



ISTITUTO COMPRENSIVO DI PIEVEPELAGO
Via A Ferrari 1 41027 Pievepelago MO
Tel e fax 0536/71302 e mail moic80600g@istruzione.it

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico alla contrattazione integrativa d'Istituto 2023/2024

Legittimità giuridica

(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

PREMESSO

- Che in data 19/12/2023 il Dirigente Scolastico dell'IC di Pievepelago ha sottoscritto ipotesi di contratto integrativo di istituto di cui all'art.7 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19/04/2018
- Tenuto conto dell'approvazione del POF da parte del Collegio Docenti; del Piano attività personale ATA 23/24
- Che la contrattazione integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla norma vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono con particolare riferimento a quanto previsto dall'art. 22 comma 4 CCNL 2016-18;
- Che la contrattazione integrativa di istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF agendo in una ottica di miglioramento continuo, anche in base a quanto previsto dall'art. 22 comma 1 CCNL 2016-18
- Che le convocazioni della RSU e OOSS territoriali sono state effettuate nelle date elencate: 28/11/2023-19/12/2023
- Vista la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- Vista la proposta da parte della DSGA di Piano delle attività del personale ATA per l'a.s.2023/2024 nella quale vengono individuate le attività, le mansioni, gli incarichi specifici, i compiti di particolare responsabilità per i quali viene impiegato il personale ATA per l'attuazione del PTOF e la conseguente adozione da parte del Dirigente scolastico col provvedimento citato in premessa, verificata la sua congruità con il PTOF
- Viste le disponibilità finanziarie, per l'anno scolastico 2023/2024, distinte per le varie voci di finanziamento come da comunicazioni MIUR (nota MIUR n. 25954 del 29 settembre 2023) gestite secondo le modalità previste dall'art. 2 comma 197 della legge finanziaria 2010 (cd cedolino unico), per le risultanze del Programma Annuale 2023 e per ogni altra voce di finanziamento riconducibile al compenso accessorio del personale docente ed ATA,
- Vista l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 19.12.2023 fra la RSU ed il Dirigente Scolastico;
- Vista la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal direttore dei servizi generali ed amministrativi relativa ai contenuti del Contratto integrativo d'Istituto stipulato in data 19.12.2023

RELAZIONE

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 19/12/2023

Obiettivo: corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino

Modalità di Redazione: La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".

Finalità: utilizzo delle risorse dell'anno 2023/2024 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:

- a) area della funzione docente;
- b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi (ATA)

Struttura: composta da 2 moduli: - "Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; - "Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".

MODULO 1

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione		Ipotesi di accordo firmata il 19.12.2023
Periodo temporale di vigenza	presente contratto dispiega i suoi effetti limitatamente agli istituti relativi alle prestazioni aggiuntive del personale docente ed ATA e al trattamento economico accessorio dalla data della stipula fino al termine dell'a.s. 2023/2024.	
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (dirigente scolastico): prof. Stefano Graziosi RSU DI ISTITUTO: Bianchi Alessandro , Natale Domenico. Firmatarie dell'Ipotesi Bianchi Alessandro , Natale Domenico. Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): GILDA UNAMS- CISL- FLC/CGIL : non presenti	
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE E ATA, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato	
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p>Disposizioni generali: Campo di applicazione decorrenza e durata, interpretazione autentica, tempi modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto</p> <p>Relazioni e diritti: rapporti tra RSU e Dirigente, informazione, oggetto della contrattazione integrativa, confronto, attività sindacale</p> <p>Diritti Sindacali: permessi retribuiti e non retribuiti, referendum, assemblee in orario di lavoro, procedure in caso di sciopero, , servizi minimi del personale ATA in caso di sciopero e assemblea, personale docente orario di lavoro, personale ATA organizzazione del servizio, orario di lavoro, assegnazione di sede, chiusure prefestive,piano ferie,permessi per aggiornamento ; personale collocato fuori ruolo;</p> <p>Trattamento economico e accessorio: risorse, finalizzazione criteri stanziamenti, criteri per la valorizzazione; Conferimento incarichi; Incarichi specifici</p> <p>Disposizioni particolari: flessibilità oraria del personale ATA, utilizzo di strumentazioni tecnologiche , Riflessi sulla qualità del lavoro</p> <p>Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro : RLS-RSP- figure sensibili-</p> <p>Norme transitorie e finali : clausola di salvaguardia finanziaria; valutazione progetti POF</p> <p>Gestione delle risorse</p>	
Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi	Intervento dell'Organo di controllo interno.	L'Ipotesi del Contratto stipulato il 19/12/2023 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	La certificazione riguarda sia il contratto (parte finanziaria) che la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 " Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato " Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99". È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che	

