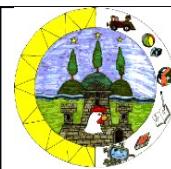




**ISTITUTO COMPRENSIVO DI PIEVEPELAGO**  
 Via A Ferrari 1 41027 Pievepelago MO  
 Tel e fax 0536/71302 e mail moic80600g@istruzione.it



Prot. n. (vedi segnatura)

Pievepelago (vedi segnatura)

[All'Albo online](#)[All'operatore economico individuato](#)

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Oggetto:** Affidamento diretto per acquisto banner misura 1mt x 2mt stampa a colori con composizione grafica - PON Piccoli scienziati crescono Ditta Tipografia Galli di Pievepelago

**CIG:Z7E3B55B4C CUP B84C2200104001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>PREMESSO</b>	che occorre procedere all'acquisto di banner misura 1mt x 2 mt stampa a colori con composizione grafica - PON Piccoli scienziati crescono- necessari per il buon andamento dell'attività scolastica
<b>DATO ATTO</b>	che dell'indagine esperita dalla segreteria amministrativa è emerso che la spesa necessaria per l'acquisto dell'attività può essere ragionevolmente preventivata in euro 240,00 IVA esclusa
<b>VISTO</b>	l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 – che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
<b>VISTI</b>	gli art. 32, comma 2 e 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che recano disposizioni in merito alle procedure esperibili per l'affidamento diretto delle forniture;
<b>VISTO</b>	il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 35 nella seduta del 25 Maggio 2022;
<b>VISTO</b>	il comma 1 dell'art. 6 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 in merito alla gestione provvisoria vigente nelle more dell'approvazione del programma annuale;
<b>RITENUTO</b>	di dover provvedere alla disposizione della spesa per acquisto banner misura 1mt x 2mt stampa a colori con composizione grafica - PON Piccoli scienziati crescono- necessari per il buon andamento dell'attività scolastica
<b>ACCERTATA</b>	l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per il materiale da acquisire sul portale acquisti in rete e ritenuta che le procedure da disporre sul Mercato della Pubblica Amministrazione risulterebbero comunque non corrispondenti alle esigenze della scuola, rispetto alla tempistica necessaria per le consegne, alla variegata composizione dell'elenco di prodotti da acquistare e all'entità relativamente modesta della spesa da disporre;
<b>RITENUTO</b>	quindi di dover rivolgere richiesta di offerta a fornitori locali specializzati;
<b>VISTO</b>	l'offerta n. 3151 del 26/05/2023 prodotta dalla Ditta Tipografia Galli di Pievepelago che stabilisce, che il costo della fornitura è di euro 240,00 esente IVA oltre iva 52,80 euro per un prezzo complessivo del materiale da acquistare di euro 292,80
<b>DATO ATTO</b>	che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali richiamati dal secondo comma dell'art. 32 del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

### DETERMINA

1. **Di AFFIDARE** alla Ditta Tipografia Galli di Pievepelago la fornitura di banner 1mt x 2mt stampa a colori con composizione grafica - PON Piccoli scienziati crescono - per un costo di euro 240,00 IVA esente ed euro 52,80 IVA COMPRESA, per un totale di € 292,80 alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa; esente IVA
2. **Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario - sull'aggregato A003.001;
3. **Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (**UFYWGX8**). C.F. **92010190368**
4. **Di TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento.
5. **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.

*Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.*

Il Dirigente Scolastico

Stefano Graziosi

( firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi art.3, comma 2 del D.lgv n. 39/1993)