



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFIORINO
Via Rocca, 3 - Montefiorino (Mo) Tel 0536.965169
Sito web: www.icmontefiorino.edu.it C.F.: 93022290360
e-mail: moic811003@istruzione.it - PEC: moic811003@istruzione.pec.it



CIG: Z4737F1109

- All'Albo online

- Agli Atti

OGGETTO: Avviso indagine di mercato per la fornitura di servizi da parte di operatori economici appartenenti ad Agenzie/Associazioni ecc..., per la realizzazione del progetto STAR BENE A SCUOLA: PROGETTO DI PSICOLOGIA SCOLASTICA IN RETE PER LA PROMOZIONE DEL BENESSERE E LA PREVENZIONE DEL DISAGIO – a.s. 2022/23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 2440/1923 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 827/1924, e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 241/1990 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 59/1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 275/1999, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 107/2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO** il D.Lgs. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, ai sensi dell'art.7 della legge 124/2015 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di

Firmato digitalmente da MARTINA GUIDUCCI

importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;

- VISTO** il D.Lgs 56/2017 recante *“Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50”;*
- VISTO** il D.I. 129/2018 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ex art.1, co.143, della L.107/2015”;*
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 44 *(Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell’attività negoziale);*
- CONSIDERATO** in particolare l’art.4 c.4 del D.I.129/2018 che recita *“Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;*
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto, di approvazione del Programma Annuale anno corrente;
- VISTA** la determinazione n. 437 del 11/08/2022 dell’Unione dei Comuni del Distretto Ceramico che attribuisce al ns. istituto € 5257 (annuale) per il progetto “Star bene a scuola” che prevede la figura di uno psicologo o counsellor professionista;
- CONSIDERATO** che dall’importo attribuito all’Istituto per l’a.s.2021/22 è rimasto un avanzo di 1420,00 € che si aggiungerà al compenso per l’a.s.2022/23;
- VISTA** la nota MIUR prot. 1746 del 26/10/2020 - Trasmissione del protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota dell’USR per l’Emilia-Romagna, prot. 21498 del 26 novembre 2020, relativa all’attivazione di servizi di supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche, come previsto dal Protocollo d’Intesa sottoscritto dal Ministero dell’Istruzione e dal Consiglio Nazionale Ordine Psicologi;
- CONSIDERATA** la necessità di fornire supporto psicologico a personale scolastico, a studenti e famiglie nell’ambito del progetto “Star bene a scuola”;
- RILEVATO** che l’importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall’Art. 45 c. 2 lett. a) D.I. 28 agosto 2018, n. 129 ***“determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, affidamenti di lavori, servizi e forniture “superiore a 10.000,00 euro”;***
- RILEVATA** l’assenza di Convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste *(beni informatici e connettività)* dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;
- RILEVATA** l’esigenza di indire un’indagine di mercato per l’affidamento del servizio di psicologo o counsellor scolastico nell’ambito del progetto “Star bene a scuola”;
- CONSIDERATO** che per l’espletamento della prestazione si richiede specifica e specialistica professionalità disciplinata dalla normativa;
- PREMESSO** che il presente avviso è finalizzato esclusivamente a favorire la massima partecipazione e la consultazione di operatori economici, con l’unico scopo di acquisire dagli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare una eventuale offerta per l’affidamento del servizio di psicologo o counsellor nell’ambito del progetto “Star bene a scuola”, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e, pertanto, non vincola in alcun modo l’Istituzione scolastica scrivente, ai sensi del D.Lgs.50/16 e successive modifiche. Con il presente avviso, pertanto, non è indetta nessuna procedura di gara, non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, non si determina l’instaurazione di alcuna posizione giuridica né di alcun obbligo negoziale; si tratta solo ed esclusivamente di un’indagine conoscitiva, finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare alla successiva eventuale procedura, che sarà aggiudicata mediante il criterio dell’offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 4, lett. b), D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016. Si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o

annullare, in tutto o in parte, la procedura avviata, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida;

VISTA la propria determina dirigenziale.

