



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo di Soliera
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado
Sede provvisoria Piazza Sassi, 6 - 41019 Soliera (MO)
Tel. 059 567234 - Fax 059 567471
e-mail: moic808007@istruzione.it - pec: moic808007@pec.istruzione.it
www.icsoliera.edu.it

Determina a contrarre per l'affidamento del progetto "Insegnante madrelingua inglese in classe" per l'anno scolastico 2019/2020 delle classi quinte delle scuole primarie

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare l'art. 44;

RITENUTO di effettuare la selezione dell'esperto mediante procedura negoziata previa pubblicazione del bando;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e servizi approvato dal C.d.I. con Delibera N.3 nella seduta del 15/11/2019;

VISTO il Programma Annuale 2020 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio

DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
 1. di avviare il procedimento per la selezione per l'affidamento dell'incarico a esperti interni o esterni per lo svolgimento del progetto "Insegnante madrelingua inglese in classe" presso le scuole primarie dell'Istituto per l'A.S. 2019/2020;
 2. che la procedura di selezione, mediante valutazione comparativa dei candidati, sarà effettuata con le modalità riportate nel bando da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base di criteri afferenti ai requisiti di ammissione e ai titoli presentati;
 3. di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la liquidazione della spesa
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 3440,00 onnicomprensivo degli oneri di legge, a carico del programma annuale 2020, che presenta la necessaria disponibilità;
- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 la Dirigente Scolastica prof.ssa Tiziana Segalini in qualità di Responsabile Unico del procedimento;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Tiziana Segalini

