

Informazioni sulla PIA

Nome della PIA

PIA I.C. "SESTOLA"

Nome autore

Corporate Studio S.r.l.

Nome valutatore

Corporate Studio S.r.l.

Nome validatore

LORENZA CERRI

Data di creazione

18/03/2024

Nome del DPO/RPD

CORPORATE STUDIO Srl

Parere del DPO/RPD

La liceità dei trattamenti descritti, atteso il carattere prettamente istituzionale degli stessi, permette la loro esecuzione.

Richiesta del parere degli interessati

Non è stato chiesto il parere degli interessati.

Motivazione della mancata richiesta del parere degli interessati

non è ritenuto necessario il parere degli interessati, in virtù del carattere prettamente istituzionale dei trattamenti eseguiti, nonchè delle misure di sicurezza implementate.

Contesto

Panoramica del trattamento

Quale è il trattamento in considerazione?

Nei confronti di **studenti** e **genitori/parenti** di questi ultimi, il trattamento dei dati personali è finalizzato a:

- permettere l'iscrizione dell'alunno all'istituto scolastico titolare del trattamento, laddove già non intervenuta;
- perseguire le finalità istituzionali dell'istituto scolastico titolare del trattamento relative all'istruzione e alla formazione degli alunni, ivi comprese attività curricolari ed extracurricolari, nonché attività e servizi accessori;
- perseguire le finalità istituzionali di carattere amministrativo, anche strumentali alle finalità di cui al punto precedente, così come definite dalla normativa vigente;
- gestire la somministrazione o l'auto-somministrazione di farmaci;
- gestire il servizio di mensa;
- adempiere a tutti gli obblighi di legge incombenti sull'istituto scolastico titolare del trattamento;
- pubblicare fotografie, riprese audiovisive o altre opere multimediali relative a lavori e di attività curricolari ed extracurricolari e ritraenti l'alunno (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: attività di laboratorio, gite scolastiche, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, feste d'istituto, ecc.) sul sito web istituzionale e/o su opere editoriali dell'istituto scolastico titolare del trattamento;
- difendere un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali esercenti funzioni giurisdizionali e gestire il contenzioso stragiudiziale.

Nei confronti dei **docenti** e del **personale A.T.A.**, il trattamento dei dati personali è finalizzato a:

- assunzione e gestione del rapporto di lavoro;
- adempiere a tutti gli obblighi di legge incombenti sull'istituto scolastico titolare del trattamento;
- pubblicare fotografie, riprese audiovisive o altre opere multimediali relative a lavori e di attività curricolari ed extracurricolari (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: attività di laboratorio, gite scolastiche, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, feste d'istituto, ecc.) sul sito web istituzionale e/o su opere editoriali dell'istituto scolastico titolare del trattamento;
- difendere un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali esercenti funzioni giurisdizionali e gestire il contenzioso stragiudiziale.

Nei confronti dei **fornitori**, il trattamento dei dati personali è finalizzato a:

- eseguire il contratto per l'acquisto di un prodotto o la fruizione di un servizio;
- adempiere a tutti gli obblighi di legge incombenti sull'istituto scolastico titolare del trattamento;
- difendere un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità giurisdizionali esercenti funzioni giurisdizionali e gestire il contenzioso stragiudiziale.

Quali sono le responsabilità connesse al trattamento?

L'ente scolastico, in qualità di titolare del trattamento, vigila sul corretto espletamento delle proprie funzioni istituzionali di carattere educativo-didattico, delle attività annesse (iscrizione, gestione adempimenti amministrativi, attività curricolari ed extracurricolari) e derivanti da obblighi di legge, nonché di ulteriori attività perseguenti le finalità sopra indicate.

In ciò, è supportata da fornitori esterni di servizi IT, nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679, quali: Google LLC per "Google Workspace", Madisoft S.p.A. per "Nuvola", Mediasoft srl per "Scarabelli".

Ci sono standard applicabili al trattamento?

No

Valutazione : Accettabile

Dati, processi e risorse di supporto

Quali sono i dati trattati?

Dati di **studenti**:

- nomi e cognomi
- indirizzi (residenza, dimora, domicilio...)
- numeri telefonici privati
- indirizzi e-mail privati
- nome identificativo su internet
- dati relativi alla salute
- dati giudiziari non relativi a condanne penali
- origine razziale o etnica
- convinzioni religiose o filosofiche

Tali dati sono conservati per tutta la frequentazione dell'istituto scolastico da parte dello studente, e, oltre, per la durata prevista da obblighi di legge e quella necessaria per l'eventuale difesa di un diritto in giudizio.

