



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Guido Guinizelli"
Via Risorgimento, 58 - 41013 - CASTELFRANCO EMILIA – MODENA
Tel. 059-926517 / 059-921576 - Fax 059-920927 - cod. mecc. :MOIC809003
indirizzo internet : www.icsguinizelli-castelfrancoemilia.it
indirizzo di posta elettronica : moic809003@istruzione.it
indirizzo di posta certificata : moic809003@pec.istruzione.it



Castelfranco Emilia, 20 ottobre 2017

Al Sito WEB
Agli atti del bilancio

Oggetto: Determina per la conduzione di un laboratorio con esperti di lingua inglese per alunni della scuola secondaria di primo grado.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il d.L. 44/2001;

VISTO il D.lgs 18 aprile 2016 n. 50, e in particolare l'art. 32 comma 2;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 14.09.2010, con la quale è stato fissato in € 2.500,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall'art. 34 comma 1 del citato D.l. 44/2001;

VISTO l'art. 1 commi dal 149 al 158 della Legge n. 228 del 24.12.2012 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l'obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;

CONSIDERATO che il valore della fornitura è inferiore a € 40.000,00 pertanto in base all'art. 36 del D.lgs 50/2016 è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 6/9/2016, con la quale si adotta il Piano R Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2015/2016 – 2016/2017 – 2017/2018, che prevede il progetto "English day" mediante un laboratorio con esperti di lingua inglese per alunni di scuola secondaria di primo grado;

VISTA la delibera n. 1 del Consiglio d'Istituto del 17/01/2017, con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;

VISTA la necessità di provvedere all'assegnazione dell'organizzazione di un laboratorio di lingua inglese per alunni di scuola secondaria di primo grado;

CONSIDERATO che si ritiene necessario procedere alla richiesta di fornitura di opera intellettuale, riferibile al progetto "English day" inserito nel PA tramite avviso di selezione;

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante procedura di affidamento diretto;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

VALUTATA l'offerta pervenuta da parte della Cooperativa Sociale Educo risulta essere coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Art. 1 – Premessa

La presente è parte integrante e sostanziale del procedimento.

Art. 2 – Procedura di affidamento

- di affidare alla Cooperativa S.r.l. EDUCO di Castel San Giorgio (Salerno) l'organizzazione specifica in premessa, in quanto risulta essere adeguata e risponde alle richieste del bando;
- di sostenere la spesa nell'ambito degli aggregati/progetti della gestione in conto competenza del programma annuale dell'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo da liquidare, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della medesima;
- di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non già in possesso):
 - i dati necessari ad acquisire il Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato;
 - le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - la documentazione relativa ai mezzi di trasporto,

di informare la ditta aggiudicataria che:

- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136
- deve dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Art 3 – R.U.P. Responsabile unico del procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Guinizelli" di Castelfranco Emilia Vilma Baraccani.

Art. 4 – Adempimenti

La presente determina, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei contratti D.Lgs 50/2016, viene pubblicato sul sito web <http://icguinizelli-castelfrancoemilia.gov.it> area "Amministrazione trasparente" dell'Istituto Comprensivo "G. Guinizelli" di Castelfranco Emilia

Il Dirigente Scolastico
Vilma Baraccani

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina nel nell' ATTIVITA' A2 inserito nel programma annuale E.F. 2017.
Castelfranco Emilia, 20.10.2017

Il D.s.g.a.
Giorgio Pigozzi