



Castelfranco Emilia, 29 gennaio 2019

Alla c.a.

- dei sigg. genitori degli alunni del tempo pieno
- dei docenti di scuola primaria
- dei collaboratori scolastici del polo 2

e p. c.

- della responsabile di sede
- della D.S.G.A.

Oggetto: uscita degli alunni della scuola primaria alle ore 12.

Nella necessità di regolamentare al meglio il momento di uscita delle ore 12 degli alunni delle classi a tempo pieno, si riepilogano i seguenti punti.

- **Il collaboratore scolastico** apre il cancello alla fine delle lezioni, al suono della campanella (ore 12:00) e lo richiude quando tutti gli alunni saranno usciti, verosimilmente dopo cinque minuti.
- **I genitori** attendono all'interno dell'area cortiliva.
- Le classi devono avviarsi all'uscita una alla volta, con ordine. **Il docente dell'ultima ora del mattino** accompagna i propri gli alunni alla porta di uscita entro i 5 minuti successivi al termine delle lezioni (tra le ore 12:00 e le ore 12:05) e ordinatamente li consegna al genitore (o persona delegata, ovviamente maggiorenne). Il docente vigila fino a quando tutti gli alunni della propria classe sono stati presi in consegna.
- **Il collaboratore scolastico** sosta presso l'ingresso nel punto che permette di avere il miglior controllo di quanto avviene nel cortile. Appena completate le operazioni di uscita degli alunni, provvede a chiudere il cancello e verifica che nessuno sia presente nelle pertinenze esterne della scuola.

I genitori che **occasionalmente** ritirano il proprio figlio alle ore 12, devono firmare l'uscita anticipata sui moduli dei collaboratori scolastici, poi attendere all'esterno dell'edificio la consegna del figlio che esce assieme ai compagni.

Si invitano i genitori a rispettare l'orario di uscita delle ore 12:00 e a non sostare nell'area cortiliva dopo il ritiro del figlio.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Vilma Baraccani