

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 – 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)

tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003

internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>e-mail: [moic809003@istruzione.it](mailto:moic809003@istruzione.it) -PEC: [moic809003@pec.istruzione.it](mailto:moic809003@pec.istruzione.it)

Prot. e data vedi segnatura

**Albo online  
Amministrazione trasparente**

**Oggetto: Determina per affidamento incarico di collaborazione plurima per la realizzazione  
di un corso di formazione per la f.f. DSGA a.s. 2024/2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATO** il conferimento di incarichi di DSGA ad elevata qualificazione per la sostituzione del titolare e di assistenti amministrativi facenti funzione;

**CONSIDERATA** la nomina del Ministero dell'Istruzione e del Merito- Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna- Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Modena, conferito secondo le modalità previste dall'art. 1, comma 10 dell'Intesa del 27/06/2024;

**VISTA** la necessità di provvedere alla formazione e al supporto dell'AA Lapicciarella Lucia nel complesso come aiuto e supporto a tutto l'Ufficio per le pratiche di carattere amministrativo-contabile;

**VISTO** l'art 7 del D. Lgs. 165/2001;

**VISTO** il D.M. 129/2018;

**CONSIDERATO** che la copertura finanziaria è assicurata dai fondi in bilancio per spese di formazione del personale per l'E.F. 2024;

**VERIFICATA** l'assenza di personale interno disponibile a svolgere l'incarico di formatore in un'attività di formazione continua in servizio destinata al D.S.G.A. incaricato in materia di gestione economico-finanziaria;

**Firmato digitalmente da LODOVICA GALLONI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 – 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)

tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003

internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>

e-mail: [moic809003@istruzione.it](mailto:moic809003@istruzione.it) -

PEC: [moic809003@pec.istruzione.it](mailto:moic809003@pec.istruzione.it)



**RITENUTO OPPORTUNO** e funzionale affidare l'incarico ad un D.S.G.A. di comprovata e lunga esperienza in servizio in altro istituto scolastico disponibile ad assicurare i singoli interventi formativi;

**CONSIDERATO** che non è necessario procedere alle procedure comparative ex art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001, in quanto prestazione “meramente occasionale”, caratterizzata da un rapporto “intuitu personae”;

**VERIFICATA** la disponibilità della DSGA dott.ssa Pasqualina Federico, contattata per le vie brevi, DSGA presso l'I.C. di Bazzano Monteveglio;

**PRESO ATTO** del curriculum e della comprovata esperienza pluriennale della DSGA dott.ssa Pasqualina Federico;

**ACQUISITA** agli atti l'autorizzazione a svolgere l'incarico di tutor per la DSGA f.f. dell'IC *Guinizelli*, rilasciata dal Dirigente Scolastico Marco Mongelli dell'I.C. di Bazzano Monteveglio;

**VERIFICATO** che non sussistono per la DSGA dott.ssa Pasqualina Federico le cause d' incompatibilità definite dall'art 53 del D. Lgs. 165/2001;

**VISTO** l'art. 57 del CCNL 2006/2009 relativo alle Collaborazioni Plurime per il Personale ATA, che recita “Il personale ATA può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti nella scuola. Tale collaborazione non comporta esoneri, anche parziali, nella scuola di servizio ed è autorizzata dal Dirigente Scolastico sentito il parere del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi”;

**VISTA** la Tabella A del CCNL 2006/2009 – Profili di Area del Personale ATA che nell'Area D recita: “...può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale”;

**CONSIDERATO** il numero massimo di 50 ore che potranno essere svolte per attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti dell'AA DSGA f.f. Lapicciarella Lucia, e nel complesso come aiuto e supporto a tutto l'Ufficio per le pratiche di carattere amministrativo-contabile;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Guido Guinizelli"**

Via Risorgimento, 58 – 41013 CASTELFRANCO EMILIA (MO)

tel. 059926517 - 059921576 - cod.mecc.: MOIC809003

internet: <https://icguinizelli-castelfrancoemilia.edu.it>

e-mail: [moic809003@istruzione.it](mailto:moic809003@istruzione.it) -

PEC: [moic809003@pec.istruzione.it](mailto:moic809003@pec.istruzione.it)



**DETERMINA**

1. L'affidamento dell'incarico alla DSGA dott.ssa Pasqualina Federico, quale destinataria di contratto di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 57 CCNL Scuola, DSGA presso l'I.C. di Bazzano Monteveglio, identificata come da documento di riconoscimento agli atti della scuola;
2. di autorizzare la spesa di € 2.000,00 (compresi oneri), da imputare alla scheda di destinazione P0410 per un numero massimo di ore pari a n. 50;
3. Che, il pagamento sarà effettuato, previa rendicontazione finale delle attività effettuate;
4. Che, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Lodovica Galloni;
5. Di pubblicare la presente determinazione sul sito istituzionale della scuola ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

***Il Dirigente Scolastico***  
prof.ssa Lodovica Galloni