

	<p>MIUR- USR –Emilia Romagna</p> <p>Istituto Comprensivo di Montefiorino</p> <p>MOIC811003- 93022290360 www.icmontefiorino.edu.it</p>	
--	---	---

Data e protocollo informatico

- Oggetto: Avviso per il reclutamento di Esperti interni e/o esterni per l'attuazione dei Progetti del PTOF anno scolastico 2019 - 2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visti gli artt. 8,9 e 19 del DPR 275 del 8/3/99;
- Visto l'art. 7 comma 6 del D.lgs. del 30/03/2001 N° 165 e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 46 della legge n. 133/2008, che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;
- Visto il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2020;
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta formativa;
- Visto il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018;
- Considerato che per l' a.s. 2019/2020 si rende necessario procedere all'individuazione di esperti esterni cui conferire l'eventuale incarico per lo svolgimento dei progetti previsti dal PTOF e a carico del bilancio della scuola;
- Considerato che gli incarichi oggetto del presente bando sono coerenti con il profilo educativo delineato e approvato dal PTOF;
- Vista la comunicazione di finanziamento della CRM- RIMODULAZIONE PROGETTI FONDAZIONE n° 5890 DEL 5/10/2019 Approvato dal consiglio di Amministrazione in data 18/06/2019

RENDE NOTO

- che è indetto un avviso di selezione pubblica per l'individuazione di esperti interni e/o esterni da assumere mediante contratti di prestazione d'opera tra i dipendenti della pubblica amministrazione o tra esperti esterni qualificati, da impiegare per il progetto "MUSICANTANDO" di arricchimento dell'offerta formativa compreso nel Piano dell'Offerta Formativa della scuola;
- che il presente avviso ha valore di sola individuazione del personale esperto; nulla avranno a pretendere gli individuati nel caso in cui i progetti per i quali si rende necessario il presente avviso, non dovessero essere realizzati, per mancanza della disponibilità finanziaria o per qualsiasi altra causa;

DISPONE

la procedura per la individuazione e il conferimento di incarico a personale interno / esterno alla scuola per il seguente progetto:

PROGETTO	PERIODO E NUMERO MASSIMO DI ORE PER ESPERTI	DESTINATARI	REQUISITI RICHIESTI (Titolo di accesso indispensabile)
MUSICANTANDO	PERIODO: febbraio-giugno NUMERO MAX DI ORE PER ESPERTI: 12 incontri per 13 gruppi classe per un totale di 156 ore	Tutti gli alunni delle scuole Primarie dell'Istituto Comprensivo di Montefiorino	Comprovata formazione in ambito teatrale ed esperienza specifica sviluppata in ambito scolastico.

Il progetto avrà inizio nel mese di febbraio 2020 e dovrà concludersi entro il mese di giugno 2020 e si svolgerà in orario pomeridiano e antimeridiano nella giornata fissata con l'esperto, dalle ore 8.00-8.15-8.30 alle ore 16.00-16.15-16.30 in base al Plesso secondo un calendario da concordare con la scuola.



COMPENSO

Il compenso totale massimo previsto è di €. 7900,00 (settemilanovecento/00) comprensivo delle ore di progettazione e di tutti gli oneri fiscali.

CRITERI PER LA SCELTA DELL'ESPERTO

La scelta del candidato sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri:

1. Possesso oltre al requisito indicato, di specializzazioni/corsi di formazione della durata di almeno tre mesi inerenti alla professione (punti 1 per ogni titolo riconosciuto fino ad un massimo di 5).
2. Esperienze lavorative per la stessa tipologia di progetto in scuole elementari (punti 1 per ogni attività lavorativa certificata fino ad un massimo di punti 6)
3. Precedenti esperienze in questo Istituto per la stessa tipologia di progetto valutato positivamente (punti 1 per ogni esperienza fino a un massimo di punti 3)
4. Valutazione del progetto presentato (max 4 cartelle) (fino ad un massimo di 6 punti)
5. Economicità (punti 6 moltiplicato per il costo orario più basso diviso il costo dell'offerente)

A parità di punteggio si procederà al sorteggio dei nominativi per lo svolgimento dell'attività.

