



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SESTOLA**  
Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado  
Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO) tel.: 0536/62730  
e-mail: [moic80700b@istruzione.it](mailto:moic80700b@istruzione.it)  
Cod.Mecc.: MOIC80700B – Cod.Fiscale: 92010220363 – C/C postale n. 10350411



Oggetto: **Determina a contrarre per Incarico esperto esterno Progetto**  
**“Primary School English 2023\_2024 “**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d’Istituto sui limiti e la capacità negoziale del Dirigente Scolastico

**Firmato digitalmente da LORENZA CERRI**

approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTA** l'approvazione del PTOF 22/25;

**VISTA** l'approvazione del Programma Annuale 2023, delibera n°.14 del 13/02/2023;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria a cura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATA** la necessità di disporre della figura professionale non essendo presenti all'interno della scuola docenti in possesso della specifica competenza professionale;

**VISTO** l'avviso per la selezione di esperti per la realizzazione di attività progettuali (Progetto di inglese con madre con madrelingua) previste dal PTOF per l'anno scolastico 2023/24, Prot. 0004717 del 10/10/2023;

**RECEPITA** la candidatura dell'esperta Siobhan Chloe Turchi, Prot. n.0005269 del 08/11/2023;

**VISTA** l'individuazione dell'esperta Siobhan Chloe Turchi, Prot. n. 0005270 del 08/11/2023;

**VISTO** il D.Lvo n.33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

## **DETERMINA**

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

L'affidamento dell'espletamento dell'incarico di esperto esterno per Progetto "Preschool English 2023\_2024" rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia di Sestola, Fanano e Montecreto all'esperta Siobhan Chloe Turchi.

### Art. 3

Gli interventi saranno effettuati nel periodo novembre 2023- giugno 2024.

**Firmato digitalmente da LORENZA CERRI**

Art. 4

Di impegnare , per le finalità di cui sopra la somma di **€ 2.000,00** (duemilaeuro/00), per n. 100 ore di intervento, a carico del Programma annuale 2023 che presenta la necessaria disponibilità e autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa.

Il pagamento verrà effettuato al termine dell'attività svolta.

Art.5

Il Dirigente Scolastico è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento.

Art.6

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo online dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lorenza Cerri