Possono accedere a tali dati i docenti, il personale amministrativo e il personale A.T.A. all'uopo autorizzato, e possono essere comunicati a: altre istituzioni scolastiche, enti pubblici, MIUR, Comune, associazioni sportive, forze dell'ordine.

Dati di **genitori/parenti**:

- nomi e cognomi
- indirizzi (residenza, dimora, domicilio...)
- numeri telefonici privati
- indirizzi e-mail privati
- elementi caratteristici dell'identità fisica, culturale o sociale
- dati giudiziari non relativi a condanne penali
- origine razziale o etnica
- convinzioni religiose o filosofiche

Tali dati sono conservati per tutta la frequentazione dell'istituto scolastico da parte dello studente riferibile al genitore/parente, e, oltre, per la durata prevista da obblighi di legge e quella necessaria per l'eventuale difesa di un diritto in giudizio.

Possono accedere a tali dati i docenti, il personale amministrativo e il personale A.T.A. all'uopo autorizzato, e possono essere comunicati a: altre istituzioni scolastiche, enti pubblici, MIUR, forze dell'ordine.

Dati del **personale A.T.A.**:

- nomi e cognomi
- indirizzi (residenza, dimora, domicilio...)
- numeri telefonici privati
- indirizzi e-mail privati
- elementi caratteristici dell'identità fisica, culturale o sociale
- dati relativi alla salute
- dati giudiziari penali
- origine razziale o etnica

Tali dati sono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale intercorrente con il dipendente, e, oltre, per la durata prevista da obblighi di legge e quella necessaria per l'eventuale difesa di un diritto in giudizio.

Possono accedere a tali dati il personale amministrativo e il personale A.T.A. all'uopo autorizzato, e possono essere comunicati a: INPS, INAIL, MIUR, forze dell'ordine, altre istituzioni scolastiche, enti pubblici, comune.

Dati dei **docenti**:

- nomi e cognomi
- indirizzi (residenza, dimora, domicilio...)
- numeri telefonici privati
- indirizzi e-mail privati
- elementi caratteristici dell'identità fisica, culturale o sociale
- dati relativi alla salute
- dati giudiziari penali (ad es.: condanne)
- dati giudiziari non relativi a condanne penali
- origine razziale o etnica

Tali dati sono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale intercorrente con il docente, e, oltre, per la durata prevista da obblighi di legge e quella necessaria per l'eventuale difesa di un diritto in giudizio.

Possono accedere a tali dati il personale amministrativo e il personale A.T.A. all'uopo autorizzato, e possono essere comunicati a: INPS, INAIL, MIUR, forze dell'ordine, altre istituzioni scolastiche, enti pubblici, comune.

Dati dei fornitori:

- nomi e cognomi
- indirizzi (residenza, dimora, domicilio...)
- numeri telefonici privati
- indirizzi e-mail privati

Tali dati sono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale intercorrente con il fornitore, e, oltre, per la durata prevista da obblighi di legge e quella necessaria per l'eventuale difesa di un diritto in giudizio.

Possono accedere a tali dati il personale amministrativo e il personale A.T.A. all'uopo autorizzato, e possono essere comunicati a: Pubbliche Amministrazioni, forze dell'ordine.

Qual è il ciclo di vita del trattamento dei dati (descrizione funzionale)?

I dati sono raccolti, conservati e utilizzati secondo le finalità e i tempi di conservazione precedentemente descritti.

Quali sono le risorse di supporto ai dati?

Sistemi operativi, NAS interno, rete interna, software gestionali Google LLC per "Google Workspace", Madisoft S.p.A. per "Nuvola", Mediasoft srl per "Scarabelli", rete interna, 4 PC fissi, 1 PC portatile, supporti cartacei.

Valutazione : Accettabile

Principi Fondamentali

Proporzionalità e necessità

Gli scopi del trattamento sono specifici, espliciti e legittimi?

Gli scopi dei trattamenti, puntualmente riportati al primo punto della presente PIA, sono specifici, espliciti e legittimi.

Valutazione : Accettabile

Quali sono le basi legali che rendono lecito il trattamento?

