

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI SESTOLA</b> Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO) tel.: 0536/62730 fax: 0536/62563 e-mail: <a href="mailto:moic80700b@istruzione.it">moic80700b@istruzione.it</a> Cod.Mecc.: MOIC80700B – Cod.Fiscale: 92010220363 – C/C postale n. 10350411</p>	
---	--	---

Oggetto: **Determina a contrarre per Incarico esperto esterno Progetto “MADRELINGUA INGLESE”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d’Istituto sui limiti e la capacità negoziale del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTA** l’approvazione del PTOF 22/25, delibera n.6 del 21/12/2022;

**CONSIDERATO** la deliberazione del Programma Annuale 2023 ;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria a cura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATA** la necessità di disporre della figura professionale non essendo presenti all’interno della scuola docenti in possesso della specifica competenza professionale;

**VISTO** l’avviso per la selezione di esperti per la realizzazione di attività progettuali (Progetto di inglese con madrelingua) previste dal PTOF per l’anno scolastico 2023/24;

**RECEPITA** la candidatura dell'esperta Templeman Julia Claire;

**VISTA** l'individuazione dell'esperta Templeman Julia Claire;

**VISTO** il D.Lvo n.33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

## **DETERMINA**

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

L'affidamento dell'espletamento dell'incarico di esperto esterno per Progetto "**MADRELINGUA INGLESE**" rivolto agli studenti delle scuole secondarie.

### Art. 3

Gli interventi saranno effettuati nel periodo gennaio- maggio 2024.

### Art. 4

Di impegnare , per le finalità di cui sopra la somma di € 1.365,00 (milletrecentosessantacinque/00), corrispondente al costo orario di € 35,00 lordo stato per n. 39 ore di intervento, a carico del Programma annuale 2023 che presenta la necessaria disponibilità e autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa.

Il pagamento verrà effettuato al termine dell'attività svolta.

### Art.5

Il Dirigente Scolastico è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento.

### Art.6

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo on line dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Lorenza Cerri