

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PROTEZIONE CIVILE E EMERGENZE

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTEFIORINO
Via Rocca, 3 - Montefiorino (Mo) Tel 0536.965169
Sito web: www.icmontefiorino.edu.it C.F.: 93022290360
e-mail: moic811003@istruzione.it - PEC: moic811003@istruzione.pec.it



All'Albo online
Al sito web area Scuola FUTURA-PNRR
Agli atti
Al docente interessato

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER SUPPORTO PRATICO-OPERATIVO E COLLAUDO

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi” - “INNOVARE E CREARE PER CONTARE” - CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-11194 - CUP: B24D22004190006

L'ISTITUTO SCOLASTICO **ISTITUTO COMPRENSIVO DI MONTEFIORINO**, C.F. n. 93022290360 con sede legale in MONTEFIORINO, alla via ROCCA 3, in persona della prof.ssa Martina Guiducci, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO l'Avviso di selezione prot. n.5499, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 24/05/2023;

- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. prot. 6164 del 12/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “SUPPORTO PRATICO-OPERATIVO E COLLAUDO” (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile un collaboratore scolastico che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- Andres Carlo risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. prot. 6164 del 12/06/2023;

Firmato digitalmente da MARTINA GUIDUCCI

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Carlo Andres l'incarico di supporto pratico-operativo e collaudo, avente ad oggetto **attività di verifica della corretta esecuzione contrattuale e attestazione della conformità dell'esecuzione, come di seguito dettagliate:**

- Assistenza alle fasi procedurali e di consegna delle forniture ordinate e verifica della corrispondenza tra ordini e consegne.
- Supervisione all'esecuzione dei lavori di installazione degli ambienti e dei piccoli adattamenti edilizi o elettrici necessari.
- Collaborazione con i membri del gruppo di progetto per tutta la durata dell'incarico.
- Collaborazione con il DS e il DSGA anche per eventuali problematiche post affidamento fornitura con l'operatore economico affidatario.
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico con i prodotti consegnati e relative certificazioni DNSH e CAM.
- Redazione del verbale di collaudo in contraddittorio con la/e ditta/e aggiudicataria/i.
- Predisposizione della documentazione afferente al proprio operato,

nell'ambito del progetto **“INNOVARE E CREARE PER CONTARE” - CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-11194 - CUP: B24D22004190006.**

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata pari alla realizzazione del Piano Scuola 4.0, pertanto fino all'anno solare 2025, salvo ulteriori proroghe. La composizione del gruppo di lavoro potrà subire variazioni sulla base di eventuali trasferimenti dei componenti.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 500 (Euro cinquecento/00)**, importo inteso lordo dipendente, rapportato alle ore effettivamente prestate.

8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, nel limite di quanto previsto nel riepilogo della ripartizione dei costi del progetto in questione, e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, di norma, entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del MIM.

Montefiorino, 12/06/2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

prof.ssa Martina Guiducci

L'INCARICATO

per accettazione


