



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Muratori  
Bivio  
Menotti  
Sassi  
Garibaldi  
Battisti  
Soliera

**Istituto Comprensivo di Soliera**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado**  
Via Roma, 134 - 41019 Soliera (MO)  
Tel. 059 567234 – Fax 059 567471  
e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it  
www.icsoliera.edu.it

CUP: I32G20000870007

C.I.P.: 10.8.6A-FESRPN-EM-2020-248

Cig: Z792EB2DF2

**Agli Atti**

**All'albo on line del sito web**

**Determina a contrarre per l'acquisto di materiale informatico mediante ordine diretto in Mepa ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.lgs 50/2016 per un importo contrattuale di € 10464,00 iva esclusa**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

**VISTA** la legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1 comma 502

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art. 44;

**VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 3 nella seduta del 15/11/2019;

**CONSIDERATA** la necessità dell'Amministrazione Scolastica di procedere all'acquisto di materiale con i fondi riferiti al progetto **10.8.6A-FESRPN-EM-2020-248**

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, c. 449 L. 296/2006) e appurato che non sussiste prodotto/servizio necessario;

**VISTO** l'esito dell'indagine di mercato effettuata su MePA;

**RITENUTO** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, comma 1 e 36 comma 1 del D.lgs 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**TENUTO CONTO** che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.lgs. n. 56/2017;

**ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza prevista nel progetto;

**PRECISATO** che il materiale da acquisire corrisponde, sul piano qualitativo-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

**PRECISATO** che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.L. n. 50/2016;

**Firmato digitalmente da TIZIANA SEGALINI**

**EVIDENZIATO** che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico finanziaria e tecnico professionale;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'1 marzo 2018;

#### **DETERMINA**

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
- di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, previa richiesta di almeno 3 preventivi mediante affidamento diretto ad una delle Ditte interpellate in base al criterio del prezzo offerto e delle caratteristiche qualitative e grafiche dell'intera fornitura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs n. 50/2016 tenuto conto delle seguenti motivazioni:
  - a) Valore dell'importo non superiore a € 10.464,00 (diecimilatrecentosessante,00) iva esclusa inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto" e come indicato nel regolamento attività;
  - b) Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.leg.vo 50/2016;
  - c) Oggetto dell'acquisto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
  - d) Valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del prodotto
  - e) Ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;
  - f) Esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
  - g) Affidabilità della Ditta in base a precedenti rapporti di forniture materiali simili;
- Di indicare il Cig: **Z792EB2DF2** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto ;
- di impegnare per la finalità di cui sopra, la cifra stimata di € 10.464,00 (diecimilatrecentosessante,00) iva esclusa a carico del programma annuale e.f. 2020 all'attività "A.03 - PON per la scuola FESR – Smart Class C.I.P **10.8.6A-FESRPON-EM-2020-248**
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 la Dirigente Scolastica prof.ssa Tiziana Segalini in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 10.360,00 più IVA di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio
- di precisare, sin da ora, che:
  - a) La ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - b) Il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D.lgs n. 50/2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Prof.ssa Tiziana Segalini*