



**Istituto Comprensivo di Soliera**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado**  
Via Caduti di Nassiriya, 100 - 41019 Soliera (MO)  
Tel. 059 567234 – Fax 059 567471  
e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it  
[www.icsoliera.edu.it](http://www.icsoliera.edu.it)

**Relazione illustrativa sull'andamento della gestione dell'istituzione scolastica,  
a corredo del Conto Consuntivo E.F. 2023,  
predisposta dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi**

*Art. 23. Redazione del Conto consuntivo*

*Il conto consuntivo è predisposto dal D.S.G.A. entro il 15 marzo dell'esercizio finanziario successivo a quello cui si riferisce ed è corredato da una dettagliata relazione che illustra l'andamento della gestione dell'istituzione scolastica e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.*

**Ai Revisori dei conti  
Ai Componenti del Consiglio di  
Istituto**

Il Conto Consuntivo del Programma Annuale 2023, viene elaborato, conformemente a quanto disposto dal regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche (Decreto 29 del 28 agosto 2018 – Capo V - Articoli 22 e 23).

Completo di tutti i documenti previsti dal suddetto Decreto, il Conto Consuntivo viene presentato al Dirigente Scolastico per essere sottoposto all'esame dei Revisori dei conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di istituto.

Le poste iniziali della previsione sono quelle indicate nel Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **13.02.2023** con delibera n° 1

A seguito maggior accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni e delle radiazioni al Programma Annuale al 30 giugno, al 30 novembre e gli storni e variazioni 31 dicembre 2021.

### **SITUAZIONE ENTRATE**

Le entrate accertate ammontano a € **406.165,89** di cui rimosse € **298.709,12** e € **107.456,77** rimaste da riscuotere al 31/12/2023 che costituiscono i residui attivi dell'esercizio finanziario 2023.

### **SITUAZIONE USCITE**

Le uscite impegnate ammontano a € **418.885,89** di cui € **376.391,72** pagate e € **42.494,17** non pagate al 31/12/2023 che costituiscono i residui passivi dell'esercizio finanziario 2023.

Disavanzo di amministrazione di competenza € **12720,00**

**Finalità e voci di spesa cui sono stati destinati:**

- Le somme incassate relative al contributo volontario delle famiglie che ammontano a € 29474,81 (06.010.001 = 750,00 + 06.01.001= 28724,81) e sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità:

P01.001 - Progetto – “Scientifico, tecnico e professionale” Totale pagato € 32469.98

(Gare di matematica- Ludo coding -progetti ceas – materiali vari funzionali alle attività – musica per la scuola dell’infanzia- giocasport per le classi della scuola primaria) – nb per le maggiori somme sono stati utilizzati altri fondi da altri enti e/o finanziamenti appositamente destinati ai progetti realizzati.

P.02.001 – Progetto – “Ambito Umanistico e sociale” per un totale pagato 51844.90

(Progetto Cinema in classe- Appunti di cucina – alfabetizzazione -laboratorio teatrale – Progetto della memoria – CyberBullismo Internet sicuro — Potenziamento inglese – potenziamento francese – corso di latino base- materiali vari funzionale alle attività progettuali – metodo di studio- corso di Yoga) - nb per le maggiori somme sono stati previsti altri fondi da altri enti e/o finanziamenti.

A03.001 – Funzionamento Generale (acquisto Diario per un importo totale pari ad € 3658,05 iva inclusa).

- I fondi derivanti da donazioni, legati ed eredità che ammontano:

- a € 1000,00 – donazione in memoria della Prof.ssa Ascari Claudia da parte delle associazioni Croce Blu- Avis e Associazione genitori figli con Handicap che sono stati destinati, alla realizzazione delle seguenti finalità: realizzazione del Progetto per la scuola Secondaria di primo grado A.Sassi ;
- A € 2000,00 – Donazione accordo Fondazione Frattini-Neri – a rotazione tra i diversi plessi- per l’a.s. 23/24 Plessi di Soliera – Scuola Primaria Garibaldi (€ 1000,00) – Scuola Secondaria di primo Grado A. Sassi, i fondi sono stati destinati all’acquisto di materiale durevole sulla base delle esigenze della scuola;

**Conto Finanziario (Mod. H):**

Il Conto Consuntivo dall’esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, relativi accertamenti ed impegni, nonché verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l’esercizio presenta le seguenti risultanze:

