



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Educazione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IX

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-TEST)



Istituto Comprensivo di Soliera
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado
Sede provvisoria Piazza Sassi, 6 - 41019 Soliera (MO)
Tel. 059 567234 - Fax 059 567471
e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it
www.icsoliera.edu.it

Determina a contrarre per l'affidamento del progetto "Potenziamento lingua Inglese" per l'anno scolastico 2019/2020 delle classi terze della scuola secondaria di I Grado

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art. 44;

RITENUTO di effettuare la selezione dell'esperto mediante procedura negoziata previa pubblicazione del bando;

VISTO il Programma Annuale 2019 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
1. di avviare il procedimento per la selezione per l'affidamento dell'incarico a esperti interni o esterni per lo svolgimento del progetto "Potenziamento lingua Inglese" presso la scuola Secondaria di I grado A. Sassi per l'A.S. 2019/2020;
 2. che la procedura di selezione, mediante valutazione comparativa dei candidati, sarà effettuata con le modalità riportate nel bando da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base di criteri afferenti ai requisiti di ammissione e ai titoli presentati;
 3. di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la liquidazione della spesa

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Tiziana Segalini