



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 – 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it -
PEC: moic809003@pec.istruzione.it



Castelfranco Emilia, 10/04/2026

A tutto il personale ATA

Agli atti

Oggetto: Programmazione ferie periodo estivo a.s. 2025/2026 per il personale ATA

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, tutto il personale ATA è invitato a produrre, entro e non oltre la data del 30 aprile 2026, la proposta di disponibilità dei giorni per la fruizione delle ferie estive.

Si ricorda che:

- a) per il personale a Tempo Indeterminato, le ferie devono essere godute irrinunciabilmente entro il 31/08/2026, anche in più periodi, effettuando almeno 15 giorni lavorativi continuativi di riposo nel periodo compreso tra il 01/07/2026 e il 31/08/2026, e comunque in ossequio alle disposizioni normative;
- b) per il personale a Tempo Determinato (supplenza annuale, supplenza fino al termine delle attività didattiche, supplenza fino al termine delle lezioni), le ferie e le festività soppresse devono essere interamente fruite entro il termine della supplenza, pena la decadenza dal beneficio.

Le richieste di ferie non possono essere successivamente modificate se non per gravi motivi. Possono essere modificati non più di 6 giorni, da concordare secondo anticipo di almeno 15 giorni ed accordati sulla base delle esigenze prioritarie di funzionalità del servizio.

Nel periodo compreso tra il 01/07/2026 e il 31/08/2026 è possibile fruire di 15 giorni lavorativi continuativi di riposo, tenuto conto delle esigenze di servizio e nello specifico:

- 1) dovranno essere garantite le attività straordinarie di pulizia dei locali in tutti i plessi dell'istituto, secondo programma concordato con il DSGA;
- 2) dovrà essere assicurata l'apertura, la sorveglianza e la pulizia del plesso di direzione e segreteria con la presenza di almeno n. 2 collaboratori scolastici;
- 3) per gli Assistenti Amministrativi dovrà essere garantita la presenza di n. 2 assistenti;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 – 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it -
PEC: moic809003@pec.istruzione.it



4) per gli Assistenti Tecnici non è richiesta nessuna presenza garantita, salvo diversa comunicazione delle scuole condivise da far pervenire in tempo congruo e comunque entro il 24 aprile 2026. Tenuto conto che si tratta di contratti a tempo determinato, vale quanto comunicato alla lett. b di cui sopra.

Si rammenta che i CC.SS. non possono essere in servizio in numero inferiore a 2 nei singoli plessi. Di conseguenza, in caso di non coincidenza delle presenze e nel caso in cui risultasse solo n. 1 C.S. presente, il servizio sarà effettuato presso la sede centrale (polo 1 o polo 2).

Per organizzare l'avvio dell'anno scolastico 2026/2027 è richiesta, nell'ultima settimana di agosto, la presenza di almeno n.3 Assistenti Amministrativi in servizio.

Il Piano ferie verrà reso noto entro il 20 maggio 2026, come riportato nel Piano di lavoro ATA.

Le richieste di disponibilità devono essere presentate compilando il prospetto in allegato, da inviare in un'unica volta per ogni singolo plesso.

Solo dopo l'approvazione, entro il 20 maggio 2026, sarà possibile effettuare le richieste utilizzando la modulistica Nuvola.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Direttore S.G.A.
Dott.ssa Daniela Napoli

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Lodovica Galloni