(Schema verbale Athena)

<b>ENTRATE</b>			
Aggregato	Programmazione Definitiva(a),	Accertate(b)	Disponibilità (b/a)
01) Avanzo di Amministrazione	€ 278478,95	<del>€ 278478,95</del>	<del>1</del>
02) Finanziamenti dell’Unione Europea	€ 201043,39	€ 201043,39	1
03) Finanziamenti dello Stato	€ 42212,34	€ 42212,34	1
04) Finanziamenti della Regione	€ 0	€ 0	1
05) Finanziamenti da Enti Locali e altre	€ 43114,15	€ 43114,15	1
06) Contributi da privati	€ 117986,00	€ 117986,00	1
07) Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0
08) Rimborsi e restituzione somme	€ 1810,00	€ 1810,00	1

09) Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10) Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11) Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12) Altre entrate	€ 0,01	€ 0,01	1
13) Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 684644,84</b>	<b>€ 406165,89</b>	
Disavanzo di competenza		€ 12720,00	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>418885,89</b>	

<b>SPESE</b>			
Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Utilizzo (b/a)
<b>Attività</b>	<b>€ 514941,08</b>	<b>€ 317536,96</b>	<b>0,61</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 93107,58	€ 76513,56	0,82
A02-Funzionamento amministrativo	€ 35304,86	€ 27531,10	0,77
A03-Didattica	€ 311176,57	€ 138451,85	0,44
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 73691,96	€ 73690,45	0,99
A06-Attività di orientamento	€ 1660,11	€ 1350,00	0,81
<b>Progetti</b>	<b>€ 142309,32</b>	<b>€ 101348,93</b>	<b>0,71</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e profess.le"	€ 62642,76	€ 32469,98	0,52
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 60184,27	€ 53999,50	0,89
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 19482,29	€ 14879,45	0,76
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98 - Fondo di Riserva	€ 1000,00	€ 0,00	
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale Spese</b>	<b>€ 658250,40</b>	<b>€ 418885,89</b>	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare		€ 0,00	
<b>Avanzo di competenza</b>		€ -12720,00	
<b>Totale a Pareggio</b>		<b>€ 406165,89</b>	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2023 presenta un disavanzo di competenza di € 12720,00

### Situazione Residui (Mod. L):

La situazione dei residui è la seguente:

(Schema verbale Athena)

Residui Attivi										
Iniziali al 1/1/2023	-	Riscossi nel 2023	=	Da riscuotere	+	Residui esercizio 2023	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui attivi
€ 175896,45	-	€ 141705,8	=	€ 34190,61	+	€ 107456,77	-	€ 6500,87	=	€ 135146,51

Residui Passivi										
Iniziali al 1/1/2023	-	Pagati nel 2023	=	Da pagare	+	Residui esercizio 2023	-	Variazione in diminuzione	=	Totale Residui passivi
€ 45597,14	-	€ 40921,77	=	€ 4675,37	+	€ 42494,17	-	€ 4664,47	=	€ 42505,07

Il dettaglio dei debitori, dei creditori e degli importi dei residui, è riportato nel modello L.

### Conto Patrimoniale (Mod. K):

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta la seguente consistenza:

(Schema verbale Athena)

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 123625,74	€ 103925,00	€ 227550,74
Totale Disponibilità	€ 324076,09	€ -17648,47	€ 306427,62
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale Attivo</b>	<b>€ 447701,83</b>	<b>€ 86276,53</b>	<b>€ 533978,36</b>
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 45597,14	€ -3092,07	€ 42505,07
Consistenza Patrimoniale	€ 402104,69	€ 89368,60	€ 491473,29
<b>Totale Passivo</b>	<b>€ 447701,83</b>	<b>€ 86276,53</b>	<b>€ 533978,36</b>

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2023.

Si specifica che si è provveduto al rinnovo decennale come previsto dalla normativa nei termini prescritti.

### Situazione Amministrativa (Mod. J):

Dalla Situazione Amministrativa al 31/12/2023, Modello J, risulta:

A)	Un saldo di cassa al 31/12/2022 di € <b>171281,11</b> e concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del c.c.b. dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia;
B)	Un avanzo complessivo di amministrazione di € <b>263922,55</b>
C)	Un disavanzo di amministrazione per la gestione di competenza 2023 di € <b>12720,00</b>

Il conto corrente postale n° **000058351826** intestato a questa Scuola, è stato chiuso.  
Pertanto, la disponibilità dei depositi esclusivamente bancari al 31/12/2022 è: € **171281,11**

Si precisa che, a partire dal 12/11/2012, come previsto dall'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2015 è stato attivato presso la Banca d'Italia il sistema di tesoreria unica, che ha comportato l'obbligo di depositare le disponibilità liquide sulla contabilità speciale n° **00313471** aperta presso la tesoreria statale (Banca d'Italia).