	in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	del d.lgs. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.
		E’ stato assolto l’obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell’art. 11 del d.lgs. 150/2009 “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.
		La Relazione della Performance è stata validata dall’OIV ai sensi dell’articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.

Eventuali osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001 (così come modificato dal Dlgs 150/2009), che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- dalle disposizioni sul trattamento accessorio;
- dalla compatibilità economico-finanziaria;
- dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale

La scheda è stata compilata considerando le peculiarità dell’Istituzione Scolastica secondo l’art. 74 del D. Lgs. 150/2009

MODULO 2

Premessa

Presso l’I.C. PIEVEPELAGO funzionano n.8 punti di erogazione del servizio . La popolazione scolastica si riferisce a n. . 274 alunni ripartiti su n.17 classi (11 primaria + 6 secondaria di 1^ grado) e n.3 sezioni scuola infanzia, e un organico di diritto complessivo pari a n.44 unità di personale di cui 34 docenti e 11 ATA

L’analisi dei bisogni degli studenti e del territorio confluita nel RAV e nel conseguente Piano di Miglioramento, la struttura articolata dell’istituzione scolastica e la sua collocazione in un determinato background socio-culturale, hanno evidenziato le linee guida a cui si ispira il POF e le priorità alle quali destinare le risorse per il personale docente e ATA per la contrattazione 2023/2024 per qualificare l'offerta formativa in relazione alle esigenze poste dallo stesso documento e per rispettare gli standard di qualità che questa Istituzione scolastica vuole assicurare alla propria utenza ed al territorio, comunque a tutti gli stakeholder. Questi sono gli obiettivi fondanti che rientrano nella missione e nella visione del PTOF e che orientano gli esiti formativi, progettuali e finanziari di questa contrattazione integrativa:

- Sviluppare la dimensione inclusiva della nostra scuola, mirando in particolare ad abbattere i livelli di insuccesso e di dispersione, anche potenziando l'azione di formazione orientativa e le attività educative (con il nuovo insegnamento di Educazione Civica)
- Promuovere la crescita culturale e professionale con una azione didattica che punti molto sulla laboratorialità ed interattività
- Integrare ad ogni livello l'azione didattica con l'utilizzo delle nuove tecnologie digitali, stimolando ed orientando la formazione di adeguate competenze digitali negli studenti in linea con la Raccomandazione europea per l’apprendimento permanente del 2018
- Coltivare e valorizzare le eccellenze formative
- Rafforzare il rapporto con lavoro, impresa e territorio, sviluppando in particolare le progettualità legate ai Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (ex Alternanza scuola lavoro) ed all’Impresa formativa simulata
- Potenziare gli apprendimenti nelle lingue straniere, agendo in una dimensione europea e caratterizzando gli insegnamenti e la stessa identità della scuola in una ottica sempre più internazionale, valorizzando esperienze di scambio e di crescita culturale e professionale con l’estero

