



Protocollo n. 3466

Montefiorino 23/07/2020

Al Sito web  
All'Albo  
Agli Atti

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di assicurazione di alunni e personale della scuola per il triennio 2020/2023 (aa.s.2020/21-2021/22-2022/23)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 che prevede l'emissione di determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** in particolare, l'art. 60, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Nelle procedure aperte, qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta a un avviso di indizione di gara. Il termine minimo per la ricezione delle offerte è di trentacinque giorni dalla data di trasmissione del bando di gara. Le offerte sono accompagnate dalle informazioni richieste dall'amministrazione aggiudicatrice per la selezione qualitativa»;

**RITENUTO** adeguato il criterio dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA negli atti di cui alla presente procedura;

**CONSIDERATO** che la presente procedura sarà svolta dall'Istituzione con differenti modalità informatiche, non disponendo di mezzi e di risorse idonee a dotarsi di una piattaforma elettronica, in deroga rispetto a quanto previsto dall'art. 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016. In virtù di quanto previsto dall'articolo 52, comma 1°, terzo periodo lett. c), del D.Lgs. 50/2016, il quale consente alle stazioni appaltanti di utilizzare strumenti di comunicazione diversi, si richiederà ai concorrenti di produrre i documenti di offerta tramite mail certificata e files protetti da Password ai fini della partecipazione alla procedura;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGPER 801 del 01/02/2011 recante norme sugli obblighi di gara per contratti di assicurazione contro infortuni ed RCT degli alunni nelle scuole;

**CONSIDERATO** che il servizio in questione riguarda la copertura assicurativa integrativa rivolta ad alunni e personale scolastico per il triennio 2020/2023 (aa.ss.2020/21-2021/22-2022/23)

**CONSIDERATO** che in data 01/09/2020 verrà a scadere la polizza assicurativa a suo tempo stipulata per la copertura dei rischi di infortunio di alunni e personale della scuola, responsabilità civile verso terzi, tutela giudiziaria e assistenza dell'Istituto scolastico;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 36 mesi;

**RITENUTO** opportuno acquisire il servizio assicurativo mediante procedura aperta previa pubblicazione del bando sul sito web della scuola;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario



contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

**RITENUTO** di provvedere ad acquisire il servizio imputando il relativo impegno del Programma Annuale 2020;

**PRESO ATTO** che non esistono convenzioni CONSIP attive per servizi assicurativi di alunni e personale della scuola;

### DETERMINA

- a) l'indizione della procedura aperta, previa pubblicazione del bando di gara sul sito web della scuola ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107) al fine della individuazione della ditta alla quale affidare l'incarico di assicurazione integrativa Infortuni, Responsabilità Civile verso Terzi, Tutela Giudiziaria e Assistenza per il triennio 2020/2023 (aa.s.2020/21-2021/22-2022/23)
- b) di stabilire l'importo del premio assicurativo da €. 6,50 ad un massimo annuo pro-capite di €. 7,50
- c) di stabilire che il contraente sarà scelto in base all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Dlgs n. 50/2016, nel rispetto delle norme prestabilite nonché dei contenuti della lettera invito e del relativo capitolato generale di gara;
- d) di approvare lo schema di bando di gara, il capitolato generale di gara, la scheda di formulazione dell'offerta e la modulistica complementare, contenente le modalità di svolgimento del procedimento di selezione e scelta della ditta cui aggiudicare il servizio, come da allegati alla presente determinazione, di cui fanno parte integrante e sostanziale;
- e) di demandare l'apertura delle buste delle offerte che perverranno e l'aggiudicazione del servizio ad apposita Commissione, che sarà nominata dallo scrivente dopo il termine fissato per la presentazione delle offerte;
- f) di riservarsi di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola
- g) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi 50/2016 è il Dirigente Scolastico pro-tempore in carica prof Luigi Vaccari;
- h) di pubblicare la presente determina e gli atti conseguenti sul sito web dell'Istituto Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof. Luigi Vaccari