Si ribadisce che per l'esercizio finanziario 2023 il CC postale è stato chiuso.

**Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:**

**Schema verbale Athena**

<b>1 Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>				<b>€ 148179,64</b>
	Residui anni precedenti	Competenza esercizio 2023 (tranne partite di giro)	Totale	
2 Riscossi	€ 141705,84	€ 298709,12	<b>€ 440414,96</b>	
3 Pagati	€ 40921,77	€ 376391,72	<b>€ 417313,49</b>	
4 Fondo di cassa				<b>€ 171281,11</b>
5 Residui Attivi	€ 27689,74	€ 107456,77		€ 135146,51
Residui Passivi	€ 10,90	€ 42494,17		€ 42505,07
7 Avanzo di amministrazione al 31/12/2022				<b>€ 263922,55</b>
<b>N.B.: il verbale Athena non considera le partite di giro</b>				

**Spese per Attività e Progetti:**

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE												
	IMPEGNI									Programmazione definitiva	Totale impegni	%
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investimento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	4956,25	45640,70	10232,38	0,00	116,15	10335,64	5212,44	0,00	0,00	93107,58	76513,56	82,18
A02	1228,93	8751,28	2848,25	0,00	1813,47	1889,17	0,00	0,00	0,00	35304,86	27531,10	77,98
A03	1452,92	104986,35	5431,29	0,00	0,00	23918,47	0,00	0,00	2662,82	311176,57	138451,85	44,49
A04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A05	0,00	0,00	70586,75	0,00	0,00	2352,70	0,00	0,00	751,00	73691,96	73690,45	100
A06	0,00	0,00	1350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1660,11	1350,00	81,32
P01	4767,20	8843,47	16579,41	0,00	231,00	2018,90	0,00	0,00	30,00	62642,76	32469,98	51,83
P02	2401,60	2427,02	48354,29	0,00	0,00	816,59	0,00	0,00	0,00	60184,27	53999,50	
P03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
P04	3712,07	252,70	10815,09	0,00	0,00	99,59	0,00	0,00	0,00	19482,29	14879,45	76,37
P05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
R.R98										1000,00		
TOTALE	29518,97	170901,52	166197,46	0,00	2160,62	41451,06	5212,44	0,00	3443,82	658250,40	418885,89	

Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2023, si precisa:

Tipologia di destinazione		
<b>A</b>	<b>Attività amministrativo – didattiche</b>	<b>totale impegni € 317536,96</b>

**Categoria di destinazione:**

<b>A.1</b>	<b>Funzionamento generale e decoro della Scuola</b>	<b>€ 76513,56</b>
<b>A.1.001</b>	SPESE DI FUNZIONAMENTO GENERALE SOMME IMPEGNATE La somma è stata impegnata per l'acquisto di materiali per la pulizia - con relativo pagamento iva – per l'acquisto dei gestionali e aggiornamenti informatici generali- materiali di facile consumo (oggetti di ferramenta) pagamenti per servizi di bolgetta postali.	€ 44982,32
<b>A.1.002</b>	SPESE Di Sicurezza /RSPP/AGGIORNAMENTI La somma è stata impegnata per il pagamento del RSPP – Ass. Psicologo- Referenti covid	€ 5397,84
<b>A.1.004</b>	RISORSE finalizzate all'acquisto di DAE et SIMILIA Somme da impegnare per corsi BLS	€ 0,00
<b>A.1.006</b>	RISORSE ex art.58, c.4 DL 73/2021 Somme rendicontate e restituita l'eccedenza	€ 0,00
<b>A.1.007</b>	Pon per la scuola FESR RETI CABLATE Completamento Pon Reti cablate (Pon chiuso e rendicontato interamente in attesa di riscontro dall'autorità di gestione)	€ 26466,17
<b>A.2</b>	<b>Funzionamento amministrativo</b>	<b>€ 27531,10</b>
<b>A.2.001</b>	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO La somma è stata impegnata per: Acquisto di beni di consumo- Altre spese-materiali di cancelleria-materiale tecnico specialistico informatico – assistenza informatica. Spese dei gestionali di segreteria – spese DPO Privacy- pagamento servizi postali e relativi oneri.	15832,97
<b>A.2.002</b>	Funzioni Miste La somma è stata impegnata per il pagamento delle funzioni miste di scodellamento e pre-scuola del personale scolastico impegnato in tale attività	€ 11698,13
<b>A.2.003</b>	PNRR MISSIONE1 Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - Scuole (Giugno 2022).CUP I31F22003350006 La somma non ancora impegnata- in fase di realizzazione progetto	
<b>A.3</b>	<b>Didattica</b>	<b>€138.451,85</b>

