



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Muratori Bixio  
Battisti Soliera Menotti  
Garibaldi Sassi

**Istituto Comprensivo di Soliera**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado**  
Via Roma, 134 - 41019 Soliera (MO)  
Tel. 059 567234 – Fax 059 567471  
e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it  
www.icsoliera.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale – “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V- Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione  
Autorizzazione M.I. Prot AOODGEFID – 0042550 del 2/11/2022

Prot. n. 1545/ VI.2

Soliera 17.03.2022

**Determina per l'acquisto di n. 8 pc microtower da destinare all'ufficio mediante ordine diretto di acquisto (OdA) in Mepa ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 per un importo contrattuale complessivo di € 3.880,00 iva esclusa**

CIG: **ZE335A9CD2**

CUP: **I39J21007480006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D.18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm.ii., recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato” e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 n 827 e ss.mm. ii;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 24 i “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche”, ai sensi dell'art. 21 della L. n 59 del 15 marzo 1997;

**VISTO** l'art 26 c. 3 della L. 23 dicembre 1999 n 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale pluriennale dello Stato ( Legge Finanziaria 2000)” e ss.mm.ii.;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

**Firmato digitalmente da TIZIANA SEGALINI**

**VISTA** la L. 13 luglio 2015 n 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalto degli enti erogatori dei servizi dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture”;

**CONSIDERATO** in particolare l’art. 36 (Contratti sotto soglia) c. 2 lettera a, del D. Lgs del 18 aprile 2016 n 50 come modificato del D.Lgs del 19 aprile 2017 n 56 che prevede che “le stazioni appaltante procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture [...] per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**VISTO** il D.Lgs. del 25 maggio 2016 n 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge del 6 novembre 2012 n 190 e D Lgs del 14 marzo 2013 n 33 ai sensi dell’art 7 della L del 7 agosto n.124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** l’art. 32, del decreto D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATE** le Linee guida ANAC n. 3, “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016;

**CONSIDERATE** le Linee guida ANAC n. 4, “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell’1marzo 2018;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**VISTA** la Legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi di connettività e ai beni/servizi informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**VISTO** il Programma Annuale approvato con delibera del Consiglio di Istituto n 2 del 2 febbraio 2022;

**VISTO** L’avviso pubblico **Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:**

Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2** “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

**VISTA** la delibera n.4 di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti Deliberazione del 28/10/2021 e n. 6 del Consiglio di Istituto del 15.12.2021;

**VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/0042550 del 2.11.2021 relativa all’autorizzazione del Progetto dal titolo “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESRPN-EM-2021 426 con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 75.877,48;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere all’acquisto di n. 8 pc microtower da destinare all’ufficio di segreteria per una migliore digitalizzazione amministrativa;

**RILEVATO** che, da una ricerca svolta sul mercato, sulla base delle effettive necessità, relative al bene in questione è risultato che l’operatore economico k servizi srl rende disponibile la fornitura, oggetto del presente approvvigionamento, corrispondente alle caratteristiche necessitate al miglior prezzo;

**VISTO** l’importo ammontante ad € 3.880,00 iva esclusa, ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l’effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio A.03.008 – Pon per la scuola (FESR) - REACT EU- DIGITAL Board;

**VERIFICATA** l’assenza di convenzioni attive CONSIP attive;

## **DETERMINA**

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

- di procedere mediante Ordine diretto di acquisto, ai sensi delle norme richiamate, alla ditta K servizi srl, via Roosvelt, 23 – 41012 Carpi (MO) P.iva 03971320365;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 3.880,00 più iva, corrispondente ad € 4.733,60 a carico del programma annuale 2022, sull’attività A.03.008 – Pon per la scuola (FESR) - REACT EU- DIGITAL Board che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- di informare la ditta aggiudicataria di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Tiziana Segalini in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA all’imputazione della spesa di € 4.733,60 iva inclusa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Tiziana Segalini