Art. 1 - Oggetto dell'avviso

Il servizio consiste in una prestazione ad alto contenuto di professionalità conferito ad un vostro esperto in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso dell'abilitazione allo svolgimento della professione di psicologo o counsellor professionale con esperienza professionale in sportelli d'ascolto nelle scuole primarie, secondarie di primo e/o di secondo grado e di progetti con le classi;
- non aver riportato condanne per i reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies, 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- avere cittadinanza italiana o, in alternativa, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e di un'adeguata conoscenza della lingua italiana, previsti dall'art.3 del D.P.C.M. n.174 del 7/2/1994; idoneità fisica all'impiego;
- essere in godimento dei diritti inerenti l'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso;
- essere in possesso di Green Pass valido;
- non essere stati destituiti dall'impiego presso pubblica amministrazione.

Lo psicologo scolastico/counsellor si occuperà di:

1. gestire lo sportello d'ascolto scolastico rivolto principalmente a: insegnanti e famiglie nelle scuole primarie; a studenti, insegnanti e famiglie nelle scuole secondarie di primo e secondo grado;
2. promuovere la conoscenza dello sportello e delle progettualità connesse a tutta la comunità scolastica (insegnanti, classi e famiglie), in collaborazione con l'insegnante referente di progetto, con il dirigente scolastico e con il collegio docenti;
3. sviluppare progetti e interventi da svolgere con le classi, con i docenti, con le famiglie sulla base di bisogni specifici rilevati nello specifico contesto e su specifici temi in connessione con i progetti attivi sul territorio (in particolare: azioni per la prevenzione e il contrasto al ritiro sociale in adolescenza, attività connesse al piano locale per il contrasto al gioco d'azzardo patologico, azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica);
4. facilitare il raccordo e la connessione tra i differenti progetti di promozione e prevenzione che si realizzano all'interno della scuola;
5. facilitare l'orientamento e l'accompagnamento ai servizi educativi, sociali e sanitari del territorio in tutte le situazioni di necessità, attraverso il raccordo e la collaborazione con referenti e operatori.

Art. 2 – Procedura di affidamento

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Istituto Scolastico procederà alla costituzione di un elenco delle ditte. L'Istituto Scolastico procederà all'indizione della procedura di affidamento ai sensi dell'art.36 c.2 del d.lgs. n.50/16. L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b), D.Lgs. 50/16.

L'Istituto si riserva il diritto di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse purché ritenuta valida e congrua e precisa che il presente avviso non è vincolante per l'Istituto Scolastico.

Art. 3 – Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla presente indagine di mercato le aziende in possesso dei seguenti requisiti:

- possedere i requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
- essere in regola con il pagamento dei contributi agli Enti previdenziali ed assistenziali (DURC).

Art. 4 - Condizioni termini e modalità di partecipazione

Gli operatori economici che desiderano presentare la propria indagine di mercato, devono presentare:

- istanza di partecipazione (allegato 1) corredata da copia di valido documento di riconoscimento del legale rappresentante o soggetto munito di procura;
- Autodichiarazione possesso requisiti di partecipazione (Allegato 2);

tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo moic811003@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 9:00 del giorno 14/10/2022, pena esclusione. La documentazione inviata via e-mail deve avere per oggetto: "Indagine di mercato per l'affidamento del servizio di psicologo o counsellor nell'ambito del progetto "Star bene a scuola"". L'istituto è esonerato da qualunque responsabilità per eventuali comunicazioni che non dovessero pervenire entro i termini per cause non imputabili ad esso.

Art. 5 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà una durata annuale (a.s. 2022/23); tuttavia l'Istituzione Scolastica, nella figura del Dirigente Scolastico, si riserva la facoltà di prorogare il contratto anche per l'a.s. 2023/24 alle medesime condizioni, previa valutazione positiva di tutte le attività svolte.

Art. 6 - Esclusioni

Saranno esclusi dalla manifestazione di interesse le candidature:

- a) pervenute dopo la data e l'ora di scadenza;
- b) mancanti anche di uno solo delle indicazioni richieste dal presente avviso;
- c) non inoltrate tramite PEC.

Art. 7 - Clausola di salvaguardia

Qualora venissero pubblicate, prima della stipula del contratto, convenzione attive in CONSIP, questa procedura di gara si intenderà annullata.

Art. 8 - Responsabile procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Martina Guiducci.

Art. 9 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come disposto dal D.Lgs. n.196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della procedura di affidamento e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Il presente provvedimento è reso pubblico sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Martina Guiducci