

CONSIDERATO in particolare l'art. 36 (Contratti sotto soglia) c. 2 lettera a, del D. Lgs del 18 aprile 2016 n 50 come modificato del D.Lgs del 19 aprile 2017 n 56 che prevede che "le stazioni appaltante procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture [...] per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO il D.Lgs. del 25 maggio 2016 n 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge del 6 novembre 2012 n 190 e D Lgs del 14 marzo 2013 n 33 ai sensi dell'art 7 della L del 7 agosto n.124 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO l'art. 32, del decreto D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATE le Linee guida ANAC n. 3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016;

CONSIDERATE le Linee guida ANAC n. 4, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'1 marzo 2018;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

VISTE le linee programmatiche di indirizzo generale del PTOF triennale 2022/2025 approvato con delibera del CDI del 15/12/2021;

VISTE la delibera n°5 del Collegio dei docenti del 25/10/2023 nel quale sono stati approvati i progetti della Secondaria di 1° grado e del Consiglio di Istituto del 30/10/2023 delibera n. 1 di approvazione dei progetti e del POF a.s. 2023/24;

CONSIDERATA la necessità di selezionare esperti in possesso di titoli specifici ed esperienze significative ai fini della realizzazione del progetto della Secondaria denominato "**Laboratori di Fattoria Didattica**", rivolto agli alunni della scuola secondaria di 1° grado "**A. Sassi**", che intende favorire il benessere e l'integrazione degli alunni diversamente abili per un miglioramento della qualità di vita operando nella sfera emotivo-relazionale, cognitiva ed affettiva;

VERIFICATA l'assenza di convenzioni attive CONSIP attive;

CONSIDERATA la presentazione delle esperte della "**Fattoria Didattica Giotto**" dott.sse Bernardi Giorgia e Righi Gaia; le comprovate esperienze professionali e considerata congrua l'offerta;

TENUTO CONTO che il pagamento trova copertura totale nel finanziamento delle associazioni di volontariato di Soliera "in ricordo di Ascari Claudia",

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;

- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, alla “**Fattoria Didattica Giotto**” P.IVA:03971080365;
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1000,00 (mille) onnicomprensiva a carico del programma annuale 2024, sul progetto P 02.003 che presenta un’adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.
- Di individuare, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs. 50/2016, la Dirigente Scolastica Dott.ssa Prof.ssa Angela Alessandra Milella in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- Di autorizzare il Direttore SGA all’imputazione della spesa di € 1.000,00 onnicomprensivi di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angela Alessandra Milella

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Milella', written over the printed name.

