



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 – 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it -
PEC: moic809003@pec.istruzione.it



Castelfranco Emilia, 31/03/2026

Agli Atti della scuola

Oggetto: Utilizzo dei PC nei carrelli mobili digitali – disposizioni operative

Si comunica a tutto il personale docente ed educativo che i PC collocati nei carrelli mobili a disposizione della Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado *G. Guinizelli* sono strumenti didattici condivisi e, pertanto, richiedono un utilizzo responsabile e attento.

Si invitano i docenti e il personale educativo a

- utilizzare e far utilizzare i dispositivi agli alunni con la massima cura, evitando qualsiasi uso improprio che possa comprometterne il funzionamento;
- riporre correttamente i PC nei rispettivi alloggiamenti al termine dell'attività didattica;
- verificare sempre che i dispositivi siano collegati all'alimentazione e in fase di ricarica prima di richiudere il carrello, al fine di garantirne la piena disponibilità per gli utilizzi successivi;
- richiudere con cura lo sportello dei carrelli mobili e rimuoverne la chiave.

Qualora vengano presi in prestito uno o più PC da un carrello, è necessario compilare il registro di utilizzo, presente su ciascun carrello, indicando in modo chiaro

- numero del/dei PC;
- data e ora di utilizzo;
- docente responsabile.

Qualora l'attrezzatura informatica necessiti di assistenza, è necessario segnalarlo all'Assistente Tecnico dell'istituto, utilizzando il Google Form dedicato, descrivendo in modo chiaro e dettagliato il problema riscontrato e indicando la collocazione del bene:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSexjvpoFJKlhgSVoO57AsQFcLeRivftS5f0X-jZCuMndxPlaQ/viewform>

Per qualsiasi ulteriore informazione e/o chiarimento è possibile rivolgersi al Direttore Amministrativo, dott.^{ssa} Daniela Napoli, in qualità di responsabile e consegnatario dei beni inventariati.

La collaborazione di tutti è fondamentale per assicurare la funzionalità e la durata nel tempo delle attrezzature.

Si ringrazia per l'attenzione e la consueta collaborazione.

**Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Lodovica Galloni**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993