Il trattamento dei dati personali degli **studenti** è lecito, in quanto:

- necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale o superiore, e servizi accessori, quali somministrazione di farmaci e mensa) o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679), in relazione al procedimento di iscrizione all'istituto scolastico e al perseguimento delle suelencate finalità istituzionali, ivi compreso il trattamento di dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679
- necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto l'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c del Regolamento UE 2016/679);
- basato sul legittimo interesse dell'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. f del Regolamento UE 2016/679), in relazione alla difesa di un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità esercenti funzioni giurisdizionali e alla gestione del contenzioso stragiudiziale;
- basato sul consenso espresso (art. 6, par. 1, lett. a del Regolamento UE 2016/679), con riferimento a:
 - gestione della somministrazione o auto-somministrazione di farmaci;
 - pubblicazione di fotografie, riprese audiovisive o altre opere multimediali relative a lavori e di attività curricolari ed extracurricolari sul sito web istituzionale e/o su opere editoriali dell'istituto scolastico titolare del trattamento;
 - trattamento di dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679, laddove non relativi alle finalità istituzionali dell'istituto scolastico titolare del trattamento.

Il trattamento dei dati personali dei **genitori/parenti** degli studenti è lecito, in quanto:

- necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale o superiore, e servizi accessori, quali somministrazione di farmaci e mensa) o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 9, par. 2, lett. g del Regolamento UE 2016/679), in relazione al procedimento di iscrizione all'istituto scolastico e al perseguimento delle suelencate finalità istituzionali, ivi compreso il trattamento di dati personali rientranti nelle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679;
- necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto l'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c del Regolamento UE 2016/679);
- basato sul legittimo interesse dell'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. f del Regolamento UE 2016/679), in relazione alla difesa di un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità esercenti funzioni giurisdizionali e alla gestione del contenzioso stragiudiziale.

Il trattamento dei dati personali di **docenti e personale A.T.A.** è lecito, in quanto:

- necessario per l'esecuzione di un contratto (art. 6, par. 1, lett. a del Regolamento UE 2016/679);
- necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (art. 9, par. 2, lett. b) del Regolamento UE 2016/679);
- necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto l'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c del Regolamento UE 2016/679);

- basato sul legittimo interesse dell'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. f del Regolamento UE 2016/679), in relazione alla difesa di un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità esercenti funzioni giurisdizionali e alla gestione del contenzioso stragiudiziale.

Il trattamento dei dati personali dei **fornitori** è lecito, in quanto:

- necessario per l'esecuzione di un contratto (art. 6, par. 1, lett. a del Regolamento UE 2016/679);
- necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto l'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c del Regolamento UE 2016/679);
- basato sul legittimo interesse dell'istituto scolastico titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. f del Regolamento UE 2016/679), in relazione alla difesa di un diritto in sede giudiziaria o dinanzi autorità esercenti funzioni giurisdizionali e alla gestione del contenzioso stragiudiziale.

Valutazione : Accettabile

I dati raccolti sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto è necessario in relazione alle finalità per cui sono trattati (minimizzazione dei dati)?

Sì.

Valutazione : Accettabile

I dati sono esatti e aggiornati?

Sì.

Valutazione : Accettabile

Qual è il periodo di conservazione dei dati?

I dati sono conservati unicamente per la durata del rapporto contrattuale in essere con il docente o il dipendente A.T.A. o il fornitore, oppure per la durata di iscrizione dello studente presso l'istituto scolastico. Oltre a tale periodo, i dati sono conservati secondo quanto disposto da obblighi di legge, oppure per il legittimo interesse della difesa di un diritto in giudizio.

Valutazione : Accettabile

Misure a tutela dei diritti degli interessati

Come sono informati del trattamento gli interessati?

Informativa cartacea, o trasmessa a mezzo e-mail, contenente tutte le informazioni richieste dall'art. del Regolamento UE 2016/679.

Per i fornitori, e i referenti interni, sono altresì fornite, con le medesime modalità, le ulteriori informazioni di cui all'art. 14 del Regolamento UE 2016/679.

Valutazione : Accettabile

Ove applicabile: come si ottiene il consenso degli interessati?

Per iscritto, mediante crocette e relativa sottoscrizione dell'interessato.

Valutazione : Accettabile

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di accesso e di portabilità dei dati?

Inoltrando richieste a mezzo e-mail all'istituto scolastico titolare del trattamento.

Valutazione : Accettabile

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di rettifica e di cancellazione (diritto all'oblio)?

Inoltrando richieste a mezzo e-mail all'istituto scolastico titolare del trattamento.

Valutazione : Accettabile

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di limitazione e di opposizione?

