

- **Oggetto:** Invio per posta elettronica: Direttiva DSGA 2019-2020 guinizelli
- **Data ricezione email:** 13/10/2019 23:53
- **Mittenti:** DS Guinizelli - Gest. doc. - Email: dirigenteguinizelli@gmail.com, PRESIDE - BARACCANI VILMA - Gest. doc. - Email: dirigenteguinizelli@gmail.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** IC 'G. Guinizelli' <moic809003@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** DS Guinizelli <dirigenteguinizelli@gmail.com>

Allegati

File originale	Bacheca digitale?	Far firmare a	Firmato da	File firmato	File segnato
Direttiva DSGA 2019-2020 guinizelli.pdf	SI			NO	NO

Testo email

Da protocollare per firma

Vilma B.

Il messaggio è pronto per essere inviato con i seguenti file o collegamenti allegati:

Direttiva DSGA 2019-2020 guinizelli