- Stimolare progettualità che arricchiscano il curriculum e realizzino concretamente la capacità della scuola di sviluppare una offerta formativa che vada oltre la dimensione curricolare e realizzi la sua dimensione di riferimento formativo per il territorio
- Potenziare le azioni di formazione del personale
- Migliorare la comunicazione tra tutte le componenti e con tutti i portatori di interesse per una scuola dalla dimensione e dalla gestione fortemente unitaria
- Qualificare tutti i servizi amministrativi, tecnici ed ausiliari per dare maggiore spessore alla richiesta di servizi da parte dell'utenza e per sostenere l'azione didattica e di organizzazione della didattica, puntando in particolare alla dematerializzazione del procedimento amministrativo ed allo sviluppo di servizi on line all'utenza
- Supportare l'attuazione delle progettualità legate ai finanziamenti provenienti da fondi PON FSE e FESR, PNRR
- Valorizzare le azioni a sostegno dello sviluppo dei servizi digitali e le funzioni di coordinamento da parte dei docenti dei consigli di classe, dei dipartimenti e dei laboratori.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione integrativa tengono di conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo e motivando i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di potenziare l'efficacia ed efficienza dei servizi offerti e dell'azione didattica ed educativa;
- promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti e guardando verso una prospettiva ed una visione di sviluppo della scuola, in relazione alle priorità strategiche individuate nel RAV ed inserite nel Piano di Miglioramento;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni e di tutti i portatori di interesse, con particolare riguardo al mondo dell'impresa e delle associazioni di categoria, promuovendo la centralità dei processi formativi sul territorio;
- promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento ed insegnamento, soprattutto in relazione agli esiti degli studenti.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto delle priorità evidenziate e sono conformi a quanto previsto dall'art. 40 del D. Lgs.165/2001.

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

- **TITOLO I - Disposizioni generali:** Campo di applicazione decorrenza e durata, interpretazione autentica, tempi modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto
- **TITOLO II – Relazioni e diritti:** rapporti tra RSU e Dirigente, informazione, oggetto della contrattazione integrativa, confronto, attività sindacale, permessi retribuiti e non retribuiti, referendum, assemblee in orario di lavoro, procedure in caso di sciopero, Servizi minimi del personale ATA in caso di sciopero ed assemblea, personale docente orario di lavoro, personale ATA organizzazione del servizio-orario di lavoro– assegnazione di sede- chiusure prefestive–piano ferie–permessi per aggiornamento ; personale collocato fuori ruolo;
- **TITOLO III – Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA** , accesso ore aggiuntive e sostituzione colleghi assenti; collaborazioni plurime docenti ; prestazioni aggiuntive ATA
- **TITOLO IV – Trattamento economico e accessorio:** risorse finalizzazione criteri Stanziamenti; Criteri per la valorizzazione; Conferimento incarichi; Incarichi specifici
- **TITOLO V – Disposizioni particolari per il Personale Docente E Ata:** flessibilità oraria personale ATA; utilizzo di strumentazioni tecnologiche; Riflessi sulla qualità del lavoro e
- **TITOLO VI – attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro** : RLS-RSPP- figure sensibili-
- **TITOLO VII – Norme transitorie e finali** : clausola di salvaguardia finanziaria; valutazione progetti POF

"Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di temperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovatori in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40

e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il POF., su delibera del consiglio di circolo o d'istituto, il quale, a tal fine,

acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del POF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

B) RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA

Articolo 1	Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili: <ul style="list-style-type: none"> Assegnazione nota MIUR n. 25954 del 29 settembre 2023 Giacenze anni precedenti con consultazione piano di riparto NOIPA
Articolo 2	Le risorse disponibili del MOF 2023/24 sono state ripartire sulla consistenza dell'organico di diritto come definito nella riunione con le RSU e Sindacati provinciali presenti nella riunione del 28.11.2023 suddividendo il FIS assegnato per l'a.s. 23/24 ai docenti e ATA (dopo aver detratto l'indennità DSGA, l'indennità al sostituto DSGA, compenso accessorio per n.1 collaboratori del DS) secondo la consistenza dell'Organico di Diritto (75% docenti – 25% ata) .I fondi destinati alla valorizzazione del personale sono stati suddivisi con la stessa percentuale
Articolo 3	Nelle diverse riunioni citate in premessa sono stati definiti i criteri di ripartizione dando priorità al funzionamento della scuola e ai progetti delle scuole
Articolo 4	Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 20.11.2023 trasmessa con prot. 5269 di pari data