<b>A.3.001</b>	Materiali e attrezzature di laboratorio	€ 15.715,88
	La somma è stata impegnata per l'acquisto di materiali per la didattica – giochi per varie attività – materiali per alunni certificati – materiale informatico per la didattica – materiali per le attività sportive e materiali utili per lo svolgimento delle attività didattiche – oneri relativi.	
<b>A.3.007</b>	Risorse ex art.58 c 4– DL 73/2021	€ 2662,82
	Restituzione somme - rendicontazione avvenuta nei termini	
<b>A.3.008</b>	Pon per la scuola (FESR) - REACT EU- DIGITAL Board	€ 1.452,92
	Pon Chiuso e rendicontato – somme ricevute. Da radiare eccedenza successivamente a controllo di secondo livello.	
<b>A.3.009</b>	Spazi e strumenti digitali per le Stem- Avviso prot.n.10812 del 13 maggio 2021 CUP I39J21016130001	16000,01
	Acquisto di materiali per le stem – giochi informatici – Progetto rendicontato e validato con saldo somme. CHIUSO	
<b>A.3.010</b>	Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia- Avviso 38007/2021 - 13.1.5A- FESRPON-EM-2022-132	70862,52
	Acquisto di arredi e materiale informatico per le scuole dell'infanzia – PON Chiuso – somme rendicontate e saldo ricevuto – da radiare eccedenza accertata successivamente al controllo di secondo livello	
<b>A.3.011</b>	Piano "Scuola 4.0" - Azione 1 - Next digital Classroom	31757,70
	Acquisto materiale (informatico e arredi) per la realizzazione di ambienti didattici innovativi	
<b>A.3.012</b>	Invalsi	
	Somme relative alla gestione delle prove invalsi	
<b>A.4</b>	<b>Alternanza Scuola-Lavoro</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>A.4.1</b>	ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	€ 0,00
<b>A.5</b>	<b>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</b>	<b>€ 73.690,45</b>
<b>A.5.1</b>	VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE	€ 73.690,45
	La somma è stata impegnata per: Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero.	
<b>A.6</b>	<b>Attività di orientamento</b>	<b>€ 1350,00</b>
<b>A.6.1</b>	ORIENTAMENTO	€ 1350,00

La somma è stata impegnata per: Spese di personale relativo all'attività di orientamento degli alunni della scuola secondaria

### Tipologia di destinazione

**P Progetti** **totale impegni € 101348.93**

#### Categoria di destinazione

**P.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" € 32469,98**

**P.1.001** Ampliamento e qualificazione offerta formativa **€ 32469,98**

La somma è stata impegnata per l'acquisto di materiali per la realizzazione dei progetti e compensi esperti esterni realizzazione dei progetti vari (robotica – didattica della ricerca scientifica- giocasport)

**P.1.002** Piano Naz.le Scuola Digitale **€ 0,00**

Progetto chiuso

**P.2 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" € 53999.50**

**P.2.1** Ampliamento e qualificazione offerta formativa **€ 46.458,95**

La somma è stata impegnata per pagamento compensi esperti vari progetti – pet therapy – teatro- alfabetizzazione- inglese- francese e latino – cyberbullismo –

**P.2.2** AGIO: accoglienza e integrazione **€ 7540.55**

La somma è stata impegnata per compensi+ oneri esperti progetti vari – Apprendere più per infanzia e primaria- materiali vari

**P.2.3** Donazione Ascari

Somma da impegnare per la realizzazione di un progetto destinato agli alunni certificati della scuola secondaria di primo grado

**P.3 Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" € 0,00**

**P.3.1** **€ 0,00**

La somma è stata impegnata per:

