



## ISTITUTO COMPRESIVO DI SESTOLA

Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO)  
tel.: 0536/62730 e-mail: [moic80700b@istruzione.it](mailto:moic80700b@istruzione.it)  
Cod.Mecc.: MOIC80700B - Cod.Fiscale: 92010220363



**DETERMINA A CONTRARRE** –affidamento in economia- affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, D. Lgs.vo n. 50/2016 e ss. mm – Contratto di prestazione d'opera intellettuale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la delibera n° 37 del CDI del 16/01/2024 con cui l'I.C. di Sestola (MO) approva un progetto di formazione per il Dsga;

**VISTO** Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” Titolo V – Attività negoziale: reca previsioni in merito all'attività negoziale delle istituzioni scolastiche, recependo le novità legislative in materia di contratti pubblici, anche per ciò che concerne gli acquisti in forma aggregata

**CONSIDERATO** il Regolamento negoziale interno dell' Istituto;

**VISTO** la nota interpretativa di trasmissione MIUR n Decreto 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107” – Orientamenti interpretativi

**VISTO** che tale percorso formativo è dedicato al miglioramento professionale dell'area Ata a beneficio DI TUTTA la comunità educante dell'istituto;

**ATTESO** che l'attività si svolgerà secondo il progetto elaborato dal Dirigente Scolastico

Firmato digitalmente da LORENZA CERRI



## ISTITUTO COMPRESIVO DI SESTOLA

Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO)  
tel.: 0536/62730 e-mail: [moic80700b@istruzione.it](mailto:moic80700b@istruzione.it)  
Cod.Mecc.: MOIC80700B - Cod.Fiscale: 92010220363



dell'Istituto,

**VISTO** l' art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8- 3-1999, n. 275;

**VISTI** gli articoli 5 e 7 del D. Lgs n.165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della P.A sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

**VISTO** l' 7, comma 6 e seguenti del D.Lgs 30 marzo 2001n. 165;

**VISTA** la circolare n. 2 della Funzione Pubblica dell' 11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura professionale avente le competenze necessarie per svolgere attività di formazione al D.S.G.A (Incaricato) e al personale Ata Amministrativo;

**VERIFICATO** che per il reclutamento degli esperti esterni non è previsto il ricorso alle Convenzioni CONSIP;

**ACCERTATO** che all' interno dell' istituto non è presente personale che abbia le caratteristiche professionali richieste;

**ACCERTATO** il possesso dei requisiti attraverso il curriculum vitae dell' esperto individuato, depositato agli atti dell' Istituto ( albo nazionale Formatori " Io Conto");

**CONSIDERATO** che il valore economico dell' incarico è stato individuato come inferiore a € 40.000,00;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria da imputare al P.A. 2024 voce di funzionamento amministrativo A2.01;

### DETERMINA

o

1. Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento;
2. di formalizzare l'incarico attraverso la stipula di contratto di prestazione d'opera intellettuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, per un totale di 45 ore con DE ROSA MARIA ROSARIA – nata a Napoli il 17/03/1957 - codice fiscale DRSMRS57F839N;
3. Che l'importo orario dovuto pari ad € 50,00 lordo omnicomprensivo;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell' Istituto alla sezione Amm.ne Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Lorenza Cerri  
F.to digitalmente

Firmato digitalmente da LORENZA CERRI