Inoltrando richieste a mezzo e-mail all'istituto scolastico titolare del trattamento.

Valutazione : Accettabile

Gli obblighi dei responsabili del trattamento sono definiti con chiarezza e disciplinati da un contratto?

Sì, nel rispetto dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Valutazione : Accettabile

In caso di trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea, i dati godono di una protezione equivalente?

Sì, il titolare trasferisce i dati con le dovute precauzioni e nel pieno rispetto delle normative vigenti.

Valutazione : Accettabile

Rischi

Misure esistenti o pianificate

Controllo degli accessi logici

Autenticazione su pc e su software gestionali, password sicure

Valutazione : Accettabile

Tracciabilità

Valutazione : Accettabile

Archiviazione

Backup quotidiano
Memorizzazione in cloud: posta, gestionale
I documenti cartacei vengono conservati in archivi chiusi a chiave

Valutazione : Accettabile

Sicurezza dei documenti cartacei

Documenti cartacei conservati all'interno di armadi chiusi a chiave
Stanze con accesso limitato e chiuse a chiave.

Valutazione : Accettabile

Minimizzazione dei dati

Valutazione : Accettabile

Manutenzione

Valutazione : Accettabile

Contratto con il responsabile del trattamento

Valutazione : Accettabile

Sicurezza dei canali informatici

Valutazione : Accettabile

Sicurezza dell'hardware

Valutazione : Accettabile

Politica di tutela della privacy

Valutazione : Accettabile

Gestione delle politiche di tutela della privacy

Valutazione : Accettabile

Gestione dei rischi

Valutazione : Accettabile

Gestire gli incidenti di sicurezza e le violazioni dei dati personali

Valutazione : Accettabile

Gestione del personale

Valutazione : Accettabile

Vigilanza sulla protezione dei dati

Valutazione : Accettabile

Vulnerabilità

Antivirus: Microsoft
Firewall: Watchguard

Valutazione : Accettabile

Backup

Quotidiano

Valutazione : Accettabile

Controllo degli accessi fisici

Registro cartaceo, badge

Valutazione : Accettabile

Accesso illegittimo ai dati

Quali potrebbero essere i principali impatti sugli interessati se il rischio si dovesse concretizzare?

Sottrazione e/o danneggiamento dei dati, Comunicazione e Diffusione di dati classificati come riservati

Quali sono le principali minacce che potrebbero concretizzare il rischio?

Virus e malware, Trojan

Quali sono le fonti di rischio?

Fonti umane interne, Fonti umane esterne

Quali misure fra quelle individuate contribuiscono a mitigare il rischio?

Controllo degli accessi logici, Tracciabilità, Sicurezza dei canali informatici, Vigilanza sulla protezione dei dati, Sicurezza dell'hardware, Politica di tutela della privacy, Manutenzione, Gestione delle politiche di tutela della privacy, Gestione dei rischi, Gestire gli incidenti di sicurezza e le violazioni dei dati personali, Gestione del personale, Minimizzazione dei dati, Sicurezza dei documenti cartacei, Archiviazione, Vulnerabilità

Come stimereste la gravità del rischio, specialmente alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?

Limitata,

La struttura interna, composta da server interno, rete interna, 20 PC fissi, 46 PC portatili, in virtù della protezione applicata, è protetta e monitorata costantemente.

Il personale preposto al suo utilizzo è adeguatamente formato.

I responsabili esterni forniscono idonee garanzie sul rispetto delle misure di sicurezza.

Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo alle minacce, alle fonti di rischio e alle misure pianificate?

Limitata, La struttura interna, composta da server interno, rete interna, 20 PC fissi, 46 PC portatili, in virtù della protezione applicata, è protetta e monitorata costantemente.

Il personale preposto al suo utilizzo è adeguatamente formato.

I responsabili esterni forniscono idonee garanzie sul rispetto delle misure di sicurezza.

Valutazione : Accettabile

Modifiche indesiderate dei dati

Quali sarebbero i principali impatti sugli interessati se il rischio si dovesse concretizzare?

Comunicazione dei dati, Diffusione dei dati, Uso irregolare dei dati

Quali sono le principali minacce che potrebbero consentire la concretizzazione del rischio?

Errore umano, Attività dolosa umana, Errore informatico

Quali sono le fonti di rischio?

Fonti umane interne, Fonti umane esterne, Fonti non umane

Quali misure, fra quelle individuate, contribuiscono a mitigare il rischio?

