
	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI SESTOLA</b> Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO) tel.: 0536/62730 fax: 0536/62563 e-mail: <a href="mailto:moic80700b@istruzione.it">moic80700b@istruzione.it</a> Cod.Mecc.: MOIC80700B – Cod.Fiscale: 92010220363 – C/C postale n. 10350411</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Oggetto: **Determina a contrarre per Incarico esperto esterno Progetto “PROGETTO YOGA BAMBINI”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d’Istituto sui limiti e la capacità negoziale del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto, delibera n. 16 del 13/02/2023;

**VISTA** l’approvazione del PTOF 22/25, delibera del Cdl n.6 del 21/12/2022;

**VISTA** l’approvazione del Programma Annuale 2023, delibera del Cdl n.12 del 12/02/2024;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria a cura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, viste le risorse ex art. 39-bis DL 115/2022;

**CONSIDERATA** la necessità di disporre della figura professionale non essendo presenti all’interno della scuola docenti in possesso della specifica competenza professionale;

**Firmato digitalmente da LORENZA CERRI**

## DETERMINA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

L'affidamento dell'espletamento dell'incarico di esperto esterno per Progetto "**PROGETTO YOGA BAMBINI**" rivolto alle sezioni delle scuole dell'infanzia di Montecreto.

### Art. 3

Gli interventi saranno effettuati nel periodo febbraio- marzo 2024.

### Art. 4

Di impegnare , per le finalità di cui sopra la somma di € 140,00 (centoquaranta/00), corrispondente a 6 incontri ciascuna sezione, a carico del Programma annuale 2024 che presenta la necessaria disponibilità e autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa.

Il pagamento verrà effettuato al termine dell'attività svolta.

### Art.5

Il Dirigente Scolastico è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento.

### Art.6

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Lorenza Cerri