




UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Muratori  
Bixio  
Menotti  
Sassi  
Garibaldi  
Battisti  
Soliera

**Istituto Comprensivo di Soliera**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado**  
Via Roma, 134 - 41019 Soliera (MO)  
Tel. 059 567234 – Fax 059 567471  
e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it  
www.icsoliera.edu.it

Soliera, 07/02/2020

All'albo on line

Sito Web - Amministrazione trasparente

Oggetto: determina per l'indizione di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.li., per il rinnovo convenzione di servizio di cassa quadriennio 01/04/2020- 31/12/2023 per un importo a base d'asta pari a € 1200,00 (iva) esclusa, con aggiudicazione sulla base del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs 50/2016. – CIG. Z562BF329D

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n.59 concernente;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTO** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dell'art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e degli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto delibera n. 5 del 27/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di beni e servizi;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante << Codice dei contratti pubblici>> come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) ;

**VISTO** in particolare, l'art.60, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art.1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;

**VISTO** l'art.31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016;

**RITENUTO** che la scrivente, Dirigente scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**Firmato digitalmente da TIZIANA SEGALINI**

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto all'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**DATO ATTO** della necessità di affidare il servizio di cassa per la durata di anni 4 a decorrere dal 01/04/2020 al 31/12/2023;

**TENUTO CONTO** a) che, con il contratto si intende perseguire l'obiettivo di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica, oltre alla custodia di eventuali titoli e valori; b) che l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto; c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 45 mesi;

**TENUTO CONTO** che, considerata la conformazione del mercato di riferimento, gli ambiti dimensionali definiti risultano idonei a garantire l'ampia partecipazione da parte delle imprese del settore, in linea con la finalità di assicurare il rispetto dei principi comunitari, di cui gli art. 30 e 51 del D.Lgs. n. 50/2016 in tema di libera concorrenza e di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese come definite dall'art. 3, comma 2, paragrafo aa) del medesimo Codice;

**CONSIDERATO** che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale, in quanto non risulta possibile affidare il servizio a due o più operatori economici in quanto, in tale fattispecie, si dovrebbero apportare delle modifiche alle modalità di trasmissione dei flussi informativi tra il Gestore, l'Istituzione Scolastica e Banca d'Italia. In ogni caso, tenuto conto che il servizio oggetto dell'affidamento risulta essere altamente standardizzato e che tutti gli operatori economici operanti nel mercato di riferimento sono in grado di offrirlo alle medesime condizioni, la scelta di non suddividere l'appalto in lotti funzionali o prestazioni garantisce la salvaguardia della concorrenzialità dell'affidamento e al contempo persegue la necessità di preservare la qualità dei servizi offerti;

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0.00 € [euro zero, 00], trattandosi di : 1) Servizi per i quali non è prevista l'esecuzione presso strutture nella disponibilità della Stazione Appaltante

**ATTESO** che ricorrono i presupposti di cui all'art. 95, comma 4 del Codice e di cui alle Linee Guida ANAC n.2, in quanto il servizio di cassa sul piano tecnico-merceologico si configura come servizio standardizzato e che pertanto l'appalto sarà aggiudicato mediante il criterio del minor prezzo;

**RITENUTE** adeguate le modalità di attribuzione dei punteggi economici indicate negli atti di cui alla presente procedura;

**VISTO** l'art 1, comma3, del Decreto – Legge n.95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;

**CONSIDERATO** che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione con Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi [o forniture] comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

**CONSIDERATO** che la pubblicazione degli atti di procedura avverrà con le modalità previste dagli art. 72 e 73 del D.lgs n. 50/2016 e dal decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010 n. 187, convertito con modificazioni della legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

**PRESO ATTO** che il RUP ha pertanto provveduto all'acquisizione del CIG nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura aperta per l'affidamento dei servizi aventi ad oggetto l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa a partire dalla data di stipula del contratto per 45 mesi, con un prezzo a base d'asta di € 1.200,00.
- Di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior prezzo;
- Di autorizzare la spesa complessiva di euro 1.200,00 IVA esclusa, a carico della PA anno 2020, da imputare sul capitolo A02 - Funzionamento Amministrativo - dell'esercizio finanziario 2020, quale base d'asta al ribasso;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 il Dirigente scolastico quale Responsabile unico del procedimento;
- Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza;

Di approvare i seguenti documenti:

1. Schema di convenzione di cassa;
2. Schema di capitolato tecnico per l'affidamento del servizio di cassa a favore dell'istituto;
3. Dichiarazione Sostitutiva del concorrente;
4. Dichiarazione sostitutiva dell'eventuale subappaltatore;
5. Schema di offerta economica;
6. Patto d'integrità;

Di pubblicare il bando di gara con i relativi allegati sull'Albo On-line e Sito Web dell'Istituzione scolastica ed inviarli via mail ad [abi.miur@abi.it](mailto:abi.miur@abi.it) e a [poste.miur@posteitaliane.it](mailto:poste.miur@posteitaliane.it)

- Di approvare la clausola inserita nel bando di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congrua.

La presente gara è soggetta alla disciplina del codice degli appalti pubblici approvato con D.Lgs n. 50/2016.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Tiziana Segalini*