



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:
moic809003@pec.istruzione.it



Prot 13875

Castelfranco Emilia 04/09/2023

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.2 "Scuola 4.0. - Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi"

Avviso di selezione per il conferimento di n. 2 incarichi di collaudatore

CUP: I14D22002850006
Titolo progetto: No Limits
Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-16878



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Guido Guinizelli"

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:
moic809003@pec.istruzione.it



Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 2 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**») di esperto collaudatore, per il collaudo degli acquisti e forniture dei servizi – Progetto *No limits*.
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di:
 - controllo e verifica della conformità al capitolato tecnico degli arredi nei diversi plessi;
 - controllo della conformità e verifica del funzionamento delle strumentazioni e dei software, sulla base del capitolato tecnico nei diversi plessi;
 - il controllo della conformità alla normativa e la verifica sul rispetto del principio del "non arrecare danno significativo";
 - verifica di adeguatezza di attrezzature ed eventuali impianti secondo le norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - verifica della regolare esecuzione dei piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento effettuati;
 - supporto al personale amministrativo per l'attività di redazione e aggiornamento dell'inventario dei beni acquisiti;
 - verifica del rispetto del principio DNSH e dei principi CAM;
 - verifica dell'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
 - verifica dell'esistenza dei manuali d'uso;
 - redazione puntale dei verbali di collaudo;
 - redazione dei verbali/time sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;
 - coordinamento con DS e DSGA per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
 - gestione della piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza;
 - collaborazione con il DS e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo;
 - redazione processo verbale per ogni intervento parziale, secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'All. II.14 del Dlgs 36/2023;
 - monitoraggio della realizzazione delle prestazioni con l'operatore economico affidatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
 - redazione del verbale di verifica finale, secondo quanto stabilito dall'art. 36 dell'Allegato II.14 del Dlgs 36/2023.

Tutte le attività devono svolgersi al di fuori dell'orario di servizio e documentate attraverso apposita modulistica/time sheet.

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche «**Partecipanti**») che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)

tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003

internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:moic809003@pec.istruzione.it

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione ed esperienza pregressa strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
 - xi. di avere specifica e comprovata esperienza in ambito digitale ed informatico (configurazione notebook e pc, installazione software, conoscenza di circuiti e robotica educativa).
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti, di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione gli interni e in subordine gli appartenenti ad altre amministrazioni/esperti esterni all'Istituto in possesso di specifiche competenze tecniche. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curricula Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
 - a. conoscenza delle strumentazioni informatiche generalmente in uso nelle scuole (hardware e software);
 - b. capacità di configurazione di notebook e case in uso in ambito didattico anche in rete;
 - c. capacità di configurare pannelli interattivi;
 - d. capacità di installare software e piattaforme anche in rete;
 - e. conoscenza e capacità d'uso di strumentazioni digitali per la robotica digitale.

Il candidato deve avere inoltre la disponibilità a recarsi nei diversi plessi, a collaborare con la DSGA ed il personale di segreteria per la redazione dell'inventario

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue, sulla base del *Regolamento per la stipula dei contratti di prestazione*


**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:
moic809003@pec.istruzione.it



d'opera con esperti e per l'assegnazione degli incarichi in seno ai progetti PON, utilizzato abitualmente nella selezione di personale esterno, *Delibera n. 6 del Consiglio d'Istituto del 15 - 12 - 2017.*

Titolo di studio	Diploma I.S.S. attinente all'area progettuale	4 Punti	Si valuta un solo titolo
	Laurea triennale o specialistica/vecchio ordinamento	5 o 6 Punti	
Altri titoli e specializzazioni	Master universitari attinenti all'area	2 Punti	Si valuta fino a 3 titoli
	Perfezionamenti annuali	1 Punto	Si valuta fino a 3 titoli
	Specializzazioni biennali	2 Punti	Si valuta fino a 3 titoli
	Corsi di formazione (attinenti)	2 Punti	Si valutano fino a 5 corsi (minimo 20 ore)
	ECDL o titoli equivalenti attinenti all'area progettuale di riferimento	1 Punto	Si valuta un solo titolo

Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica:

Esperienze professionali specifiche	Comprovate competenze informatiche maturate in ambito lavorativo	2 Punti	Max 2 punti
	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica	3 Punti	Max 15 punti
	Esperienza professionale maturata in progetti finanziati dall'Unione Europea, da Enti e Istituzioni scolastiche (PON, IFTS, OFIS, ...) attinenti all'obiettivo specifico per cui si concorre (durata minima di 30 ore annuali con esito positivo)	5 Punti	Max 25 punti

Pubblicazioni di natura didattica:

Pubblicazioni	Pubblicazioni inerenti l'ambito di pertinenza	1 Punto	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 3
---------------	---	---------	--

A parità di punteggio e di priorità vale la seguente preferenza:

- età anagrafica più giovane.