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede sono determinate come segue riportando i prospetti elencati allegati all'ipotesi di cui trattasi :

Allegato A RISORSE; B ACCANTONAMENTI; C FIS DOCENTI; D FUNZIONI STRUMENTALI; E AREE A RISCHIO; F-INCARICHI SPECIFICI; G FIS ATA

All. A Risorse

nota MIUR n. 25954 del 29/09/2023			Lordo Stato	Lordo dipendente
	23/24	parametri		
PUNTI EROGAZIONE SERVIZIO	8	2556,67	20.453,36	15.413,23
n.posti complessivi ORGANICO DELL'AUTONOMIA	45	315,92	14.216,40	10.713,19
TOTALE FIS dotazione 23/24			34.669,76	26.126,42
economie a.s. 2022/2023			3.098,69	2.335,11
economie DOCENTI			3.098,69	2.335,11
TOTALE COMPLESSIVO FIS			37.768,45	28.461,53

FUNZIONI STRUMENTALI			3.247,95	2.447,59
QUOTA BASE	1	1.438,04	1.438,04	1.083,68
complessita'	1	603,93	603,93	455,11
POSTI O.D.DOCENTI	34	35,47	1.205,98	908,80

INCARICHI SPECIFICI ATA				1.657,92	1.249,37
ORGANICO DIRITTO	11	150,72	113,58	1.657,92	1.249,37

ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED.FISICA			1.575,85	1.187,53
N° Classi di istruzione secondaria	6	85,06	510,36	384,60
ECONOMIE AS PRECEDENTI			1.065,49	802,93

(*)fondi non sottoposti alla contrattazione di istituto

ORE ECCEDENTI IN SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI			1.224,90	923,06
N° Docenti scuola infanzia e primaria	28	28,69	803,32	605,37
N° Docenti scuola secondaria	6	46,31	277,86	209,39
dotazione 2023/2024			1.081,78	815,21
ECONOMIE AS PRECEDENTI			143,12	107,85

(*)fondi non sottoposti alla contrattazione di istituto

AREE A RISCHIO - FORTI PROCESSI MIGRATORI	1.015,31	765,12
DOTAZIONE 2023/2024	1.015,31	765,12
valorizzazione PERSONALE SCOLASTICO	7158,69	5.394,64
DOTAZIONE 2023/2024	49341,77	37.182,95
ECONOMIE A.S. PRECEDENTI	4.307,30	3.245,89
TOTALE dotazione FONDI MOF a.s.2023/2024	53.649,07	40.428,84

TOTALE disponibilità FONDI MOF a.s.2023/2024			40.428,84		
FONDI FIS			37768,45	28461,53	
FUNZIONI STRUMENTALI			3247,95	2.447,59	
INCARICHI SPECIFICI			1.657,92	1.249,37	
VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO			7.875,27	5.394,64	
AREE A RISCHIO			1.015,31	765,12	
ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED.FISICA			1.575,85	1.187,53	
ORE ECCEDENTI			1224,90	923,06	
			53649,07	40428,84	
NON sottoposti a contrattazione			2800,75	2110,59	OE+GS
SOTTOPOSTI a contrattazione			50848,32	38318,25	