La qualificazione professionale deve essere comprovata mediante la presentazione di titoli, di pubblicazioni o di esperienze sul campo, attinenti all'insegnamento cui è destinato.

MODALITA' DI PRESTAZIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA

La realizzazione delle attività previste si svolgerà secondo le indicazioni della scuola e secondo un calendario di attività da concordare in fase di programmazione iniziale con il docente referente, anche in itinere, in base alle necessità della scuola.

L'esperto individuato dovrà svolgere la sua attività professionale con cura e diligenza e impegnarsi a conseguire gli obiettivi didattico-formativi in base ai quali il Collegio dei Docenti ha deliberato il progetto.

In caso di mancata prestazione per malattia o altro giustificato motivo (es. chiusura per neve, per elezioni, per sciopero del personale...), l'esperto sarà tenuto al recupero delle ore non lavorate in accordo con la scuola entro il termine delle lezioni. In caso di impossibilità di recupero, anche per impegni legati agli alunni, l'importo sarà ridotto nella misura corrispondente.

L'esperto incaricato si impegna a prendere visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti.

EROGAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale che dimostri il lavoro svolto e gli obiettivi raggiunti.

L'individuazione di una candidatura non implica accettazione automatica della proposta economica e nella fase di contrattazione l'offerta economica potrà essere eventualmente negoziata secondo le esigenze del bilancio d'istituto.

L'esperto rinuncia alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nel pagamento dovuti ad incapienza di bilancio dell'amministrazione, indipendente dalla volontà di questa istituzione scolastica.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta secondo lo schema allegato e deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Montefiorino Via Rocca n.3 – 41045 Montefiorino (MO) entro le ore 12:00 di **Mercoledì 5 febbraio 2020** anche tramite posta elettronica all'indirizzo: moic811003@pec.istruzione.it



Invio tramite raccomandata con ricevuta di ritorno

Il plico dovrà recare all'esterno le seguenti diciture

- Contiene offerta per bando "....." (Nome del Progetto)
- Nominativo dell'esperto partecipante.

All'Istanza di partecipazione devono essere allegati:

- copia di un valido documento di riconoscimento copia del codice fiscale
- il curriculum vitae. (In caso di società/associazioni dovrà essere presentato il curriculum dell'esperto che effettivamente svolgerà l'attività)
- progetto presentato (max 4 cartelle)
- tracciabilità flussi e patto d'integrità

La consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del bando.

L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.

Invio tramite e-mail

L'email dovrà avere il seguente oggetto: Bando "MUSICANTANDO" (Nome del Progetto);

Dovrà contenere i documenti distinti:

- offerta per bando "MUSICANTANDO" (Nome del Progetto)
- nominativo dell'esperto partecipante.
- copia di un valido documento di riconoscimento e copia del codice fiscale
- il curriculum vitae. (In caso di società/associazioni dovrà essere presentato il curriculum dell'esperto che effettivamente svolgerà l'attività)
- progetto presentato (max 4 cartelle)
- tracciabilità flussi e patto d'integrità

Non verranno aperte le e-mail che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del bando.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione preposta provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate, sulla base dei criteri di aggiudicazione, e alla compilazione di una graduatoria a proprio insindacabile giudizio che sarà pubblicata sul sito internet della scuola. La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola istanza di partecipazione. Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Dopo tale data la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per l'anno scolastico 2019-20.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata il giorno giovedì 06 febbraio 2020 ore 12:00 presso la sede legale dell'istituto Comprensivo di Montefiorino in Via Rocca, 3 – 41045 – Montefiorino (MO)

ALTRE INFORMAZIONI

- La partecipazione alla gara non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- l'amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa;
- l'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta;
- nel caso di mancata stipula con il vincitore della gara, l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;

Via Rocca, 3 – 41045 Montefiorino MO – Tel. 0536.965169 -

e-mail mois811003@istruzione.it - moic811003@pec.istruzione.it



- nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione Tecnica.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della scuola: <https://icmontefiorino.edu.it/>

I Dirigente Scolastico
Luigi Vaccari