



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 - 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)
tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003
internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>
e-mail: moic809003@istruzione.it -
PEC: moic809003@pec.istruzione.it



Prot. 5378

Castelfranco Emilia, 22/03/2023

Alla Autoservizi Riccitelli s.r.l.
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto di valore inferiore a 5.000 € per il servizio di trasporto in pullman in occasione dei campionati studenteschi – 14 e 18 aprile 2023, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, fuori Mepa, per un importo contrattuale pari a € 280 (IVA esclusa),
CIG ZBA3A79BE6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Dpr. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Regolamento interno sulle attività negoziali per la fornitura di beni e servizi, deliberato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** la Delibera n. 107 del Consiglio d'Istituto con la quale sono stati approvati gli adeguamenti al PTOF per gli anni scolastici 2022/2023;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale E.F. corrente;
- CONSIDERATO** che si rende necessario indire una procedura di affido diretto per il servizio di trasporto in occasione dei campionati studenteschi che si terranno:
- In data 14/04/2023 presso il Parco Ferrari di Modena;

- CONSIDERATO** • In data 18/04/2023 presso il Campo di atletica leggera di Modena;
- che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di trasporto con BUS per visite d'istruzione di una giornata per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado, come da dichiarazione prot. n. 4891 del 15/03/2023;
- VISTE** la richiesta di offerta prot. 5325 del 21/03/2023;
- VISTI** il preventivo inviato prot. n. 5356 del 21/03/2023;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, c. 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016, per procedere all'individuazione della **Autoservizi Riccitelli S.r.l., con sede legale in Minturno, alla via S. Martino zona industriale snc - 04026 (LT)** cui affidare il servizio di trasporto verso il **Parco Ferrari di Modena e il Campo di atletica leggera di Modena presso cui si terranno i campionati studenteschi rispettivamente nelle date del 14/04/2023 e del 18/04/2023** con partenza e rientro in sede, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:
- valore dell'appalto di importo pari ad euro **280 i.e.** al di sotto di quello massimo di previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto";
 - oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
 - valutazione positiva della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
 - possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
 - ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le acquisizioni delle forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., verificato il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi degli artt. 80 - 83 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii: all'affidamento diretto alla **Autoservizi Riccitelli S.r.l., con sede legale in Minturno, alla via S. Martino zona industriale snc - 04026 (LT)** che ha offerto per il trasporto citato il costo unitario di € **308 i.i.** (€ 280 + IVA 10% pari a € 28, 140 euro i.e. per ciascun pullman).

Art. 3

L'importo complessivo sarà erogato previa presentazione di fattura elettronica e, a tal fine, si comunicano i seguenti dati: - cod. univoco - UFE BWV - CIG **ZBA3A79BE6**.

Art. 4

La **Autoservizi Riccitelli S.r.l.** dovrà produrre una dichiarazione con la quale dovrà garantire:

- di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, precisandone gli estremi e fornendo gli eventuali riferimenti

(secondo le varie leggi regionali) in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;

- b) di rendersi responsabile *in toto* dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;
- c) di essere in possesso, in caso di viaggio effettuato con automezzo, di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli.

Art. 5

La **Autoservizi Riccitelli S.r.l.** dovrà esibire la seguente documentazione:

- a) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea) e l'anno della sua immatricolazione;
- b) fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
- c) fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'ufficio provinciale della Motorizzazione civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;
- d) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti.
- e) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- f) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 3 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
- g) dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo o da diversa strumentazione come previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Vilma Baraccani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vilma Baraccani

Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria Attività A05.5 Visite guidate e viaggi di istruzione Data: 22/03/2023 La Dsga Lisa Severi
--