



ISTITUTO COMPRESIVO DI SESTOLA

Via Guidellina 5-7-9 41029 SESTOLA (MO) –tel.0536/62730
e-mail: moic80700b@istruzione.it - moic80700b@pec.istruzione.it
Cod.Mecc.: MOIC80700B – Cod.Fiscale: 92010220363 sito web: www.icsestola.it



Oggetto: **Determina a contrarre con affido diretto e contestuale impegno di spesa per Attività Sportive: CORSO PATTINAGGIO 1C 2023/2024 – Affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. L.gs 56/2017. – CIG B23073AEFF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “*contratti sotto soglia*”, *così come integrato e modificato dal D.Lgs 56/2017*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 , concernente “regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 49 del 22/11/2022 con la quale è stato approvato il PTOF per l’anno scolastico corrente;
- VISTO** l’ approvazione del Programma Annuale 2024, delibera n°. 40 del 12/02/2024;
- CONSTATATA** l’esigenza di procedere all’organizzazione di un Corso di Pattinaggio;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria a cura del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquistiinrete PA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all’oggetto della presente fornitura;
- ACQUISITA** la disponibilità della **ASD POLISPORTIVA FANANO** , unica società del territorio in grado di organizzare il servizio richiesto;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, per procedere all’individuazione della Ditta “**SSD Polisportiva Fanano** ” cui affidare la fornitura del servizio i in oggetto, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
- a) valore dell’appalto di importo pari ad euro € **660,00 iva compresa** ben al di sotto di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”;

Firmato digitalmente da LORENZA CERRI

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

L'avvio della procedura per l'"affidamento diretto" del servizio ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, alla SSD Polisportiva Fanano – Fanano.

Art. 3

L'importo a base di gara per la realizzazione della fornitura del servizio richiesto di cui all'art. 2 è di € **660,00** IVA compresa.

Art. 4

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data della di stipula del contratto.

Art. 5

Di informare la ditta aggiudicataria sull'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge136/2010.

Art. 6

Di evidenziare il Cig relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria .

Art. 7

Di impegnare, per le finalità di cui sopra la somma di € **660,00** iva compresa a carico del Programma annuale 2024 che presenta la necessaria disponibilità e autorizzare il Dsga all'imputazione della spesa.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Rossana Poggioli .

**IL Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO**

d.ssa Lorenza Cerri

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)