Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFIORINO
Via Rocca, 3 - Montefiorino (Mo) Tel 0536.965169
Sito web: www.icmontefiorino.edu.it C.F.: 93022290360
e-mail: moic811003@istruzione.it - PEC: moic811003@pec.istruzione.it

Istituto Comprensivo
MONTEFIORINO

All'albo online
Ad amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: DESCRIZIONE ATTIVITà RICHIESTE PER ATTIVITà DI ESPERTO nell'ambito del progetto Progetto **"Imparare è crescere"** ***AGENDA NORD****. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020* CODICE CANDIDATURA: 5725 - CODICE PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN- EM-2024-176 - CUP: B24D24002130007

DESCRIZIONE ATTIVITà

Fornitura del servizio di **ESPERTO** nell'ambito del laboratorio "SUMMER ENGLISH CAMP" previsto nell'ambito del progetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)* "OLTRE LA LEZIONE: CREATIVITà A SCUOLA" COD. PROGETTO: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2024-91 CUP: B24D24001010007

Servizio richiesto: compiti dell'ESPERTO	**Destinatari del progetto formativo**
L'incaricato, in possesso alla data di scadenza dell'avviso di documentate esperienze di studio e professionali, avrà i seguenti compiti: - progettare attività, commisurate all'età degli alunni, relative ai moduli indicati. - programmare le attività, in collaborazione con la dirigente, i docenti delle classi e delle sezioni e i componenti del gruppo di lavoro; - documentare le attività svolte anche attraverso la compilazione del timesheet o della piattaforma; - provvedere alla compilazione corretta e tempestiva dei dati richiesti tramite Piattaforma; - verificare il rispetto delle pari opportunità di genere nella composizione dei gruppi di alunni che svolgeranno i percorsi formativi.	Alunni scuola primaria e secondaria di primo grado

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Martina Guiducci
(documento firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da MARTINA GUIDUCCI