**P.4 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" € 14879.45**

**P.4.001** Formazione / aggiornamento del personale **€ 5773.26**

La somma è stata impegnata per pagamento corsi personale scolastico – Passweb – scuola all'aperto – oneri esperti e iva

**P.4.002** Risorse ex art 58 c 4 DL 73/2021 **€**

Somme spese e rendicontate e restituito residuo



<b>P.4.003</b>	Formazione personale doc e sperimentazione attività Montessori	€ 9106,19
	La somma è stata impegnata per l'acquisto di materiali montessoriani e per l'acquisto di corsi di formazione	

<b>P.4.004</b>	Fondi Animatore Digitale	€
	Somme non ancora impegnate funzionale all'attivazione di corsi relativi all'innovazione digitale del personale scolastico	

<b>P.5</b>	<b>Progetti per "Gare e concorsi"</b>	<b>€ 0,00</b>
------------	---------------------------------------	---------------

<b>P.5.1</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	
	Non ci sono state movimentazioni.	

Tipologia di destinazione		
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>	<b>totale impegni € 0,00</b>

**Categoria di destinazione**

<b>G.1</b>	<b>Azienda agraria</b>	<b>€ 0,00</b>
------------	------------------------	---------------

<b>G.1.1</b>		€ 0,00
	La somma è stata impegnata per:	

<b>G.2</b>	<b>Azienda speciale</b>	<b>€ 0,00</b>
------------	-------------------------	---------------

<b>G.2.1</b>		€ 0,00
	La somma è stata impegnata per:	

<b>G.3</b>	<b>Attività per conto terzi</b>	<b>€ 0,00</b>
------------	---------------------------------	---------------

<b>G.3.1</b>		€ 0,00
	La somma è stata impegnata per:	

<b>G.4</b>	<b>Attività convittuale</b>	<b>€ 0,00</b>
------------	-----------------------------	---------------

<b>G.4.1</b>		€ 0,00
	La somma è stata impegnata per:	

**Tipologia di destinazione “G” = Gestioni Economiche  
Fondo di riserva**

<b>R.98</b>	Fondo di riserva	€ 1000,00
	La somma disponibile non è stata utilizzata.	

**Dichiarazioni**

**Per quanto attiene alle spese sostenute nell’esercizio finanziario 2023, si dichiara:**

- Che l’ammontare dei pagamenti, per ogni Attività/Progetto, è contenuto nei limiti degli stanziamenti della previsione definitiva;
- Che i pagamenti risultano emessi a favore dei diretti beneficiari e sono regolarmente documentati e quietanzati;
- Che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell’osservanza delle norme sull’applicazione dell’IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F
- Che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d’inventario;
- Che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l’ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell’esercizio finanziario 2023;
- Per quanto riguarda l’ammontare dei beni patrimoniali a fine esercizio registrati nel modello K si evidenzia che le risultanze finali concordano con il prospetto J, con le scritture inventariali e con gli estratti conti bancari e postali.
- Il fondo delle Minute Spese non è mai stato attivato pertanto non vi sono partite di giro né reversali di reintegro;
- Che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- Che la dichiarazione IRAP per l’anno 2023 è stata regolarmente presentata nei termini;
- Che la dichiarazione del sostituto per l’anno 2023 è stata presentata nei termini;
- Che la Certificazione Unica per l’anno d’imposta 2023 verrà presentata nei termini;
- Che l’indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è consultabile al presente link:  
[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/MOIC808007/7/IN\\_PUBBLICAZIONE/addea7a9-cfde-4d78-8550-00df38939112/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/MOIC808007/7/IN_PUBBLICAZIONE/addea7a9-cfde-4d78-8550-00df38939112/show)

**Risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati:**

➤ *Considerato gli obiettivi e gli aspetti che caratterizzano il Programma Annuale;*

- *Considerata la coerenza con le previsioni del P.T.O.F.;*
  - *Considerato i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
  - *Considerate le analisi del Dirigente Scolastico sull'andamento del Programma Annuale e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati;*
- a consuntivo si può affermare che tutti i progetti sono stati realizzati e gli esiti sono stati positivi.

**Verifica:**

Sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone ai Revisori dei conti l'esame del Conto Consuntivo 2023 della gestione del Programma Annuale 2023 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Soliera 12.03.2024

Il DSGA  
**Dott.ssa Cristina Sicari**