



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFIORINO

Via Rocca, 3- Montefiorino (Mo) Tel 0536.965169
Sito web: www.icmontefiorino.gov.it C.F.: 93022290360
e-mail: moic811003@istruzione.it - moic811003@pec.istruzione.it



Alla dott.ssa Negri Isabella
All'Albo online

Oggetto: **Contratto prestazione d'opera professionale nel contesto emergenziale in atto, di assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale;**

L'Istituto Comprensivo di Montefiorino (MO), rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Martina Guiducci, nata a Sassuolo (MO) il 18/06/1973, c.f. GDCMTN73H58I462V

E

La dott.ssa Isabella Negri, nato/a a Parma (PR) il 11/08/1990, residente a Reggio Emilia (RE) Via Cimabue 11 codice fiscale NGRSLL90M51G337O

VISTO dell'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.lgs n.50/2016 e in particolare l'art. 30 sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni; l'art. 35 in tema di soglie di rilevanza comunitaria;

VISTO l'art. 36 in tema di contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie;

VISTO il D. lgs 56 del 19/04/2017;

TENUTO CONTO della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;

VISTO dell'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi - nota MIUR Prot. N. 1746 del 26 ottobre 2020;

CONSIDERATA la natura dell'attività di fornire supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale interno in servizio presso l'istituzione scolastica (bando interno prot. n. 7420 del 23/11/2020);

VISTO il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata in seguito al bando esterno prot. n. 7835 del 03/12/2020 per la selezione di personale per la realizzazione di un progetto per il servizio di consulenza e sostegno psicologico "Stare Bene a Scuola";

CONSIDERATO che non è stato presentato alcun ricorso;

Convengono e stipulano quanto segue:

Art.1 - Terminologia

Ai fini di una uniforme interpretazione del presente contratto, si precisa quanto segue: per "Istituto", si intende l'Istituto Comprensivo di Montefiorino per "esperto", si intende la Dott.ssa Isabella Negri.

Art.2 - Oggetto

La dott.ssa Isabella Negri, individuata quale esperto in relazione alla domanda prodotta ed ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito *curriculum vitae* depositato agli atti della scuola, in accordo col Dirigente Scolastico e con la docente referente Pierazzi Ilaria, si impegna a:

- fornire supporto a studenti, personale e famiglie per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID 19,
- fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico,



- sviluppare progetti e interventi, anche attraverso il ricorso a metodologie innovative, da svolgere con le classi, con i docenti, con le famiglie sulla base di bisogni specifici rilevati nello specifico contesto,
- gestire lo sportello d'ascolto scolastico rivolto ad alunni della scuola secondaria di primo grado, famiglie e docenti,
- facilitare il raccordo e la connessione tra i differenti progetti di promozione e prevenzione che si realizzano all'interno della scuola,
- partecipare per un totale di 8 ore al coordinamento distrettuale a cura del Servizio Politiche per la Famiglia, Infanzia e Adolescenza in collaborazione con l'Azienda AUSL.

L'attività potrà svolgersi sia a distanza, utilizzando la piattaforma Google Meet, sia, laddove sia possibile e fatto salvo il rispetto delle misure di prevenzione anti Covid-19 previste nell'istituto, anche presso le sedi dell'I.C. di Montefiorino (MO), in orario scolastico ed extrascolastico, secondo un calendario da concordare.

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'Istituto, su richiesta scritta e documentata.

Art. 3 - Durata

Il presente contratto ha validità dal 07/01/2021 e fino al 31/08/2021. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 4 - Verifiche

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione e a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dal Dirigente Scolastico.

Art. 5 – Corrispettivi, modalità di pagamento e coperture assicurative

L'Istituto corrisponderà all'Esperto la somma complessiva di € 9.840,00 lordo Stato (novemilaottocentoquarantaeuro/00) - compenso orario di € 40,00 comprensiva di IVA al 22% per un totale di 246 ore per le attività effettivamente svolte dietro presentazione di relazione finale debitamente sottoscritta e di relativa fattura elettronica; sarà comprensiva di trattenute di legge fiscali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Art. 6 - Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

Art. 7 - Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 9.

Art. 8 - Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Art. 9 - Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso denominata "Analisi qualitativa di processo e valutazione del progetto", l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del contratto. L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

Art. 10 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFIORINO

Via Rocca, 3- Montefiorino (Mo) Tel 0536.965169
Sito web: www.icmontefiorino.gov.it C.F.: 93022290360
e-mail: moic811003@istruzione.it - moic811003@pec.istruzione.it



soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

Art. 11 – Foro competente

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1, lettera b) della Parte II della Tariffa allegata all. A al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 per gli esperti liberi professionisti; l'art. 10 per gli esperti non liberi professionisti.

In caso di controversie il Foro competente è quello di cui al R.D. 30 ottobre 1933 n. 1611.

Art. 12 – Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Titolare del trattamento è l'I.C. di Montefiorino, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Martina Guiducci.

L'esperto potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Art. 13 - Codice di comportamento

La dott.ssa Isabella Negri dichiara di aver preso visione e di accettare il **codice di comportamento** dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 4-6-2013).

Art. 14 - Norme di rinvio

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Montefiorino li, 07/01/2021

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Martina Guiducci
f.to digitalmente

L'esperto
dott.ssa Isabella Negri

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Martina Guiducci
f.to digitalmente

L'esperto
dott.ssa Isabella Negri