Allegato B- ACCANTONAMENTI						
					Lordo Stato	Lordo dipendente
TOTALE FIS dotazione 2023/2024					34.669,76	26.126,42
FIS da suddividere					34.669,76	26.126,42
COLLABORATORE VICARIO del Dirigente Scolastico					6.635,00	5.000,00
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA					2.786,70	2.100,00
complessità OD complessivo	45	30,00	1.350,00			
Sc. con almeno 2 punti di erogazione	0	750,00	750,00			
INDENNITA' AL SOSTITUTO DSGA					1.327,00	1.000,00
TOTALE ACCANTONAMENTI					10.748,70	8.100,00
BUDGET FIS da suddividere tra il personale					23.921,06	18.026,42
personale DOCENTE 75%					17.940,80	13.519,82
					0,00	
personale ATA 25%					5.980,25	4.506,60
					23.921,05	18.026,42
riepilogo fondi diponibili personale DOCENTE					33.513,60	25.255,16
FIS 2023/2024- quota suddivisione OD					17.940,80	13.519,82
COLLABORATORE VICARIO del Dirigente Scolastico					6.635,00	5.000,00
totale fondi FIS-dotazione 2023/2024					24.575,80	18.519,82
economie FIS DOCENTI 2022/2023					3.098,69	2.335,11
FUNZIONI STRUMENTALI					3.247,95	2.447,59
ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED.FISICA					1.575,85	1.187,53
AREE A RISCHIO - FORTI PROCESSI MIGRATORI					1.015,31	765,12
riepilogo fondi diponibili personale ATA					11.751,89	8.855,97
FIS 2023/2024- quota suddivisione OD					5.980,27	4.506,60

INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA					2.786,70	2.100,00
INDENNITA' AL SOSTITUTO DSGA					1.327,00	1.000,00
totale fondi FIS-dotazione 2023/2024					8.766,97	7.606,60
INCARICHI SPECIFICI ATA					1.657,92	<u>1.249,37</u>
valorizzazione PERSONALE SCOLASTICO					7875,27	5.934,64
DOCENTI 75%					5906,45	4045,98
ATA 25%					1968,82	1348,66
allegato 2C - MOF personale DOCENTE						
					Lordo Stato	Lordo dipendente
FONDI FIS					27.674,49	20.854,93
valorizzazione del MERITO					5.906,45	4.045,98
					<u>33.580,94</u>	<u>24.900,91</u>
1^ COLLABORATORE del Dirigente Scolastico					6.635,00	5.000,00
	ore	n.doc	tot ore	€/h	importo	
SEGRETARI COLLEGI						
						210,00
infanzia	2		2			
primaria	2		2			
secondaria	2		2			
plenario	6		6			
RESP. DI PLESSO						
						2.800,00
infanzia Pievepelago					350	
infanzia Riolutato					350	
primaria Pievepelago					350	
primaria Riolutato					350	
primaria Fiumalbo					350	
primaria S.Anna					350	
secondaria Pievepelago					350	
secondaria Fiumalbo					350	
					2800	
					quota fissa	
COORD. di CLASSE						
						2.324,00
SCUOLA SECONDARIA				10%	QUOTA PDP	
classi prime-2 DOC			630	0	157,5	787,50
classi seconde-2 DOC			630	0	70	700,00
classi terze-2 DOC			630	31,5	175	836,50
MAGGIORAZIONE 10% CLASSI SUPERIORI A 20 ALUNNI						
QUOTA X PDP CLASSI INIZIALI = 3H						
QUOTA AGGIORBNAMENTO PDP =2H						
COMMISSIONI						
						1.540,00
Referente continuità	16	1			280	
continuità	8	9			1260	
Referente orientamento	3	2			105	105,00
					0	
TUTOR docenti anno		4			840	
formazione						840,00
PROGETTI						
						12.081,91