Sicurezza dei documenti cartacei, Minimizzazione dei dati, Archiviazione, Manutenzione, Sicurezza dei canali informatici, Politica di tutela della privacy, Gestione delle politiche di tutela della privacy, Gestione dei rischi

Come stimereste la gravità del rischio, in particolare alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?

Limitata, Il personale è adeguatamente formato. Esiste un sistema di backup. I responsabili esterni forniscono idonee garanzie sul rispetto delle misure di sicurezza.

Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo a minacce, fonti di rischio e misure pianificate?

Limitata, Il personale è adeguatamente formato. Esiste un sistema di backup. I responsabili esterni forniscono idonee garanzie sul rispetto delle misure di sicurezza.

Valutazione : Accettabile

Perdita di dati

Quali potrebbero essere gli impatti principali sugli interessati se il rischio dovesse concretizzarsi?

Mancata disponibilità nel tempo, Uso illecito, Accessi abusivi

Quali sono le principali minacce che potrebbero consentire la materializzazione del rischio?

Virus, Trojan, Allagamento, Incendio, Smarrimento dispositivi, Furto, Accesso abusivo a sistema informatico, Errore umano

Quali sono le fonti di rischio?

Fonti umane interne, Fonti umane esterne, Fonti non umane

Quali misure, fra quelle individuate, contribuiscono a mitigare il rischio?

Archiviazione, Controllo degli accessi logici, Tracciabilità, Sicurezza dei documenti cartacei, Manutenzione, Sicurezza dei canali informatici, Sicurezza dell'hardware, Politica di tutela della privacy, Gestione delle politiche di tutela della privacy, Gestione dei rischi, Gestire gli incidenti di sicurezza e le violazioni dei dati personali, Gestione del personale, Vigilanza sulla protezione dei dati

Come stimereste la gravità del rischio, specialmente alla luce degli impatti potenziali e delle misure pianificate?

Limitata,

Il personale è adeguatamente formato. Esiste un sistema di backup. I responsabili esterni forniscono idonee garanzie sul rispetto delle misure di sicurezza.

Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo alle minacce, alle fonti di rischio e alle misure pianificate?

Limitata,

Il personale è adeguatamente formato. Esiste un sistema di backup. I responsabili esterni forniscono idonee garanzie sul rispetto delle misure di sicurezza.

Valutazione : Accettabile

Piano d'azione

Panoramica

Principi fondamentali	Misure esistenti o pianificate
Finalità	Controllo degli accessi logici
Basi legali	Tracciabilità
Adeguatezza dei dati	Archiviazione
Esattezza dei dati	Sicurezza dei documenti
Periodo di conservazione	cartacei
Informativa	Minimizzazione dei dati
Raccolta del consenso	Manutenzione
Informativa	Contratto con il responsabile del trattamento
Diritto di rettifica e diritto di cancellazione	Sicurezza dei canali informatici
Diritto di limitazione e diritto di opposizione	Sicurezza dell'hardware
Responsabili del trattamento	Politica di tutela della privacy
Trasferimenti di dati	Gestione delle politiche di tutela della privacy
	Gestione dei rischi
	Gestire gli incidenti di sicurezza e le violazioni dei dati personali
	Gestione del personale
	Vigilanza sulla protezione dei dati
	Vulnerabilità
	Backup
	Controllo degli accessi fisici
	Rischi
	Accesso illegittimo ai dati
	Modifiche indesiderate dei dati
	Perdita di dati
	Misure Migliorabili
	Misure Accettabili

Principi fondamentali

Nessun piano d'azione registrato.

Misure esistenti o pianificate

Nessun piano d'azione registrato.

Rischi

Nessun piano d'azione registrato.

Panoramica dei rischi



Impatti potenziali

- Sottrazione e/o danneggiame...
- Comunicazione e Diffusione ...
- Comunicazione dei dati
- Diffusione dei dati
- Uso irregolare dei dati
- Mancata disponibilità nel te...
- Uso illecito
- Accessi abusivi

Accesso illegittimo ai dati

Gravità : Limitata

Probabilità : Limitata

Minaccia

- Virus e malware
- Trojan
- Errore umano
- Attività dolosa umana
- Errore informatico
- Virus
- Allagamento
- Incendio
- Smarrimento dispositivi
- Furto
- Accesso abusivo a sistema i...

