uno dei suddetti requisiti;

TENUTO CONTO che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1, all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;

CONSIDERATO che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammonta ad € 177,91 (I.V.A. esclusa);

Per le motivazioni sopra indicate



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Pievepelago

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Sec. I° grado



DETERMINA

Art.1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art.2 Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere b), D. Lgs 36/2023, ad affidare il servizio oggetto della presente decisione all'operatore economico Mondoffice srl via per Gattinara 17 - 13851 Castelletto Cervo (BI) P.IVA 07491520156

Art.3 Di autorizzare la spesa di € 177,91 (I.V.A. esclusa) da imputare al piano delle destinazioni A3 "Didattica"

Art. 4 Di nominare il Dirigente Scolastico Prof. Stefano Graziosi quale RUP, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023;

Art.5 - Si determina di dare seguito a tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento.

Art. 6 – Il pagamento verrà effettuato a seguito di stipulazione del contratto a presentazione di regolare fattura elettronica ai sensi del D.M. n° 55/2013 e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010; il pagamento della fornitura sarà disposto entro sessanta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice univoco di fatturazione dell'istituzione scolastica (**UFYWX8**);

Art.7 La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Stefano Graziosi
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39/1993)