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito dell'istituto. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. La



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Guido Guinizelli"

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:
moic809003@pec.istruzione.it



remunerazione sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzate ammessa al finanziamento, comprensivo di ogni onere fiscale ed erariale e valutando a consuntivo il numero effettivo di ore svolte, come da apposito time sheet. Agli stessi inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte invitate a gara per le forniture delle attrezzature attinenti il piano.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima di mesi 15, a decorrere dalla data di conferimento e si concluderà non oltre il 31.12.24, per n. 70 h da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, tenuto conto che secondo la Roadmap del Piano Scuola 4.0 gli ambienti d'apprendimento devono essere conclusi entro il 30 giugno 2024 a decorrere dalla data della stipula del contratto. Il collaudatore deve comunque con sollecitudine svolgere la sua attività al fine di non intralciare e/o rallentare la piena realizzazione del progetto *No limits*.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 1626,10 (Euro milleseicentoventisei/10), inteso quale importo lordo Stato e inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di puntuale rendicontazione dell'attività svolta (time sheet), non oltre il 31.12.2024, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito, secondo quanto previsto dal CCNL vigente, come di seguito indicato:

Qualifica	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Assistente Amm.vo/ Tecnico	Euro 14,50	Euro 19,24
Docente	Euro 17,50	Euro 23,22

E precisamente, in rapporto a un tot. di 70h:

per un importo pari a Euro 1015,00 (Euro millezeroquindici/00) lordo dipendente e Euro 1346,8 (Euro milletrecentoquarantasei/80) lordo stato (Assistenti Amministrativi/ tecnici);

per un importo pari a Euro 1225,00 (Euro milleduecentoventicinque/00) lordo dipendente e Euro 1625,4 (Euro milleseicentoventicinque/40) lordo stato (Docenti).

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 15 settembre 2023, brevi manu consegnando in busta chiusa la documentazione, sulla busta dovrà comparire la dicitura: *PNRR classi 4.0 No Limits Selezione collaudatore*.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Guido Guinizelli"

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:
moic809003@pec.istruzione.it



3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso, contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - dichiarazione d'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 53, c. 14, del Dlgs n. 165/2001;
 - dichiarata disponibilità e flessibilità nello svolgimento dell'incarico (anche nel proprio giorno libero e/o nei periodi di sospensione delle attività didattiche);
 - dichiarata disponibilità alla partecipazione ad attività di formazione relative alla competenza dell'incarico;
 - (per gli interni) dichiarata disponibilità allo svolgimento dell'incarico anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro con l'istituto in epigrafe.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 - Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.

Articolo 8 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Guido Guinizelli"

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:
moic809003@pec.istruzione.it



- i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
- ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica 'G. Guinizelli', con sede in Castelfranco Emilia, Via Risorgimento, 58, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: moic809003@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è:

Progetto Privacy srl, Via per Campogalliano, 131 - Lesignano - 41123 Modena
Tel. 059 4721502

Sito internet: www.progettoprivacy.it - Email Pec: progettoprivacy@pec.it

Dati di contatto: Giampaolo Spaggiari, Privacy officer certificato TuV, 338 3125251

Ulteriore contatto per questioni legali e contrattuali: Avv. Giuseppe Bove, 329 2718463

Indirizzo e-mail RPD: info@progettoprivacy.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Guido Guinizelli"

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:
moic809003@pec.istruzione.it



Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 - Responsabile Unico di Progetto

1. Ai sensi dell'art. 15 Dlgs 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto per la presente procedura di selezione è la prof.ssa Galloni Lodovica, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale moic809003@istruzione.it, numero di telefono 059926517.

Articolo 12 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione *Bandi di gara e contratti*, al seguente link https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/MOIC809003/7/IN_PUBBLICAZIONE/222e4393-b9ea-4200-a46e-279b61ecbd2b/show

Articolo 13 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it - PEC:
moic809003@pec.istruzione.it



Articolo 14 - Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lodovica Galloni

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di domanda di partecipazione;
- **All. B:** Dichiarazione dei titoli e delle esperienze lavorative maturate;
- **All. C:** Dichiarazione assenza cause d'incompatibilità.