



ISTITUTO COMPRESIVO DI SESTOLA
Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO) tel.: 0536/62730
e-mail: moic80700b@istruzione.it
Cod.Mecc.: MOIC80700B – Cod.Fiscale: 92010220363
C/C postale n. 10350411



MOIC80700B - A4285FB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004046 - 31/08/2023 - VI.3 - U

Oggetto: Determina a contrarre per Acquisto di: ABBONAMENTO MADISOFT SPA ANNO SCOLASTICO 23/24 – Affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs. 36/2023 CIG **Z6D3C506B7**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “contratti sotto soglia”, così come integrato e modificato dal D.Lgs 56/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 , concernente “regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

VISTO l’art. 50 del D. Lgs. 36/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 6 del 21/12/2022 con la quale è stato approvato il PTOF per l’anno scolastico corrente;

VISTO l’approvazione del Programma Annuale 2023, delibera n. 14 del 13/02/2023;

Firmato digitalmente da LORENZA CERRI



ISTITUTO COMPRESIVO DI SESTOLA
Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO) tel.: 0536/62730
e-mail: moic80700b@istruzione.it
Cod.Mecc.: MOIC80700B – Cod.Fiscale: 92010220363
C/C postale n. 10350411



CONSTATATA l'esigenza di procedere al rinnovo dell' Abbonamento Servizi Nuvola per l'anno scolastico 2023/2024 in quanto trattasi dei gestionali in uso quali Registro Elettronico, Segreteria Digitale e Sito Scolastico ;

VERIFICATA la copertura finanziaria a cura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistiinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, per procedere all'individuazione della Ditta "**MADISOFT SPA**" fornitrice dei gestionali e programmi in uso alla Segreteria; cui affidare la fornitura in oggetto, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore dell'appalto di importo pari ad euro **€ 1590,00 + iva** ben al di sotto di quello massimo previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura per l'"affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, alla Ditta **MADISOFT SPA**– Pollenza ;

Art. 3

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 2 è di € 1590,00 oltre IVA;

Firmato digitalmente da LORENZA CERRI



ISTITUTO COMPRESIVO DI SESTOLA
Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO) tel.: 0536/62730
e-mail: moic80700b@istruzione.it
Cod.Mecc.: MOIC80700B – Cod.Fiscale: 92010220363
C/C postale n. 10350411



Art. 4

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data della di stipula del contratto.

Art. 5

Di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010;

Art. 6

Di evidenziare il Cig relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria .

Art. 7

Di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma di € 1939,80 iva compresa a carico del Programma annuale 2023 che presenta la necessaria disponibilità e autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa all'attività A02 -03.08.008.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Lorenza Cerri .

IL Responsabile Unico del
Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Lorenza Cerri

Firmato digitalmente da LORENZA CERRI