



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**“Guido Guinizelli”**

Via Risorgimento, 58 – 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)

tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003

internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>

e-mail: [moic809003@istruzione.it](mailto:moic809003@istruzione.it) -

PEC: [moic809003@pec.istruzione.it](mailto:moic809003@pec.istruzione.it)



Castelfranco Emilia, 01 aprile 2026

Ai docenti di Scuola Secondaria  
Ai Collaboratori Scolastici del Polo 1  
E pc ai Docenti della scuola Primaria Guinizelli  
Al DSGA  
Agli Atti

**Oggetto: Prove INVALSI 2026 per la Scuola Secondaria – Comunicazione ai docenti**

Le prove INVALSI 2026 per la Scuola Secondaria si svolgeranno nei giorni 13, 14, 16 aprile 2026, secondo il calendario allegato.

I docenti coinvolti sono tenuti a conoscere le disposizioni contenute nel manuale e nel protocollo di somministrazione, in allegato.

Le prove si svolgono nelle aule. I banchi devono essere separati, gli zaini chiusi e i cellulari collocati in una scatola.

**Il docente che somministra la prova nel primo turno**

- entra in servizio alle ore 7:40,
- accende i PC del *TeachBus* che trova in aula e verifica la connessione,
- entro le ore 7:55 prende in consegna il materiale (elenco alunni, credenziali), rivolgendosi alla docente vicaria, e sottoscrive il relativo verbale,
- appena uno studente conclude la prova, ripone con cura e attenzione il pc nel *TeachBus* e si accerta che sia in carica,
- al termine della prova di tutti gli studenti, porta il *TeachBus* nell'aula della classe, che svolge la prova nel secondo turno e si accerta che sia in carica.

**Il docente che somministra la prova nel secondo turno**

- ritira il materiale e sottoscrive il verbale poco prima di iniziare la prova, rivolgendosi alla docente vicaria,
- appena uno studente conclude la prova, ripone con cura e attenzione il pc nel *TeachBus*,
- al termine della prova, verifica che il *TeachBus* sia in ordine e completo.

**La prova ha inizio**

- non oltre le ore 8:05 per il primo turno,
- non oltre le ore 10:05 per il secondo turno.

E' quindi opportuno che i cambi tra docenti siano rapidi.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**“Guido Guinizelli”**

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)

tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003

internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>

e-mail: [moic809003@istruzione.it](mailto:moic809003@istruzione.it) -

PEC: [moic809003@pec.istruzione.it](mailto:moic809003@pec.istruzione.it)



**Le classi che svolgono la prova nel secondo turno anticipano la ricreazione alle ore 9:40**, rimanendo in aula, affinché alle ore 10:00 gli studenti siano pronti e l'aula allestita (banchi separati, zaini chiusi, cellulari ritirati).

Il tempo di svolgimento di ciascuna prova è di circa 90 minuti; per il dettaglio delle singole prove è necessario consultare il manuale di somministrazione.

In caso di assenza degli studenti le prove dovranno essere recuperate. I docenti somministratori devono pertanto comunicare tempestivamente le assenze alla docente vicaria.

Gli studenti con Bisogni Educativi Speciali svolgono le prove secondo quanto concordato.

**I docenti di sostegno e gli educatori** forniscono il supporto necessario agli studenti certificati ai sensi della legge 104/92, che non svolgono prove standard, anche variando il proprio orario di servizio. Ogni variazione deve essere comunicata con anticipo alla segreteria e alla prof.ssa Scarabelli.

**Da mercoledì 8 a giovedì 16 aprile compresi, non è consentito l'utilizzo dei teach-bus n. 4, 6, 8 per usi differenti dalle prove INVALSI.**

Nei giorni di somministrazione, durante l'intera mattinata, **l'accesso a internet è consentito esclusivamente alla segreteria**. Occorre dunque disconnettere anche i dispositivi personali che si agganciano alla **rete wi-fi** della scuola.

I colloqui mattutini dei giorni 13, 14, 16 aprile sono sospesi. Le eventuali assenze e i ritardi potranno essere registrate a partire dalle ore 12:30.

Si ringrazia per la collaborazione e si augura a tutti buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Lodovica Galloni*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93