Modifiche indesiderate dei dati

Gravità : Limitata

Probabilità : Limitata

Perdita di dati

Gravità : Limitata

Probabilità : Limitata

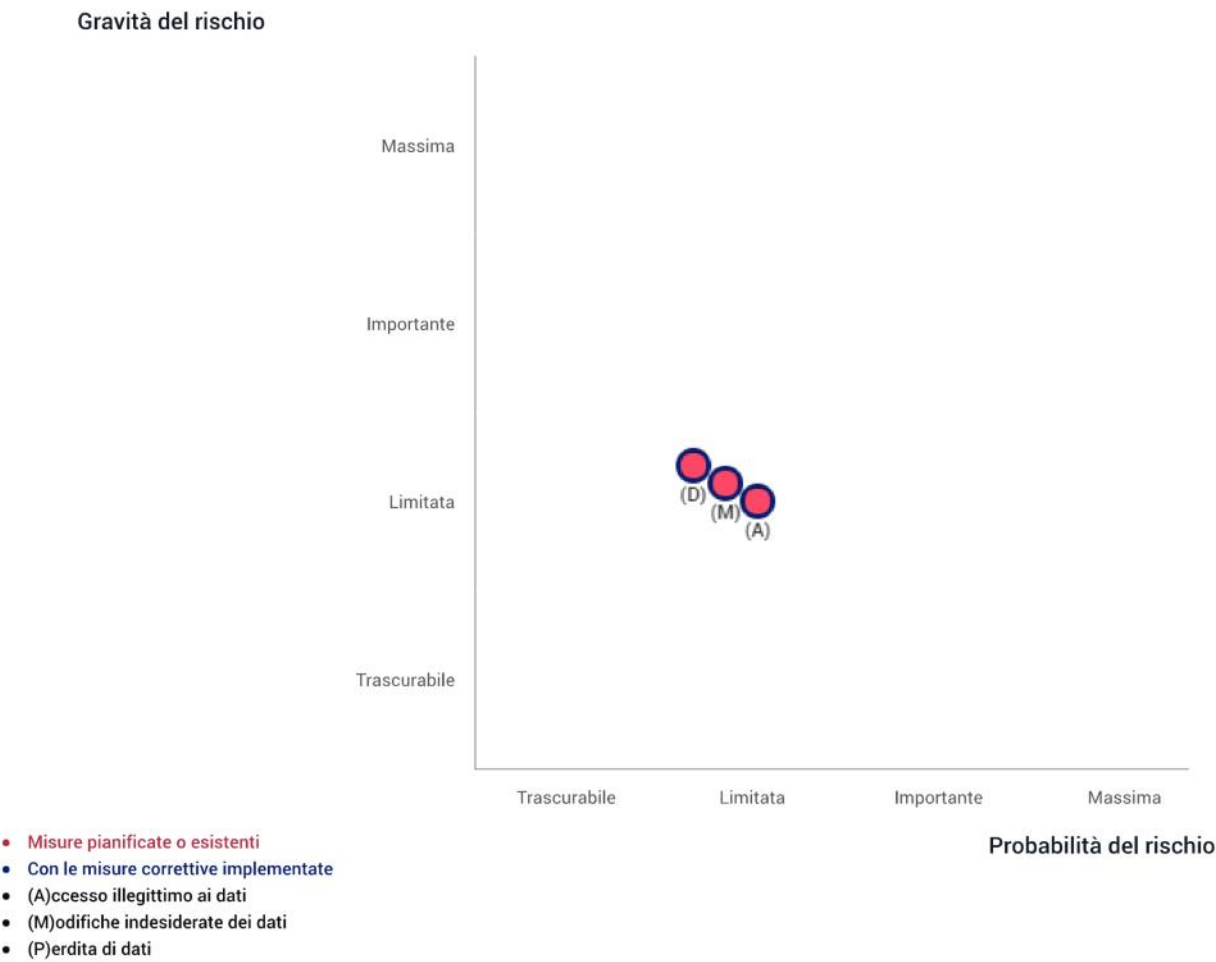
Fonti

- Fonti umane interne
- Fonti umane esterne
- Fonti non umane

Misure

- Controllo degli accessi log...
- Tracciabilità
- Sicurezza dei canali inform...
- Vigilanza sulla protezione ...
- Sicurezza dell'hardware
- Politica di tutela della pr...
- Manutenzione
- Gestione delle politiche di...
- Gestione dei rischi
- Gestire gli incidenti di si...
- Gestione del personale
- Minimizzazione dei dati
- Sicurezza dei documenti car...
- Archiviazione
- Vulnerabilità

Mappaggio dei rischi



18/03/2024