Progetto Inglese Infanzia Pieve Riolutato 2 doc	700
coordinamento progetto Teatro (scuola infanzia Riolutato 4hx2 doc)	840
progetto inclusione infanzia	420
Competenze Digitali- att.agg.ve insegnam (scuola primaria Fiumalbo =30h; scuola primaria Pievepelago =30h)	2100
Progetto musicale	1050
Attività di recupero	1050
Attività aggiuntive insegnamento- preparazione esame di licenza	2100
Integrazione ore sostituzione colleghi assenti	1866,5
Attività di potenziamento	2795,41

totale utilizzo fondi	24.900,91
------------------------------	------------------

allegato 2D- FUNZIONI STRUMENTALI

				Lordo Stato	Lordo dipendente
DISPONIBILITA'				3.247,95	2.447,59
	%				
PTOF-RAV-PDM	50	1223,79	...DOCENTI		
INFANZIA-PRIMARIA	65%	795,47			
SECONDARIA	35%	428,33			
SCUOLA DIGITALE	25%	611,90			
INTEGRAZIONE ALUNNI	25%	611,90			

allegato 2E- AREE E RISCHIO

				Lordo Stato	Lordo dipendente
DISPONIBILITA'				1.015,31	765,12

allegato 2F- INCARICHI SPECIFICI

		Lordo Stato	Lordo dipendente
DISPONIBILITA'		1.657,92	1.249,37

COLLABORATORI SCOLASTICI

Supporto scuola infanzia e alunni disabili 900,00
e alunni disabili - n.9 incarichi

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

1 AA Coordinamento area alunni 349,37

allegato 2G- PERSONALE ATA

	Lordo Stato	Lordo dipendente
FONDI FIS	5.980,26	4.506,60
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA	2.786,70	2.100,00
INDENNITA' SOSTITUTO DSGA	1.327,00	1.000,00
valorizzazione del MERITO	1.789,67	1.348,66
TOTALE risorse personale ATA	11883,63	8955,26
INDENNITA' DI DIREZIONE DSGA	2.786,70	2.100,00
INDENNITA' SOSTITUTO DSGA	1.327,00	1.000,00

SUDDIVISIONE TRA IL PERSONALE SCOLASTICO	7.769,93	5855,26
COLLABORATORI SCOLASTICI 60	4.733,61	3.567,16
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI 40	3.155,72	2.378,10
100		

COLLABORATORI SCOLASTICI	4.733,61	3.567,16
---------------------------------	-----------------	-----------------

da quota suddivisione	4.733,61	3.567,16
Integrazione quote per incarichi aggiuntivi art 7 (n . 5 incarichi x 200 €)	1.000,00	
Integrazione quote per incarichi aggiuntivi art 7 (n . 3 incarichi x 80 €)	240,00	
prestazioni straordinarie	27,16	
turno disagiato su più plessi (n.2 collaboratori sc.)	300,00	
piccola manutenzione - distribuzione e controllo prodotti 1 cs	312,50	
intesificazione lavorativa (gestione divise studenti - supporto accompagnamento att.tà sportive) 2 cs	312,50	
intensificazione lavorativa (sostituzione colleghi assenti) 11 cs	1.375,00	

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	3.155,72	2.378,10
----------------------------------	-----------------	-----------------

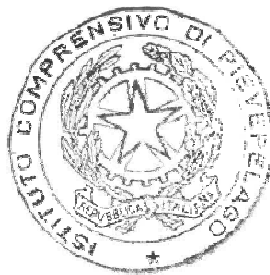
Quota suddivisione FIS	3.155,72	2378,10
Integrazione quote per incarichi aggiuntivi art 7 1 aa		
Gestione nuovo applicativo Pago in rete 1aa	850,00	
Gestione pratiche pensionistiche 1 aa	362,50	
Prestazioni straordinarie	362,50	
	803,10	
forf	2.378,10	

totale utilizzo
5855,26

Le attività da retribuite compatibilmente con le disponibilità finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il POF (comprensive degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)

- a fronte di una disponibilità complessiva pari ad € 53649,07 lordo stato - € 40428,84 lordo dipendente – detratti i compensi non sottoposti a contrattazione (lordo stato 2800,75 - lordo dipendente 2100,59) è stata prevista una utilizzazione pari al 100% e precisamente € 50848,32 lordo stato - € 38318,25 lordo dipendente 100%

Si dichiara che il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni.



Il Dirigente Scolastico
Stefano Graziosi