



Istituto Comprensivo di Soliera
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado
Via Caduti di Nassiriya, 100 - 41019 Soliera (MO)
Tel. 059 567234 – Fax 059 567471
e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it
www.icsoliera.edu.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'IPOTESI DI CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA D'ISTITUTO – A.S. 2025/2026

1. Quadro Procedurale e Relazioni Sindacali

La presente relazione accompagna l'Ipotesi di Contratto siglata il **22 aprile** presso l'**Istituto Comprensivo di Soliera**, frutto di un confronto negoziale volto a contemperare l'efficienza gestionale con la tutela del benessere lavorativo. L'azione amministrativa si è mossa nel solco delle prerogative dirigenziali in materia di organizzazione degli uffici e del lavoro, recependo le istanze delle **RSU d'Istituto** per una ripartizione equilibrata delle risorse del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF).

2. Obiettivi Gestionali e Coerenza con gli Strumenti di Programmazione

L'architettura contrattuale è finalizzata alla realizzazione delle linee guida definite nell'**Atto di Indirizzo** e nel **PTOF**, con l'obiettivo di consolidare un sistema di istruzione di qualità sui sette plessi dell'Istituto. Le scelte di allocazione mirano specificamente a:

- **Assicurare la funzionalità organizzativa** attraverso il coordinamento didattico e amministrativo.
- **Garantire l'inclusione scolastica** e il supporto personalizzato per alunni certificati, con bisogni educativi speciali (DSA/BES) e stranieri.
- **Promuovere l'innovazione metodologica** e la transizione digitale.

3. Criteri di Valorizzazione e Incarichi del Personale Docente

La ripartizione delle risorse per il comparto docenti segue criteri di merito legati alla complessità degli incarichi e all'impegno profuso oltre l'orario d'obbligo, articolandosi nelle seguenti macro-aree:

- **Funzioni Strumentali al PTOF (ALL. 2):** Individuate per presidiare aree nevralgiche quali la revisione del PTOF/RAV/PdM, l'integrazione degli alunni con disabilità e disagio, l'alfabetizzazione degli alunni stranieri, l'animazione digitale e la prevenzione del disagio giovanile.
- **Valorizzazione del Personale e Bonus (ALL. 3):** Finalizzata al riconoscimento dei compiti di coordinamento (classi prime, seconde e terze), all'attività dei tutor per i neoimmediati, ai componenti del team digitale e ai referenti per il contrasto al bullismo.
- **Specificità degli Ordini di Scuola (ALL. 4-5-6):**
 - **Infanzia:** Supporto ai referenti di plesso, commissioni per la continuità e l'accoglienza, e referenti per la sicurezza e la verbalizzazione.
 - **Primaria:** Incarichi legati alla gestione dei laboratori, sussidi multimediali, biblioteca, coordinamento Invalsi e supporto ai processi di orientamento e inclusione (GLI).
 - **Secondaria:** Referenti per l'orario, l'orientamento in uscita, la gestione del sito web e il coordinamento dei dipartimenti disciplinari.

4. Organizzazione e Intensificazione del Servizio per il Personale ATA

Per il personale ATA, la contrattazione definisce i criteri per l'attribuzione dei compensi legati all'intensificazione e agli incarichi specifici, parametrati sulla dotazione organica e sulle necessità dei plessi:

- **Assistenti Amministrativi (ALL. 9):** Valorizzazione per l'uso di piattaforme digitali (PagoPA, Protocollo, Nuvola, Passweb ecc ecc), gestione delle procedure di interpello e supporto alla contabilità e alla gestione del personale.
- **Collaboratori Scolastici (ALL. 8):** Riconoscimento dell'intensificazione per la vigilanza, l'assistenza ad alunni con handicap, la gestione della pulizia dei locali in contesti emergenziali e il supporto organizzativo durante eventi istituzionali (es. elezioni, Open Day).

5. Monitoraggio e Conclusioni L'impianto negoziale prevede un sistema di verifica ex-post basato sulla rendicontazione delle attività svolte e sul monitoraggio dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi prefissati. Il contratto assicura la piena **compatibilità finanziaria**, poggiando sulle assegnazioni ministeriali e sui residui certificati, garantendo così la sostenibilità degli impegni assunti.
Soliera, 29 maggio 2026

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cristina Belmonte