

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministere dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## Istituto Comprensivo di Soliera Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado

Via Caduti di Nassiriya, n. 100 - 41019 Soliera (MO)

Tel. 059 567234 – Fax 059 567471

e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it

[www.icsoliera.edu.it](http://www.icsoliera.edu.it)

Prot. v. segnatura

Ai Docenti

All'Albo on line

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca,  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università– Investimento  
3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. 65/2023)**

**Oggetto:** Decreto di nomina della Commissione di valutazione delle candidature per il conferimento di 12 incarichi individuali aventi ad oggetto 6 percorsi Stem– Linea di Intervento A

**Titolo progetto:** “Soliera CreATTIVA e MULTILINGUE”

**Codice Avviso:** M4C1I3.1-2023-1143

**Codice identificativo progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-30575

**CUP:** I34D23002400006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

**VISTO** l’Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all’Istituto la somma di € 121.451,17 (suddivisa in quota A € 97.092,56 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B € 24.358,61 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);

**VISTE** le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

**VISTA** la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**CONSIDERATE** le delibere n. 3 del 14/12/2023 del Collegio dei docenti e n. 2 del 19/12/2023 del Consiglio di Istituto, di adesione al Progetto;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 recante oggetto “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

**VISTO** l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo pari al 10% dell’importo assegnato;

**VISTO** l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo pari al 10% dell’importo assegnato;

**CONSIDERATO** che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell’A.S. 2023/2024, proseguiranno nell’A. S. 2024/2025 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

**VISTO** l’avviso di selezione interno registrato al protocollo n. 5742 il 30.07.24 e pubblicato sul sito istituzionale dell’IC di Soliera;

**CONSIDERATO** che alla data del 19/08/2024, scadenza prevista dall’Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute le candidature da parte del personale interno;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività delineate nel bando;

**RITENUTO** altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione il Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina Belmonte (presidente), l’AA Loretta Grandi (membro) la Dsga Dott.ssa Cristina Sicari n.q. di Segretario verbalizzante i quali posseggono i necessari requisiti;

## DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### Art. 1

#### **(Costituzione della Commissione)**

1. È nominata, ai sensi dell’art. 7 dell’Avviso di selezione, la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute.

La Commissione è costituita come segue:

**Presidente** Dott.ssa Cristina Belmonte (Dirigente Scolastica);

**Componente** Loretta Grandi (AA)

**Componente** Dott.ssa Cristina Sicari DSGA)

2. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione, Loretta Grandi.

3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.

4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

## **Articolo 2**

### ***(Modalità di funzionamento)***

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.

2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.

3. Il presente decreto è pubblicato sull'albo on line della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Cristina Belmonte  
(documento firmato digitalmente)