



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFIORINO
Via Rocca, 3 - Montefiorino (Mo) Tel 0536.965169
Sito web: www.icmontefiorino.edu.it C.F.: 93022290360
e-mail: moic811003@istruzione.it - PEC: moic811003@istruzione.pec.it



CIG: ZF03C669A8

All'albo online
Agli atti

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE AVVIO PROCEDURA PER INDIVIDUAZIONE PERSONALE ESTERNO ALLO SVOLGIMENTO del PROGETTO “STAR BENE A SCUOLA: PROGETTO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA IN RETE PER LA PROMOZIONE DEL BENESSERE E LA PREVENZIONE DEL DISAGIO” - A.S. 2023/24

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm. ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “*Nuove norme in materia di Procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59*”;

VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*”;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (*Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale*);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*”;

Visto il D.Lgs. n.36/2023 inerente “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

RILEVATO che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*determinazione... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico...affidamenti di lavori, servizi e forniture...superiore a 10.000,00 euro*”;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.6 del 22/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la Delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 13 febbraio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la determinazione n. 437 del 11/08/2022 dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico che attribuisce al ns. istituto € 5257,00 (annuale) per il progetto “Star bene a scuola” che prevede la figura di uno psicologo o counsellor professionista;

VISTA la nota MIUR prot. 1746 del 26/10/2020 - Trasmissione del protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche;

VISTA la nota dell'USR per l'Emilia-Romagna, prot. 21498 del 26 novembre 2020, relativa all'attivazione di servizi di supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche, come previsto dal Protocollo d'Intesa sottoscritto dal Ministero dell'Istruzione e dal Consiglio Nazionale Ordine Psicologi;

CONSIDERATA la necessità di fornire supporto psicologico a personale scolastico, a studenti e famiglie nell'ambito del progetto "Star bene a scuola";

RITENUTO opportuno garantire la continuità del servizio in favore dell'utenza;

CONSIDERATO l'art.3 della determina prot. n.8972 del 29/09/2022 nel quale era prevista la facoltà per l'istituzione scolastica di prorogare il contratto anche per l'a.s. 2023/24 alle medesime condizioni, previa valutazione positiva di tutte le attività svolte.

CONSIDERATO che l'esperta, dott.ssa Chiara Sicuriello, incaricata dalla Coop. Progetto Crescere di svolgere le attività ha accettato la proroga del contratto di cui al prot. 10042 del 31/10/2022 alle stesse condizioni e che la valutazione del progetto svolto è stata pienamente positiva;

CONSIDERATO che il pagamento, a prestazione avvenuta, verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, mediante bonifico bancario, nei termini di legge dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera di prorogare in *affidamento diretto* il contratto di prestazione d'opera prot. n. 10042 del 31/10/2022, alla *Cooperativa sociale Progetto Crescere*.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art.2 è determinato in € 5257,00 (cinquemiladuecentocinquantasette/00) lorde omnicompreensive di tutte le ritenute ed oneri di legge come da comunicazione dell'Unione Comuni di Sassuolo Prot. n.437 del 11/08/2022.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2023, **sull'Attività/Progetto P.2.5 – "STAR BENE A SCUOLA: PROGETTO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA IN RETE PER LA PROMOZIONE DEL BENESSERE E LA PREVENZIONE DEL DISAGIO"** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'art.15, comma 5, del D.Lgs. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica, prof.ssa Martina Guiducci.

Art. 5

La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nel contratto di prestazione d'opera intellettuale con la Cooperativa sociale Progetto Crescere.

Il Responsabile Unico del Procedimento

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Martina Guiducci