



DETERMINA A CONTRARRE

Determina a contrarre acquisto switch e access point.

CIG N. ZED32DBC6C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275/1999, concernente, il regolamento recante norme di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 " Nuovo Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23 UE, 2014/24 UE e 2014/25 UE";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTO il PTOF di Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato fissato a € 39.000,00 il limite previsto dal regolamento di contabilità;

RILEVATA la necessità di provvedere all'acquisto urgente di n. 01 switch e n. 01 access point per l'Istituto Comprensivo di Montefiorino;

VERIFICATA l'assenza di convenzioni CONSIP;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura del servizio è stato individuato in € 320,00;

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla Legge 28 dicembre 2015 n. 208 - Legge di stabilità 2016;

Visto il principio della rotazione;

Firmato digitalmente da MARTINA GUIDUCCI

DETERMINA

- Art. 1** Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2** Si delibera l'avvio della procedura di acquisto di: n. 01 switch e n. 01 access point per l'istituto Comprensivo di Montefiorino presso la Ditta Mutinanet Via Imola, 90/B - 41125 Modena (MO) P.I. 02803360367
- Art. 3** L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all' art. 2 è determinato in € 320,00 (trecentoventieuro/00) + IVA al 22 % esclusa di materiale facile consumo.
La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2021 sull' aggregato **A03 001** che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.
- Art. 4** La fornitura di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 30 giorni dalla data dell'ordine.
- Art. 5** Si approva l'ordine di acquisto relativo alla fornitura di materiale di cancelleria, nonché le ulteriori clausole e condizioni a cui si dovrà attenere la fornitura. L'ordine è allegato alla presente determina, di cui costituisce parte integrante.
- Art. 6** Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Martina Guiducci.
- Art. 7** La procedura ed ulteriori dettagli sono contenuti nell'ordine di acquisto che è allegato alla presente determina.
- Art. 8** La presente determina è pubblicata sul sito dell'istituto nella sezione amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Martina Guiducci